

# ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๕/ว ๒๕๖๘



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใต้สังกัด  
กระทรวงการคลัง

- อ้างถึง ๑. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด  
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗
๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด  
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๕/ว ๘๕๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติในการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
และวิธีคัดเลือกผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government  
Procurement : e - GP)

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการอุทธรณ์ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic  
Government Procurement : e - GP) และกำหนดหน่วยงานของรัฐนำร่อง ได้แก่ หน่วยงานของรัฐภายใต้  
สังกัดกระทรวงการคลัง โดยให้เริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยได้รับมอบหมาย  
จากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจาก  
การพัฒนากระบวนการอิเล็กทรอนิกส์เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้หน่วยงานของรัฐรวมถึงผู้ยื่นข้อเสนอ  
มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์  
ขั้นตอนการรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน  
ขั้นตอนการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ และขั้นตอนการถอนอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว  
ลดปริมาณเอกสาร และลดระยะเวลาในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖)  
ประกอบมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๗) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
จึงให้ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึงตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และกำหนดแนวทางปฏิบัติ  
ในการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑. การใช้ ...

## ๑. การใช้บังคับ

แนวทางปฏิบัตินี้ให้มีผลใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างที่จะนำร่างประกาศและร่างเอกสารเชิญชวนเผยแพร่รับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หรือเผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) โดยกำหนดให้ มีผลใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

๑.๑ ส่วนราชการระดับกรม ยกเว้นราชการบริหารส่วนกลางในภูมิภาค

๑.๒ หน่วยงานของรัฐทุกแห่งภายใต้สังกัดกระทรวงการคลัง

โดยให้เริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

## ๒. การยื่นอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ประสงค์จะยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยดำเนินการในระบบ e - GP และต้องดำเนินการตามคู่มือข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้อุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และวิธีคัดเลือก เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดในการยื่นอุทธรณ์ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ กรณียื่นข้อเสนอโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และวิธีคัดเลือก

๒.๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเข้ามาดำเนินการยื่นอุทธรณ์ในระบบ e - GP โดยจะต้องเลือกโครงการที่ประสงค์จะยื่นอุทธรณ์ และระบุรายการโครงการที่ประสงค์จะยื่นอุทธรณ์ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง โดยระบุหัวข้ออุทธรณ์ และเหตุผลของการอุทธรณ์ รวมถึงระบุรายละเอียดของเหตุแห่งการอุทธรณ์ และแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) พร้อมทั้งจัดทำและแสดงแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อธ ๑) และยืนยันการยื่นอุทธรณ์

๒.๑.๒ ระยะเวลาการยื่นอุทธรณ์สามารถดำเนินการได้ตลอดวัน ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และให้ถือวันสุดท้ายของระยะเวลาการยื่นอุทธรณ์ ให้ดำเนินการในระบบ e - GP ให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยถือตามเวลาในระบบ e - GP เท่านั้น

๒.๑.๓ กรณีที่ได้ยื่นอุทธรณ์แล้ว แต่ผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์จะยื่นอุทธรณ์เพิ่มเติมภายในระยะเวลา ๗ วันทำการ ตามข้อ ๒.๑.๒ ต้องดำเนินการในระบบ e - GP เท่านั้น

๒.๑.๔ กรณีวันสุดท้ายของการยื่นอุทธรณ์ ระบบ e - GP มีปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับการยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและกรมบัญชีกลางแจ้งปัญหาข้อขัดข้องเรียบร้อยแล้ว ผู้อุทธรณ์สามารถยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) ไปยังหน่วยงานของรัฐโดยตรง และยื่นให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. กรณีส่งเป็นหนังสือให้ถือเอาเวลาที่หน่วยงานของรัฐประทับตรารับหนังสือ

๒.๒ การยื่นอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ตามข้อ ๒ ให้ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติฯ หมวด ๖ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธีคัดเลือก

๓. การรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์)

ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ โดยให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ กรณีหน่วยงานของรัฐเห็นด้วยกับอุทธรณ์ ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้อุทธรณ์ทราบ

๓.๒ กรณีหน่วยงานของรัฐไม่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้หน่วยงานของรัฐ บันทึกผลการพิจารณา พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารประกอบการพิจารณา โดยจะต้องเลือกรายการโครงการ เพื่อจัดทำแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อธ ๒) พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องในระบบ e - GP เพื่อดำเนินการส่งแบบ อธ ๒ ไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP เท่านั้น

#### ๔. การแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์

๔.๑ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ดำเนินการพิจารณาอุทธรณ์เสร็จแล้ว ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์จะดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ไปยังหน่วยงานของรัฐผ่านระบบ e - GP พร้อมทั้งแนบไฟล์หนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์

๔.๒ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ในระบบ e - GP ให้ดาวน์โหลดผลการพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์จากระบบ e - GP เพื่อจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ให้ผู้อุทธรณ์ทราบ โดยแยกตามผู้อุทธรณ์ที่ยื่นอุทธรณ์แต่ละราย

๔.๓ สำหรับการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ เมื่อหน่วยงานของรัฐบันทึกสรุปผลอุทธรณ์ในระบบ e - GP เรียบร้อยแล้ว ระบบ e - GP จะดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ไปทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) ของผู้อุทธรณ์โดยผ่านระบบ e - GP การแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP เป็นการดำเนินการชอบด้วยกฎหมายและใช้เป็นหลักฐานได้ตามกฎหมาย แต่หากผู้อุทธรณ์ระบุในคำอุทธรณ์ขอให้แจ้งผลเป็นหนังสือ ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือ

#### ๕. การถอนอุทธรณ์

ผู้ยื่นอุทธรณ์ที่ประสงค์จะถอนเรื่องที่ได้อื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างไว้ต่อหน่วยงานของรัฐ จะต้องยื่นถอนเรื่องอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP โดยให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ กรณีที่เรื่องอุทธรณ์ยังอยู่ระหว่างการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ

ผู้อุทธรณ์ต้องยื่นถอนเรื่องอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับเรื่องขอถอนอุทธรณ์แล้ว หน่วยงานของรัฐต้องบันทึกอนุมัติการถอนเรื่องอุทธรณ์ในระบบ e - GP และรายงานหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อทราบ โดยไม่ต้องรายงานมายังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์แต่อย่างใด

๕.๒ กรณีที่หน่วยงานของรัฐรายงานความเห็นอุทธรณ์ไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์แล้ว

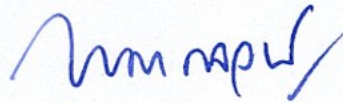
๕.๒.๑ ผู้อุทธรณ์ต้องยื่นถอนเรื่องอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับเรื่องขอถอนอุทธรณ์แล้ว หน่วยงานของรัฐต้องบันทึกอนุมัติการถอนเรื่องอุทธรณ์ในระบบ e - GP และให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP ต่อไป

๕.๒.๒ เมื่อฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้รับหนังสือขอถอนอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP แล้ว จะดำเนินการคืนเรื่องอุทธรณ์ให้กับหน่วยงานของรัฐผ่านระบบ e - GP เว้นแต่กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้มีมติที่ประชุมในเรื่องดังกล่าวแล้วจะไม่สามารถถอนเรื่องอุทธรณ์ได้

ทั้งนี้ กรณีที่หน่วยงานของรัฐดังกล่าวได้นำร่างประกาศและร่างเอกสารเชิญชวนเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หรือเผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบ e - GP ไปแล้ว ก่อนวันที่แนวทางปฏิบัตินี้มีผลใช้บังคับ ให้หน่วยงานของรัฐนั้นดำเนินการตามแนวทางเดิมต่อไปได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

ข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ประสงค์จะยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์  
โดยดำเนินการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Government Procurement : e - GP)  
สำหรับวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และวิธีคัดเลือก

**ข้อควรปฏิบัติในการยื่นอุทธรณ์ในระบบ e - GP**

**๑. ระยะเวลาการยื่นอุทธรณ์**

ผู้อุทธรณ์สามารถดำเนินการได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานของรัฐประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e - GP และวันสุดท้ายของระยะเวลาการยื่นอุทธรณ์ ให้ดำเนินการในระบบ e - GP ให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยถือตามเวลาในระบบ e - GP เท่านั้น

**๒. การยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail)**

กรณีวันสุดท้ายของการยื่นอุทธรณ์ ระบบ e - GP มีปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับการยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และกรมบัญชีกลางแจ้งปัญหาข้อขัดข้องเรียบร้อยแล้ว ผู้อุทธรณ์สามารถยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) ไปยังหน่วยงานของรัฐโดยตรงได้ และยื่นให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. กรณีส่งเป็นหนังสือให้ถือเอาเวลาที่หน่วยงานของรัฐประทับตรารับหนังสือ

**๓. การทราบผลการพิจารณาอุทธรณ์**

สำหรับการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ เมื่อหน่วยงานของรัฐบันทึกสรุปผลอุทธรณ์ในระบบ e - GP เรียบร้อยแล้ว ระบบ e - GP จะดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ไปทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) ของผู้อุทธรณ์โดยผ่านระบบ e - GP การแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP เป็นการดำเนินการชอบด้วยกฎหมายและใช้เป็นหลักฐานได้ตามกฎหมาย แต่หากผู้อุทธรณ์ระบุในคำอุทธรณ์ขอให้แจ้งผลเป็นหนังสือ ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือ



# คู่มือการใช้งาน

## ระบบอุทธรณ์ สำหรับหน่วยงาน



## สารบัญ

หน้าที่

## การรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ

ขั้นตอน 1 การรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ.....	1
ขั้นตอนที่ 2 การเข้าสู่ระบบเพื่อรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ .....	1
ผ่านระบบ e-GP	
ขั้นตอนที่ 3 รายการโครงการสำหรับรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ .....	3
ขั้นตอนที่ 4 การบันทึกพิจารณาอุทธรณ์ของหน่วยงาน.....	8
ขั้นตอนที่ 5 สรุปผลอุทธรณ์และแจ้งผลผู้ค้า .....	36

การใช้งานระบบอุทธรณ์ออนไลน์ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ

1. การรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ

ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

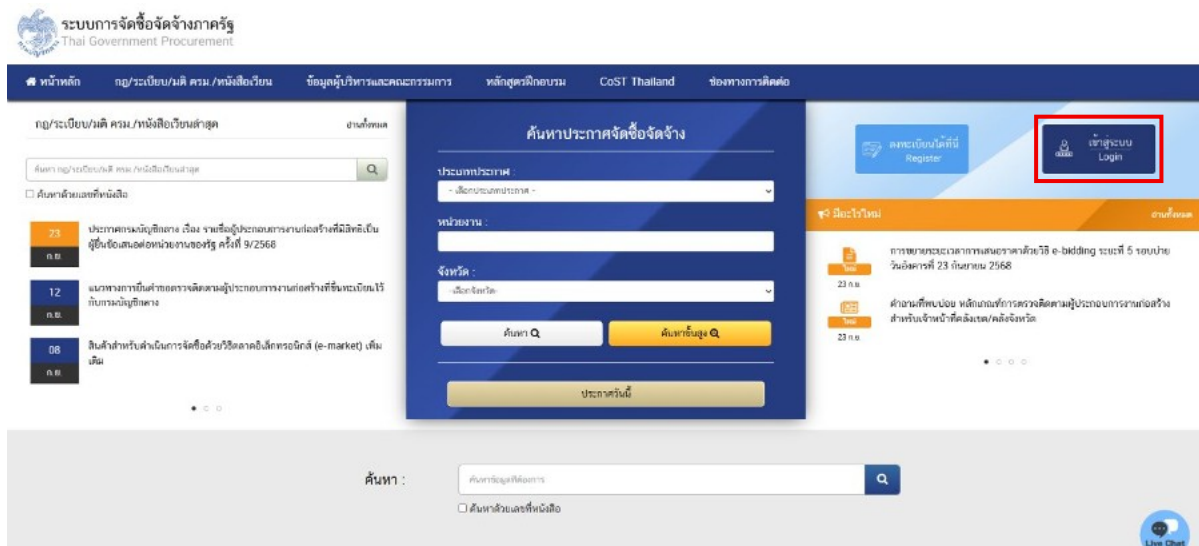
1.1 กรณีหน่วยงานของรัฐเห็นด้วยกับการอุทธรณ์ ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้อุทธรณ์ทราบ

1.2 กรณีหน่วยงานของรัฐไม่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน ให้หน่วยงานของรัฐบันทึกผลการพิจารณา พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารประกอบการพิจารณา โดยจะต้องเลือกรายการโครงการ เพื่อจัดทำแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อร 2) พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้อง ในระบบ e - GP เพื่อดำเนินการส่งแบบ อร 2 ไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP เท่านั้น

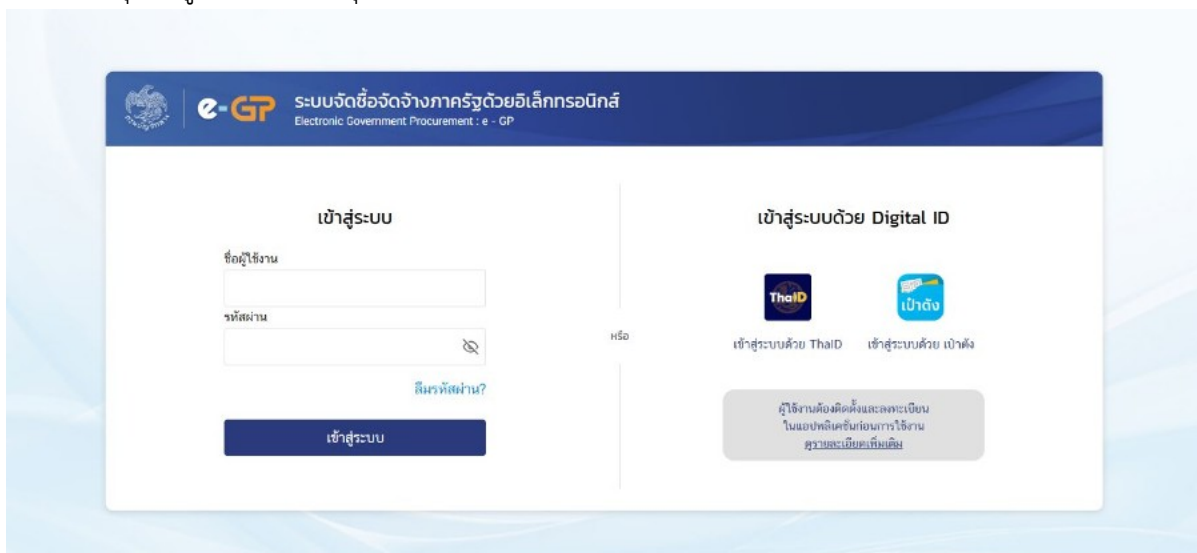
2. ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบเพื่อรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ ผ่านระบบ e - GP

2.1 ผู้ใช้งานเข้าสู่เว็บไซต์ <https://www.gprocurement.go.th>

2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



2.3 ระบุรหัสผู้ใช้งานและระบุรหัสผ่าน



## 2.4 ระบบแสดงหน้าจอรระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ



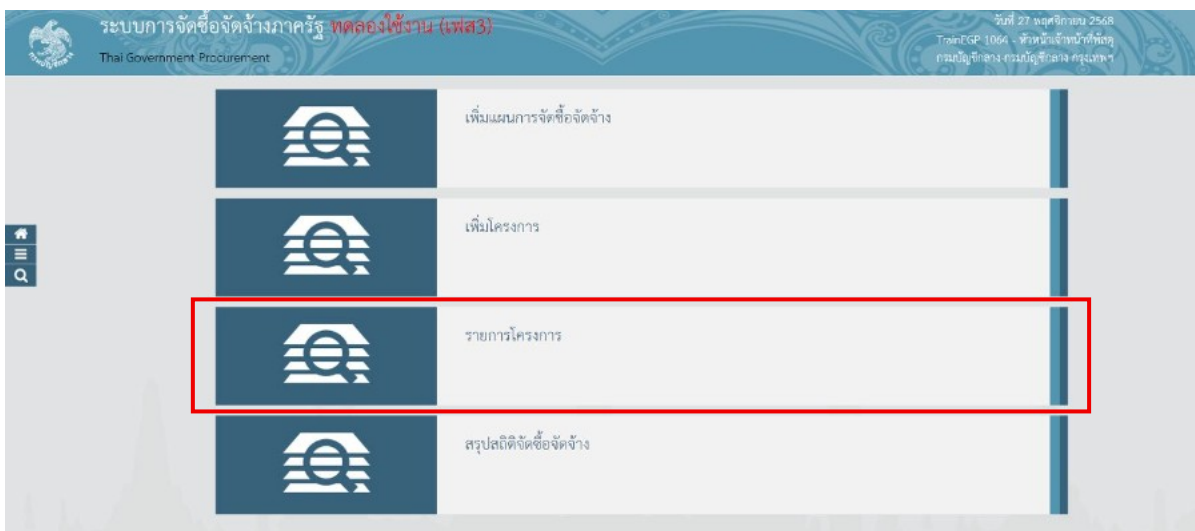
### 3. รายการโครงการสำหรับรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ


หน่วยงานของรัฐพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ โดยให้สามารถเข้าได้ 2 ช่องทาง

- 3.1 ขั้นตอนการทำงานของแต่ละโครงการ
- 3.2 เมนูอุทธรณ์

#### 3.1 ขั้นตอนการทำงานของแต่ละโครงการ

##### 3.1.1 กดเลือกเมนู รายการโครงการ



3.1.2 กดปุ่ม  ระบบจะแสดงขั้นตอนการทำงานของโครงการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
 Thai Government Procurement

วันที่ 18 กันยายน 2568  
 TrainECP 1064 - หน้าที่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบบัญชีกลาง กรมบัญชีกลาง

ค้นหาชื่อโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพมหานคร  
 ชื่อโครงการ: \_\_\_\_\_

ค้นหา

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลวิธีการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> 68099000223	ยกเลิกของ e-shopping null	60,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เห็นโครงการ	
<input type="checkbox"/> 68099000218	ชื่อของระบบหลักประกัน 68091702 โดยมีเฉพาะวงวง	500,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำวงสัญญา	
<input type="checkbox"/> 68099000219	ทดลอง shopping	60,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เห็นโครงการ	
<input type="checkbox"/> 68099000215	ประกาศราคาเชิงกลพร้อมประกัน 68091701 จ่ายให้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	10,300,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัด และสิ้นประกาศราคา/ประกาศเชิญชวนในเว็บไซต์	
<input type="checkbox"/> 68099000208	ประกาศราคาเชิงกลสร้างงานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ลือวิโรฒประชากรมหาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	100,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดและประกาศ/ประกาศเชิญชวน	
<input type="checkbox"/> 68099000193	ชื่อของระบบขอราคากลาง โดยวิธีคัดเลือก	20,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	อนุมัติตั้งชื่อสิ่งจ้างและประกาศผู้ชนะ	
<input type="checkbox"/> 68099000194	เช่าขนส่งรถยนต์เช่า บริษัทยู 680915 โดยมีคัดเลือก	60,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	อนุมัติตั้งชื่อสิ่งจ้างและประกาศผู้ชนะ	
<b>รวมงบฯ</b>		<b>190,920,000.00</b>			

3.1.3 กดขั้นตอน “อุทธรณ์”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
 Thai Government Procurement

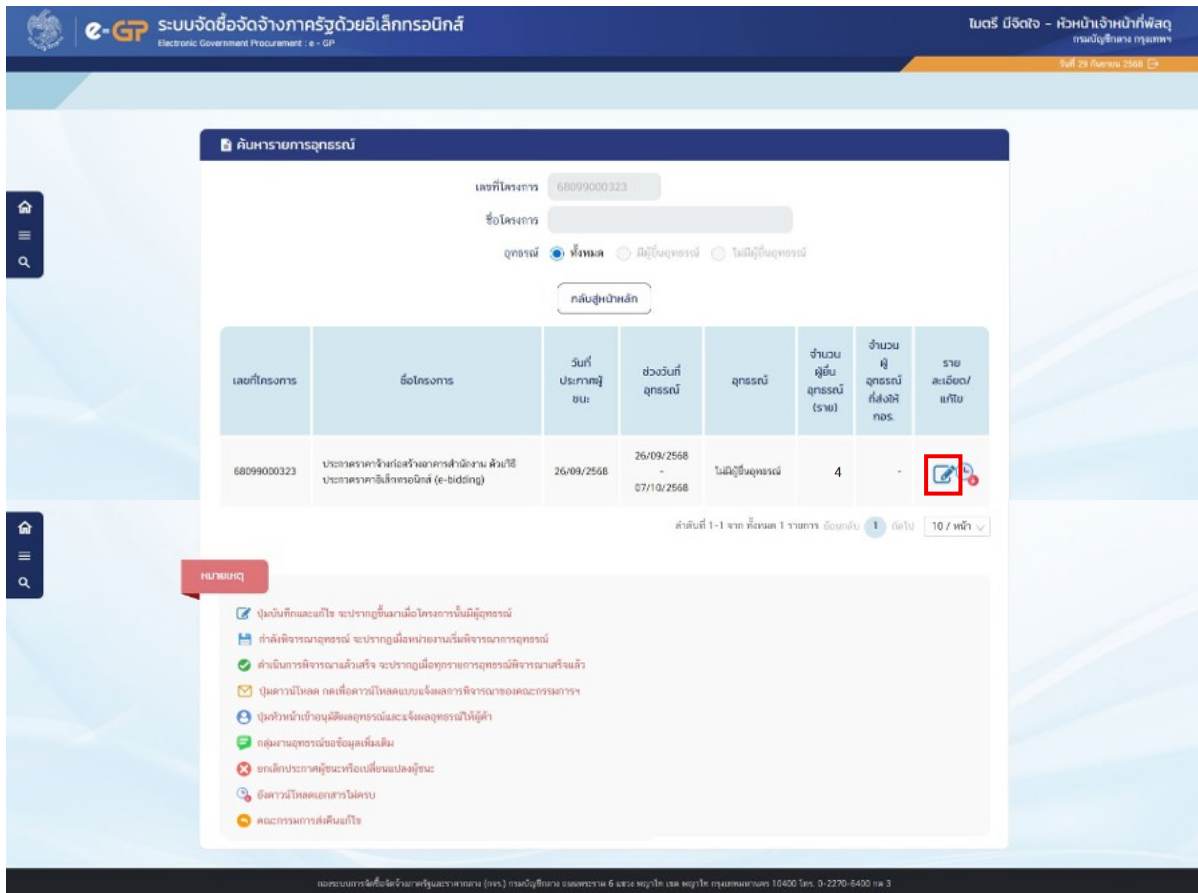
วันที่ 18 กันยายน 2568  
 TrainECP 1064 - หน้าที่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบบัญชีกลาง กรมบัญชีกลาง

ขั้นตอนการทำงาน ขั้นตอนการดำเนินการอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จ้างก่อสร้าง

สำนักงาน: 0300400000 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพมหานคร  
 วิธีการจ้าง: ประกาศราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
 ประเภทจ้าง: จ้างก่อสร้าง  
 ราคากลาง: ราคาเฉพาะ  
 เลขที่โครงการ: 68099000208  
 ชื่อโครงการ: ประกาศราคาจ้างก่อสร้างงานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ลือวิโรฒประชากรมหาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. แจ้งผู้เกี่ยวข้องและจัดตั้งแบบรูปราชการงานก่อสร้าง
2. แจ้งตั้งคณะกรรมการและกำหนดราคาพิเศษ
3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนในเว็บไซต์
4. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา
5. จัดทำและประกาศ ผู้รับงานเสนอราคา
- 6. อุทธรณ์**
7.

3.1.4 ระบบแสดงหน้าจอ หน้าบันทึกอุทธรณ์ของแต่ละโครงการ



ระบบแสดงข้อมูลอุทธรณ์ ประกอบด้วย

- เลขที่โครงการ
- ชื่อโครงการ
- วันที่ประกาศผู้ชนะ
- ช่วงวันที่อุทธรณ์
- สถานะการยื่นอุทธรณ์
- จำนวนผู้ยื่นอุทธรณ์ (ราย)
- จำนวนผู้อุทธรณ์ที่ส่งให้ กอธ.

3.1.5 กดปุ่ม เพื่อบันทึกพิจารณาอุทธรณ์

### 3.2 ช่องทางเมนูยุทธวิธี

#### 3.2.1 กดเลือก

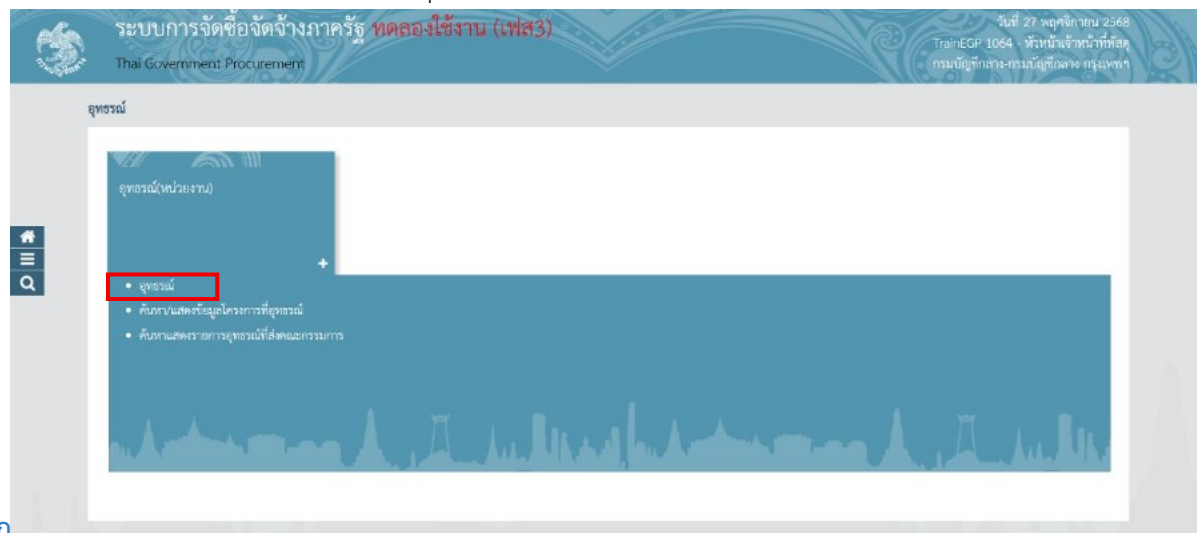


#### 3.2.2 กดเลือกเมนูหลัก ยุทธวิธี



#### 3.2.3 ระบบแสดงหน้าจอ เมนูย่อยยุทธวิธีของหน่วยงาน

3.2.4 เลือกเมนู “ยุทธวิธี (หน่วยงาน)” และเลือกเมนู “ยุทธวิธี” ระบบจะแสดงรายการโครงการทั้งหมดที่หน่วยงานสามารถบันทึกรายงานผลยุทธวิธีได้



ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Government Procurement : e - GP

trepp1064 1064 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วันที่ 27 พฤศจิกายน 2568

ดูอัตรณ์ > อัตรณ์(หน่วยงาน) > อัตรณ์

**ค้นหารายการอัตรณ์**

เลขที่โครงการ

ชื่อโครงการ

อัตรณ์  ทั้งหมด  มีผู้ยื่นอัตรณ์  ไม่มีผู้ยื่นอัตรณ์

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ประกาศ ผู้ชนะ	ช่วงวันที่ อัตรณ์	อัตรณ์	จำนวน ผู้ยื่น อัตรณ์ (ราย)	จำนวน ผู้ อัตรณ์ ที่ส่งให้ กอธ.	รายละเอียด/ แท็ช
68119000056	ประกวดราคาซื้อโต๊ะปิงปอง ด้วยวิธีประกวดราคา อีเล็คทรอนิกส์ (e-bidding)	26/11/2568	26/11/2568 - 08/12/2568	ไม่มีผู้ยื่นอัตรณ์	-	-	
68119000052	ซื้อกระดาษ (๑๗๖) ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	25/11/2568	25/11/2568 - 04/12/2568	มีผู้ยื่นอัตรณ์	1	1	
68119000048	ซื้อโครงการสำหรับทดสอบ By SQA ทดสอบเท่านั้น (จ) ALL ไม่มีต่อวง โดยวิธีคัดเลือก	24/11/2568	24/11/2568 - 03/12/2568	มีผู้ยื่นอัตรณ์	4	4	
68119000044	ซื้อโครงการสำหรับทดสอบ By SQA ทดสอบเท่านั้น emk RFA 24112568 ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	24/11/2568	24/11/2568 - 03/12/2568	มีผู้ยื่นอัตรณ์	1	-	
68119000038	ซื้อโครงการสำหรับทดสอบ By SQA ทดสอบเท่านั้น ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	21/11/2568	21/11/2568 - 02/12/2568	มีผู้ยื่นอัตรณ์	1	1	
68119000037	ซื้อโครงการสำหรับทดสอบ By SQA ทดสอบเท่านั้น RFQ มีต่อวง 19112568 ด้วยวิธี ตลาด อีเล็คทรอนิกส์ (e-market)	21/11/2568	21/11/2568 - 02/12/2568	มีผู้ยื่นอัตรณ์	2	1	
68119000021	ประกวดราคาซื้อโครงการสำหรับทดสอบ By SQA ทดสอบเท่านั้น มี 2 รายการพิจารณา 3 ผู้ค้า ด้วยวิธี ประกวดราคาอีเล็คทรอนิกส์ (e-bidding)	21/11/2568	21/11/2568 - 02/12/2568	ไม่มีผู้ยื่นอัตรณ์	-	-	
68109000322	ซื้อโครงการสำหรับทดสอบ By SQA ทดสอบเท่านั้น ALL (จ) มีสินค้า 1 รายการ 4 ผู้ค้า โดยวิธีคัดเลือก	21/11/2568	21/11/2568 - 02/12/2568	ไม่มีผู้ยื่นอัตรณ์	-	-	
68119000028	ซื้อโครงการสำหรับทดสอบ By SQA ทดสอบเท่านั้น ALL Mpriceper มีไม่พิจารณา โดยวิธีคัดเลือก	21/11/2568	21/11/2568 - 02/12/2568	ไม่มีผู้ยื่นอัตรณ์	-	-	
68109000322	ซื้อโครงการสำหรับทดสอบ By SQA ทดสอบเท่านั้น ALL (จ) มีสินค้า 1 รายการ 4 ผู้ค้า โดยวิธีคัดเลือก เปลี่ยนแปลงผู้ชนะ (ยุติการพิจารณา)	14/11/2568	14/11/2568 - 25/11/2568	ไม่มีผู้ยื่นอัตรณ์	-	-	

ลำดับที่ 1-10 จาก ทั้งหมด 60 รายการ  1 2 3 4 5 6  10 / หน้า

**หมายเหตุ**

- ผู้บันทึกและแก้ไข จะปรากฏขึ้นมาเมื่อโครงการนั้นมีผู้ยื่นอัตรณ์
- ถ้ายุติการพิจารณาอัตรณ์ จะปรากฏเมื่อหน่วยงานเริ่มพิจารณาการอัตรณ์
- ดำเนินการพิจารณาแล้วเสร็จ จะปรากฏเมื่อทุกรายการอัตรณ์พิจารณาเสร็จแล้ว
- ปุ่มดาวน์โหลด กดเพื่อดูว่ามีผลแบบแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการ
- ปุ่มหัวหน้าเข้าอนุมัติอัตรณ์และแจ้งผลอัตรณ์ให้ผู้ค้า
- กลุ่มงานอัตรณ์ขอข้อมูลเพิ่มเติม
- ยกเลิกประกาศผู้ชนะหรือเปลี่ยนแปลงผู้ชนะ
- แจ้งดาวน์โหลดเอกสารไม่ครบ
- คณะกรรมการส่งคืนแก้ไข

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กธธ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 นธ 3

จากหน้าจอ ผู้ใช้งานสามารถค้นหาข้อมูลได้ ดังนี้

- (1) ระบุ เลขที่โครงการ หรือ
- (2) ระบุ ชื่อโครงการ
- (3) ระบุ สถานะการอัตรณ์

(4) กดปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงรายการโครงการตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ระบุในตารางด้านล่าง

The screenshot shows the 'ค้นหา' (Search) page in the e-GP system. The search criteria are as follows:

- เลขที่โครงการ: 68109000288
- ชื่อโครงการ: (empty)
- ดูขอรณ:  ทั้งหมด  มีผู้ยื่นขอรณ  ไม่มีผู้ยื่นขอรณ
- Buttons: ค้นหา, ล้างข้อมูล, กลับสู่หน้าหลัก

The search results table is as follows:

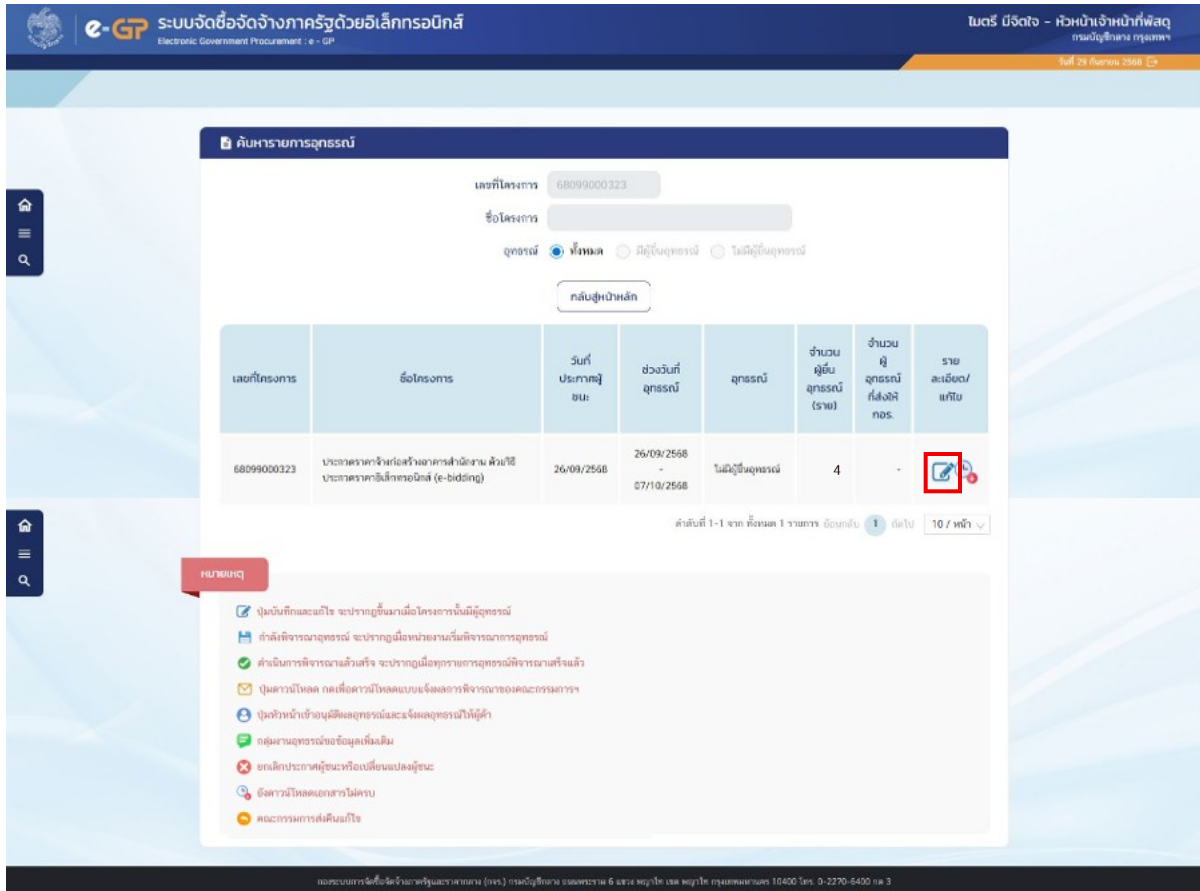
เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ประกาศผู้ชนะ	ช่วงวันที่ขอรณ	ดูขอรณ	จำนวนผู้ยื่นขอรณ (ราย)	จำนวนผู้ขอรณที่ส่งให้ กอธ.	รายละเอียด/แก้ไข
68109000288	จ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน โดยวิธีคัดเลือก	15/10/2568	15/10/2568 - 27/10/2568	มีผู้ยื่นขอรณ	4	-	

Page navigation: 1-1 จากทั้งหมด 1 รายการ ย้ายถึง 1 / 10 / หน้า

3.2.5 กดปุ่ม เพื่อบันทึกพิจารณาขอรณ

#### 4. ขั้นตอนการบันทึกพิจารณาอุทธรณ์ของหน่วยงาน

##### 4.1 กดปุ่ม เพื่อบันทึกพิจารณาอุทธรณ์




บันทึกพิจารณาอุทธรณ์

เลขที่โครงการ: 68099000323

ชื่อโครงการ: [Redacted]

อุทธรณ์:  ทั้งหมด  ไม่มียื่นอุทธรณ์  ไม่มียื่นอุทธรณ์

กลับสู่หน้าหลัก

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ประกาศเชิญชวน	ช่วงวันที่อุทธรณ์	อุทธรณ์	จำนวนผู้ยื่นอุทธรณ์ (ราย)	จำนวนผู้อุทธรณ์ที่ส่งจดทวงถาม	รายละเอียด/แก้ไข
68099000323	ประกวดราคาก่อสร้างอาคารสำนักงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	26/09/2568	26/09/2568 - 07/10/2568	ไม่มียื่นอุทธรณ์	4	-	

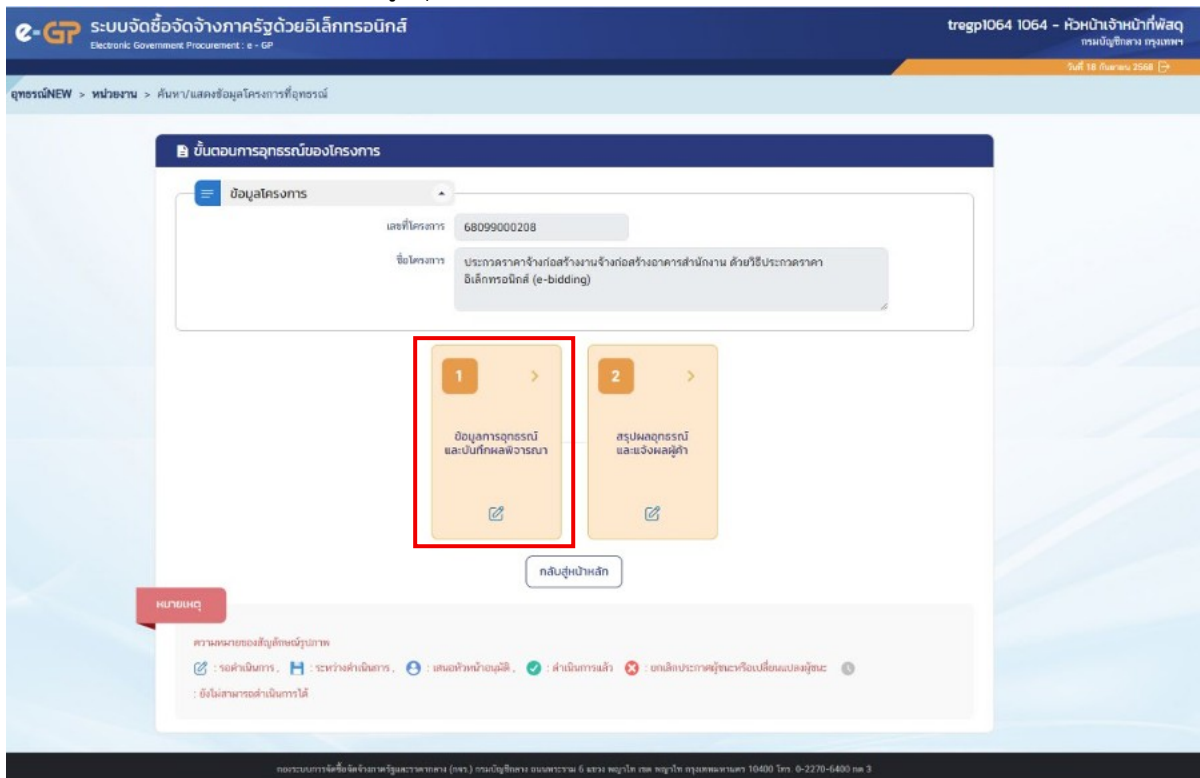
ลำดับที่ 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ ย้ายหน้า 1 / 10 / หน้า

**หมายเหตุ**

- ▶ ปุ่มบันทึกและแก้ไข จะปรากฏขึ้นมาเมื่อโครงการนั้นมีผู้อุทธรณ์
- ▶ คำติพิจารณาอุทธรณ์ จะปรากฏเมื่อหน่วยงานเริ่มพิจารณาอุทธรณ์
- ▶ คำวินิจฉัยการอุทธรณ์แล้วเสร็จ จะปรากฏเมื่อการพิจารณาอุทธรณ์พิจารณาเสร็จแล้ว
- ▶ ปุ่มดาวน์โหลด กดเพื่อดูว่ามีรูปแบบแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการ
- ▶ ปุ่มทำหน้าที่ย้ายข้อมูลอุทธรณ์และแจ้งผลอุทธรณ์ให้ผู้ใช้
- ▶ กดดูตามอุทธรณ์ของข้อมูลเบื้องต้น
- ▶ ยกเลิกประกาศผู้ชนะหรือเปลี่ยนแปลงผู้ชนะ
- ▶ แจ้งว่ามีโทษเอกสารไม่ครบ
- ▶ คณะกรรมการสืบค้นประวัติ

##### 4.2 ระบบแสดงหน้า “ขั้นตอนการอุทธรณ์ของโครงการ”

##### 4.3 กดกล่องการทำงาน ข้อมูลอุทธรณ์และบันทึกผลการพิจารณา



ขั้นตอนการอุทธรณ์ของโครงการ

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ: 68099000208

ชื่อโครงการ: ประกวดราคาก่อสร้างงานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1 > ข้อมูลการอุทธรณ์และบันทึกผลการพิจารณา

2 > สรุปผลอุทธรณ์และแจ้งผลผู้ค้า

กลับสู่หน้าหลัก

**หมายเหตุ**

สถานะของข้อมูลยื่นอุทธรณ์

▶ : รอคำวินิจฉัย, H : ระหว่างดำเนินการ, ◯ : สถานะทางบัญชี, ✓ : คำวินิจฉัยแล้ว, ✗ : ยกเลิกประกาศผู้ชนะหรือเปลี่ยนแปลงผู้ชนะ, ○ : ยังไม่สามารถดำเนินการได้

**e-GP** ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Government Procurement - e - GP tregp1064 1064 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

ดูกรณีNEW > หน่วยงาน > ค้นหา/แสดงข้อมูลโครงการที่ดูขณะนี้

**ข้อมูลการอุทธรณ์**

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ: 68099000208

ชื่อโครงการ: ประมวลราคาจ้างก่อสร้างงานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ข้อมูลการอุทธรณ์

รายการพิจารณา

ลำดับ	รายการพิจารณา	สถานะ/ผลการพิจารณา	จำนวนรายการอุทธรณ์
1	งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน	มียื่นอุทธรณ์	2
2	อาคารจอดรถ	มียื่นอุทธรณ์	2

รายการอุทธรณ์ ผู้ทำอุทธรณ์โดยตรงต่อหน่วยงาน


รายการพิจารณาที่	เลขที่อุทธรณ์	ผู้อุทธรณ์	วันที่ยื่น-วันสิ้นสุดการพิจารณา	สถานะอุทธรณ์	ผลการพิจารณาแบ่งงาน/วันที่อนุมัติผล	ผลการพิจารณาครบกรรมการ/วันที่อนุมัติผล
1	AP-680900320	บริษัท แมทซ์ ซิตีเซส เอ็นเตอร์ไพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	17/09/2568 26/09/2568	รับเรื่อง(หน่วยงาน)	-	-
	AP-680900321	บริษัท บุญรอด เคาตติ้ง จำกัด	17/09/2568 26/09/2568	รับเรื่อง(หน่วยงาน)	-	-
2	AP-680900320	บริษัท แมทซ์ ซิตีเซส เอ็นเตอร์ไพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	17/09/2568 26/09/2568	รับเรื่อง(หน่วยงาน)	-	-
	AP-680900321	บริษัท บุญรอด เคาตติ้ง จำกัด	17/09/2568 26/09/2568	รับเรื่อง(หน่วยงาน)	-	-

ดาวน์โหลดเอกสารทั้งหมด
กลับสู่หน้าหลัก

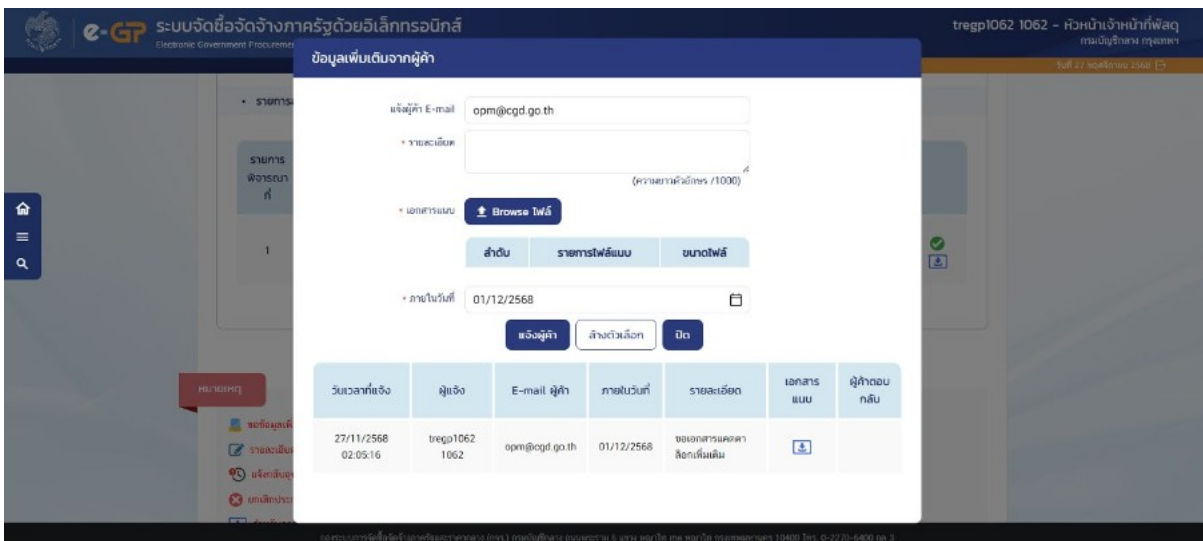
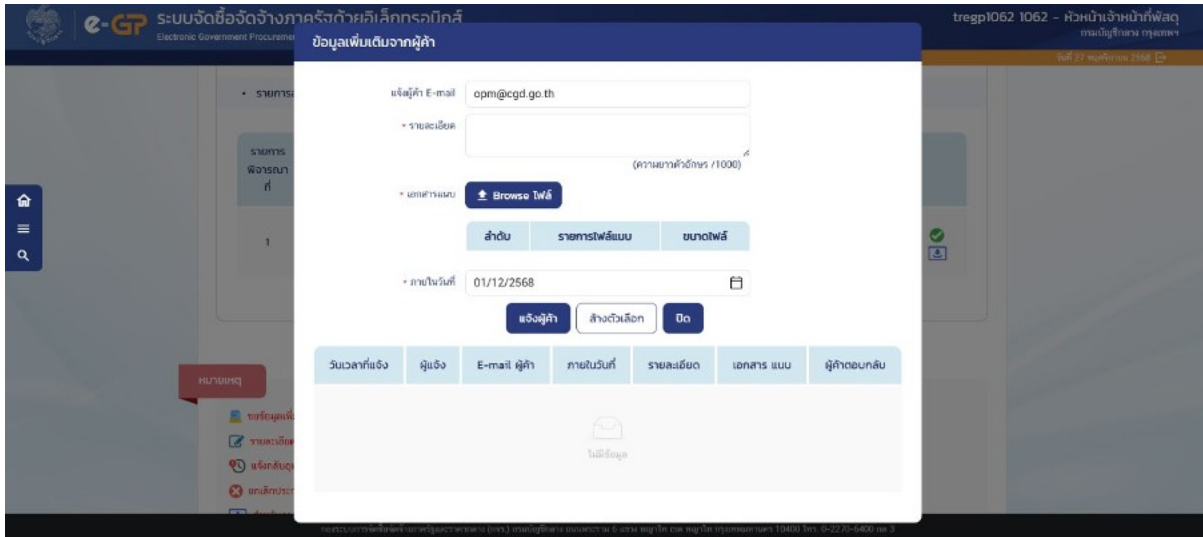
**หมายเหตุ**


- ขอเชิญผู้ยื่นอุทธรณ์
- รายละเอียด/ใบแจ้งผลการพิจารณา ทำส่งพิจารณา พิจารณาผลการอุทธรณ์แล้ว แจ้งผลการอุทธรณ์แล้ว
- แจ้งกลับผู้อุทธรณ์เป็นระยะเวลา แสดงหัวหน้าอนุมัติ
- ยกเลิกใบประกาศผู้ชนะหรือเปลี่ยนแปลงผู้ชนะ
- สำหรับตารางโฆษณาคณะการอุทธรณ์
- สำหรับตารางโฆษณาระเบรจมีผลของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
- กลุ่มงานอุทธรณ์รอข้อมูลเพิ่มเติม
- กดเพื่อแสดงรายการส่งคืนคณะกรรมการ
- แสดงเมื่อใดที่มีกำหนดยื่นไม่ได้นับตามองค์คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (1-2 ก่อนถึงกำหนด)

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (ทร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2279-6400 นก 3









4.5 กรณีต้องการข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ค้า กดปุ่ม 

- (1) ระบุรายละเอียด
- (2) กดปุ่ม  เพื่อแนบไฟล์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากผู้ค้า
- (3) กดปุ่ม  เพื่อระบุวันที่
- (4) กดปุ่ม  แจ้งผู้ค้า



4.6 กดปุ่ม  เพื่อดาวน์โหลดเอกสารประกอบการพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์

4.7 กดปุ่ม  เพื่อไปบันทึกผลการพิจารณา

รายการพิจารณาที่	เลขที่อุทธรณ์	ผู้อุทธรณ์	วันที่ยื่น-วันสิ้นสุดการพิจารณา	สถานะอุทธรณ์	ผลการพิจารณาหน่วยงาน/วันที่อนุมัติผล	ผลการพิจารณาคณะกรรมการ/วันที่อนุมัติผล	
1	AP-680900320 	บริษัท เบสท์ ซัคเซส เอ็นเตอร์ไพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	17/09/2568 26/09/2568	รับเรื่อง(หน่วยงาน)	-	-	
	AP-680900321 	บริษัท บุญรอด เทรดดิ้ง จำกัด	17/09/2568 26/09/2568	รับเรื่อง(หน่วยงาน)	-	-	
2	AP-680900320 	บริษัท เบสท์ ซัคเซส เอ็นเตอร์ไพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	17/09/2568 26/09/2568	รับเรื่อง(หน่วยงาน)	-	-	
	AP-680900321 	บริษัท บุญรอด เทรดดิ้ง จำกัด	17/09/2568 26/09/2568	รับเรื่อง(หน่วยงาน)	-	-	

ดาวน์โหลดเอกสารทั้งหมด

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
Electronic Government Procurement : e-GP

tregpl064 1064 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วันที่ 18 กันยายน 2568

ดูประวัติ NEW > หน่วยงาน > ค้นหาและแสดงข้อมูลโครงการที่ดูประวัติ

1  
 บันทึกผลการพิจารณา

**บันทึกผลการพิจารณาของหน่วยงาน**

**ข้อมูลโครงการ**

เลขที่โครงการ: 68099000208

ชื่อโครงการ: ประกาศราคาจ้างก่อสร้างงานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

**ข้อมูลการอุทธรณ์**

เลขที่อุทธรณ์: AP-680900320

เลขที่ประจำตัวผู้ยื่นอุทธรณ์: 0115560015520

ชื่อผู้อุทธรณ์: บริษัท เบนท์ ซิคเซส เมเนจเม้นท์ (ไทยแลนด์) จำกัด

วันที่อุทธรณ์: 17/09/2568 14:03:31

**ข้อมูลหน่วยงาน**

หน่วยงานเจ้าของโครงการ: กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

\* โทรศัพท์: 0 2127 7000, 0 2270 6400

โทรสาร:

\* E-mail: psd@cgd.go.th

**ข้อมูลวิธีการจ้าง**

เผยแพร่ร่างประกาศผลและผลการมอบหมายประเภทที่อื่นที่มีความผิดปกติ

หน่วยงานที่พิจารณาจ้าง:  เปิดให้พิจารณาจ้าง  ไม่เปิดให้พิจารณาจ้าง

\* ผู้พิจารณาจ้าง:  จ้าง  ไม่จ้าง

**ผลการพิจารณาอุทธรณ์**

รายการพิจารณาที่ 1 งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน

**ประเด็นที่ 1**

ประเด็น: ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข

\* ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา ซึ่งมีสาระสำคัญว่าจ้าง ชงบประมาณ ดังนี้

เหตุผลการอุทธรณ์โดยผู้ยื่นอุทธรณ์: กรณีที่ ๑ กรณีผู้ยื่นอุทธรณ์ไม่ปฏิบัติตามที่ถูกต้องสิทธิ์ (ตามแบบร่างผลการจัดซื้อจัด

\* ผลการพิจารณา:

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	หน้าที่
1 (new)			

เอกสารแนบ: [Browse ไฟล์](#)

ลำดับ	รายการไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์	หน้าที่

**สรุปผลรายการพิจารณาที่ 2**

\* วันที่พิจารณาผล: 18/09/2568

\* ผลการพิจารณา: เห็นด้วย ยกเลิกประกาศผู้ชนะการเสนอ

**ประเด็นอุทธรณ์โดยสรุปผลการพิจารณาอุทธรณ์**

\* ประเด็นอุทธรณ์โดยสรุปผลการพิจารณาอุทธรณ์: [Browse ไฟล์](#)

ลำดับ	รายการไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์

**ผู้ลงนาม (หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ)**

\* ตำแหน่ง: นาย

\* ชื่อ: ธีรศักดิ์

\* สกุล: สมุทร

\* ตำแหน่ง: รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง +

ยกเลิกข้อมูล

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (สรจ) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 ถนน พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 fax 0-

## ขั้นตอนที่ 1 บันทึกผลการพิจารณาของหน่วยงาน

## (1) ข้อมูลการอุทธรณ์ ประกอบด้วย

- (1.1) เลขที่อุทธรณ์
- (1.2) เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
- (1.3) ชื่อผู้อุทธรณ์
- (1.4) วันที่เวลาที่ยื่นอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP

☰ ข้อมูลการอุทธรณ์

เลขที่อุทธรณ์	AP-681000101
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	7205654000000
ชื่อผู้อุทธรณ์	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภักดิ์
วันที่เวลาที่อุทธรณ์	15/10/2568 09:22:32

## (2) ข้อมูลหน่วยงาน ประกอบด้วย

- (2.1) ชื่อหน่วยงาน
- (2.2) หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานของรัฐ
- (2.3) โทรสารของหน่วยงานของรัฐ
- (2.4) email ของหน่วยงานของรัฐ

☰ ข้อมูลหน่วยงาน

หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
• โทรศัพท์	0 2127 7000,0 2270 6400
โทรสาร	
• E-mail	pd.egptest@gmail.com

## (3) ข้อมูลวิจารณ์ ประกอบด้วย

- (3.1) ระบบจะดึงสถานการณ์ร่างวิจารณ์จากขั้นตอนการทำเอกสารขอซื้อขอจ้างกรณีหน่วยงานไม่เปิดให้วิจารณ์ร่าง

☰ ข้อมูลวิจารณ์ร่าง

เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศเพื่อรับฟังความคิดเห็น

หน่วยงานให้วิจารณ์ร่าง 
  เปิดให้วิจารณ์ร่าง 
  ไม่เปิดให้วิจารณ์ร่าง

กรณีหน่วยงานเปิดให้วิจารณ์ร่าง

- (3.1) ระบุ ผู้อุทธรณ์วิจารณ์ร่าง
- (3.2) การปรับแก้ร่างประกาศและเอกสาร
- (3.3) กดปุ่ม **ดูข้อมูล** เพื่อสามารถดูรายละเอียดผู้ค้าวิจารณ์
- (3.4) ระบุรายละเอียดการวิจารณ์
- (3.5) ระบุวันที่วิจารณ์
- (3.6) ระบุรายละเอียดวิจารณ์ (ถ้ามี)
- (3.7) กดปุ่ม  **Browse ไฟล์** เพื่อแนบไฟล์เอกสารที่ผู้อุทธรณ์วิจารณ์ (ถ้ามี)

☰ ข้อมูลวิจารณ์ร่าง
▲

เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศเพื่อรับฟังความคิดเห็น

หน่วยงานให้วิจารณ์ร่าง  เปิดให้วิจารณ์ร่าง  ไม่เปิดให้วิจารณ์ร่าง

\* ผู้อุทธรณ์วิจารณ์ร่าง  วิจารณ์  ไม่วิจารณ์

\* ปรับแก้ร่างประกาศและเอกสาร  ปรับแก้ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศตามที่ผู้อุทธรณ์มีความเห็น  ไม่ปรับแก้ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศตามที่ผู้อุทธรณ์มีความเห็น

รายละเอียดผู้ค้าวิจารณ์ **ดูข้อมูล**

วิจารณ์	ลำดับ	เอกสาร	หน้าที่	ข้อ	
	1	กรุณาเลือก	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

\* วันที่วิจารณ์

รายละเอียดการวิจารณ์

(ความยาวตัวอักษร /1000)

ไฟล์แนบ  **Browse ไฟล์**

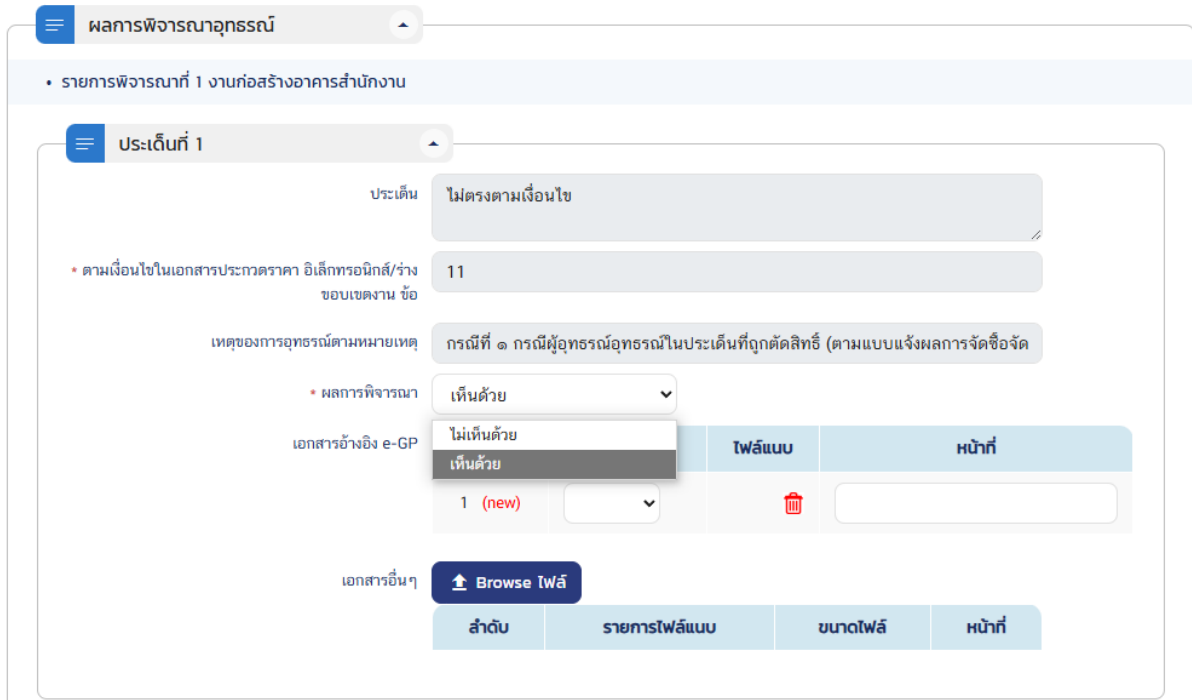
ลำดับ	รายการไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์

(4) ผลการพิจารณาอุทธรณ์ ประกอบด้วย

(4.1) ระบบดึงข้อมูลประเด็นจากข้อมูลที่ผู้อุทธรณ์บันทึกในแบบ อธ 1

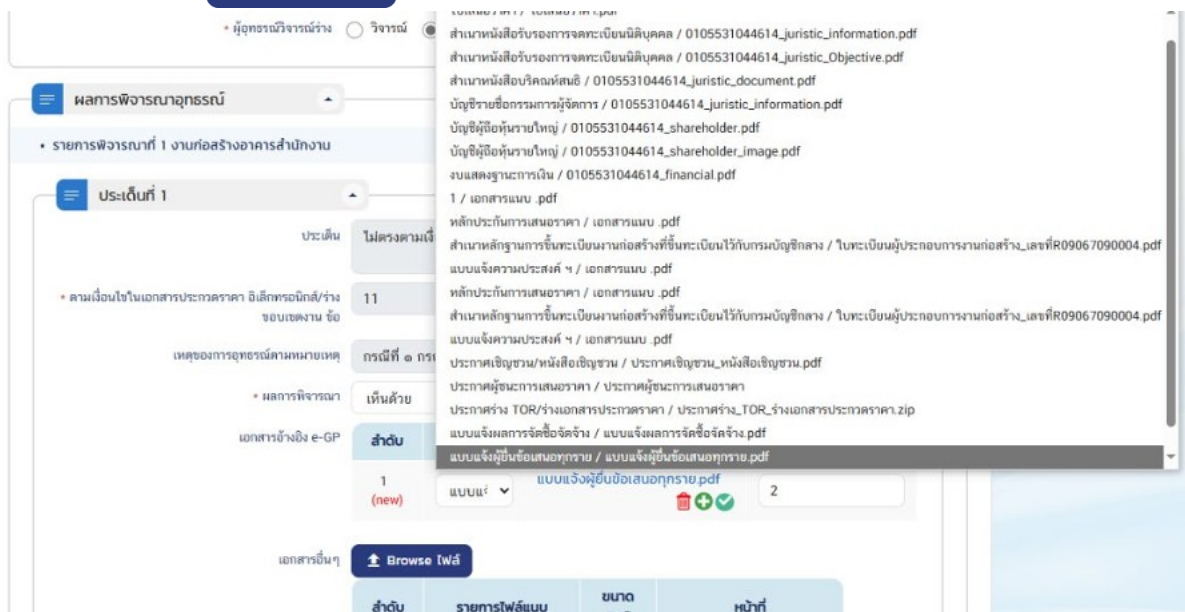
(4.2) กดเลือก ผลการพิจารณา จากรายการดังนี้

- เห็นด้วย
- ไม่เห็นด้วย



(4.3) ระบุ เอกสารอ้างอิง ในระบบ e-GP และระบุหน้าของเอกสารอ้างอิง

(4.4) กดปุ่ม **Browse ไฟล์** เมื่อต้องการอ้างอิงที่อยู่นอกเหนือจากระบบ e-GP



(5) สรุปผลรายการพิจารณา ประกอบด้วย

(5.1) ระบุวันที่พิจารณา

(5.2) กดเลือกสรุปผลการพิจารณาของแต่ละรายการ จากรายการดังนี้

- เห็นด้วย และระบุสรุปผลการอุทธรณ์ ซึ่งประกอบด้วย
  - ยกเลิกโครงการจัดซื้อจัดจ้าง
  - ยกเลิกประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
  - มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา
  - ไม่มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา
- ไม่เห็นด้วย

สรุปผลรายการพิจารณาที่ 1

วันที่พิจารณาผล 26/11/2568

ผลการพิจารณา

ไม่เห็นด้วย

เห็นด้วย

กรณีหน่วยงานเห็นด้วยกับอุทธรณ์

สรุปผลรายการพิจารณาที่ 1

วันที่พิจารณาผล 26/11/2568

ผลการพิจารณา

เห็นด้วย

ยกเลิกโครงการจัดซื้อจัดจ้าง  
ยกเลิกประกาศผู้ชนะการเสนอราคา  
มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา  
ไม่มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา

• ประเด็นอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์

(6) ประเด็นอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์ ประกอบด้วย

(6.1) กดปุ่ม [Browse ไฟล์](#) เพื่อแนบไฟล์สรุปประเด็นอุทธรณ์

• ประเด็นอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์

• ประเด็นอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์ [Browse ไฟล์](#)

ลำดับ รายการไฟล์แนบ ขนาดไฟล์

(7) ผู้ลงนาม(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ) ประกอบด้วย

(7.1) ระบุ คำนำหน้านาม

(7.2) ระบุ ชื่อ

(7.3) ระบุ นามสกุล

(7.4) ระบุ ตำแหน่ง

- กรณีต้องการเพิ่มตำแหน่งบรรทัดถัดไป ให้กดปุ่ม [+](#) ระบบแสดงช่องสำหรับระบบข้อความ

• ผู้ลงนาม(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ)

• คำนำหน้า นาย

• ชื่อ สมชาย

• นามสกุล มานะ

• ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

4.8 กดปุ่ม บันทึก และปุ่มไปขั้นตอนที่ 2

วันที่พิจารณาผล 18/09/2568

ผลการพิจารณา เห็นด้วย

ยกเลิกประกาศ/ยื่นการเสนอ

• ประเด็นเอกสารที่โดยสรุปผลการพิจารณาเอกสาร

• ประเด็นเอกสารที่โดยสรุปผลการพิจารณาเอกสาร

Browse files

ลำดับ	รายการไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	เอกสารแนบ.pdf	0.01 MB

• ข้อมูลแบบฟอร์ม(หน่วยงานของรัฐ)

• คำนามหน้า นาย

• ชื่อ วิศวกร

• ตำแหน่ง สมัคร

• หน่วยงาน รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

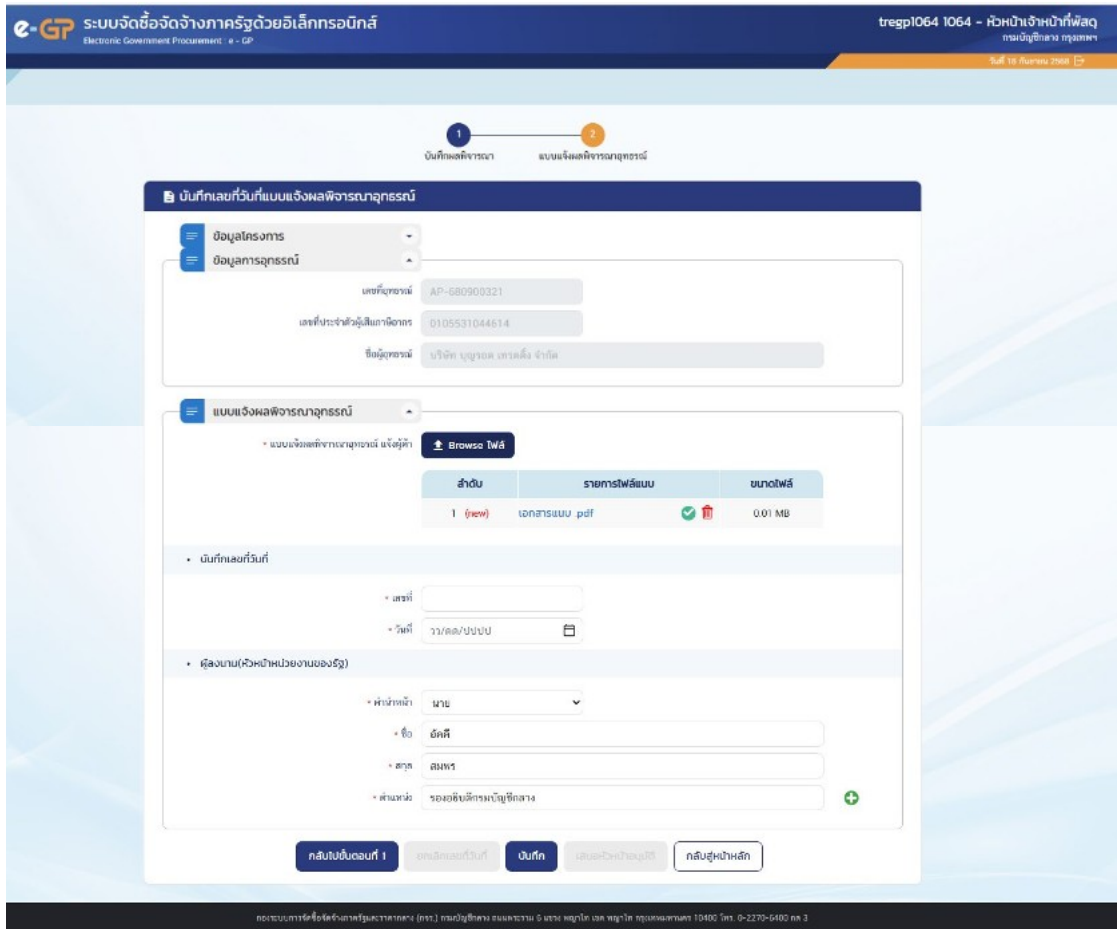
ยกเลิกข้อมูล บันทึกข้อมูล บันทึก ไปยังตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กสร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-5400 ต่อ 3

กรณีหน่วยงานเห็นด้วยกับอุทธรณ์

ขั้นตอนที่ 2 แบบแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์

กรณีหน่วยงานเห็นด้วยกับอุทธรณ์ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้อุทธรณ์ทราบ



(1) ข้อมูลการอุทธรณ์ ประกอบด้วย

- (1.1) เลขที่อุทธรณ์
- (1.2) เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
- (1.3) ชื่อผู้อุทธรณ์



(2) แบบแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ ประกอบด้วย

- (2.1) กดปุ่ม **Browse TWR** เพื่อแนบไฟล์แบบแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้อุทธรณ์ทราบ




## (3) บันทึกเลขที่วันที่ ประกอบด้วย

(3.1) ระบุ เลขที่หนังสือ

(3.2) ระบุ วันที่หนังสือ

## • บันทึกเลขที่วันที่

* เลขที่	<input type="text"/>
* วันที่	<input type="text" value="วว/ดด/ปปปป"/> 

## (4) ผู้ลงนาม(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ) ประกอบด้วย

(4.1) ระบุ คำนำหน้านาม



(4.2) ระบุ ชื่อ

(4.3) ระบุ นามสกุล

(4.4) ระบุ ตำแหน่ง

- กรณีต้องการเพิ่มตำแหน่งบรรทัดถัดไป ให้กดปุ่ม  ระบบแสดงช่องสำหรับระบบข้อความ

## • ผู้ลงนาม(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ)

* คำนำหน้า	<input type="text" value="นาย"/>	
* ชื่อ	<input type="text" value="อัคคี"/>	
* นามสกุล	<input type="text" value="สมพร"/>	
* ตำแหน่ง	<input type="text" value="อธิบดีกรมบัญชีกลาง"/>	

4.9 กดปุ่ม บันทึก

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
Electronic Government Procurement : e - GP

tregp1062 1062 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วันที่ 27 พฤษภาคม 2568

อุทธรณ์ > อุทธรณ์(หน่วยงาน) > อุทธรณ์

1 บันทึกผลพิจารณา      2 แบบแจ้งผลพิจารณาอุทธรณ์

**บันทึกเลขที่วันที่แบบแจ้งผลพิจารณาอุทธรณ์**

ข้อมูลโครงการ  
ข้อมูลการอุทธรณ์

เลขที่อุทธรณ์ AP-681100039  
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107538000649  
ชื่อผู้อุทธรณ์ บริษัท เอเชียเทค พัลท์ แอนด์ เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)

แบบแจ้งผลพิจารณาอุทธรณ์

• แบบแจ้งผลพิจารณาอุทธรณ์ แจ้งผู้ทำ

Browse ไฟล์

ลำดับ	รายการไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1 (new)	เอกสาร11uu.pdf	0.02 MB

• บันทึกเลขที่วันที่

• เลขที่ 123  
• วันที่ 18/09/2568

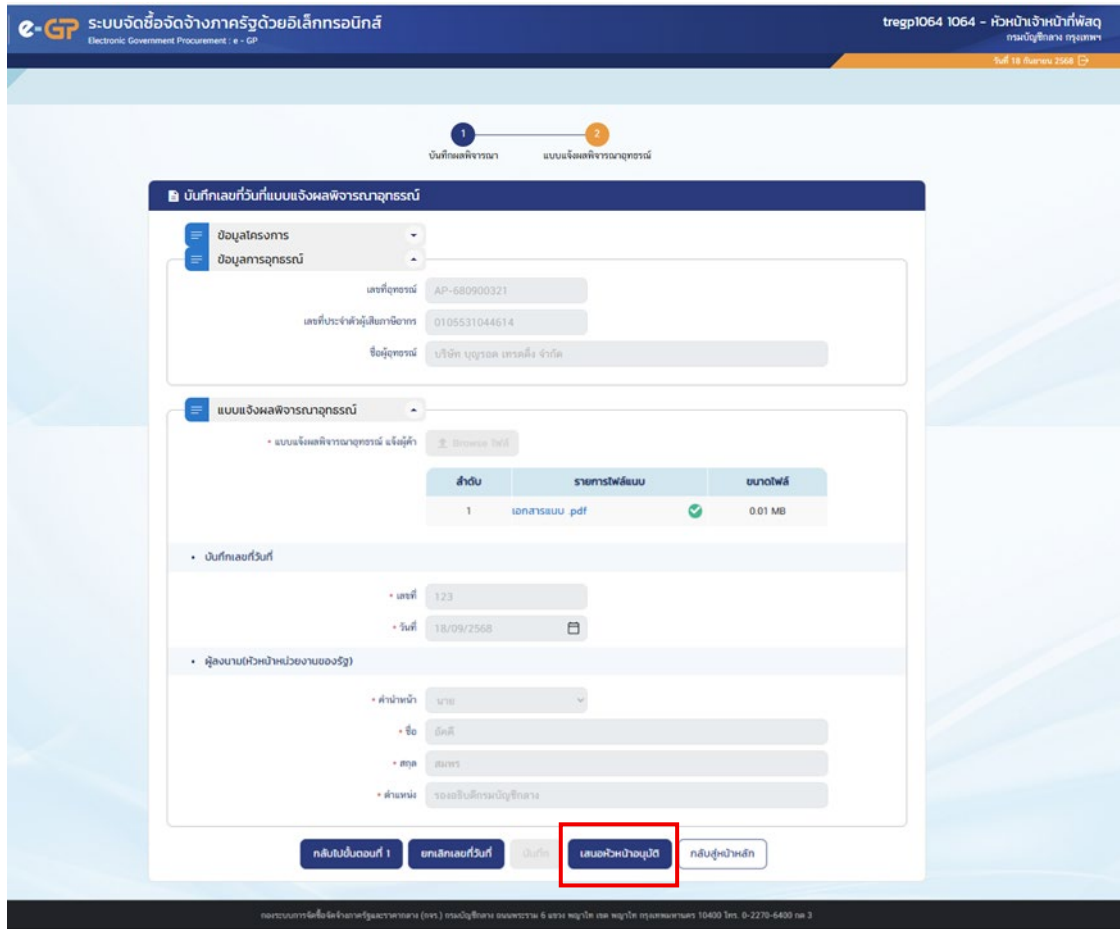
• ผู้ลงนาม(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ)

• คำนามหน้า นาย  
• ชื่อ อัคคี  
• นามสกุล สมพร  
• ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลับไปขั้นตอนที่ 1    ยกเลิกเลขที่วันที่    **บันทึก**    แสดงหัวข้องานบัญชี    กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (ตจจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 นก 3

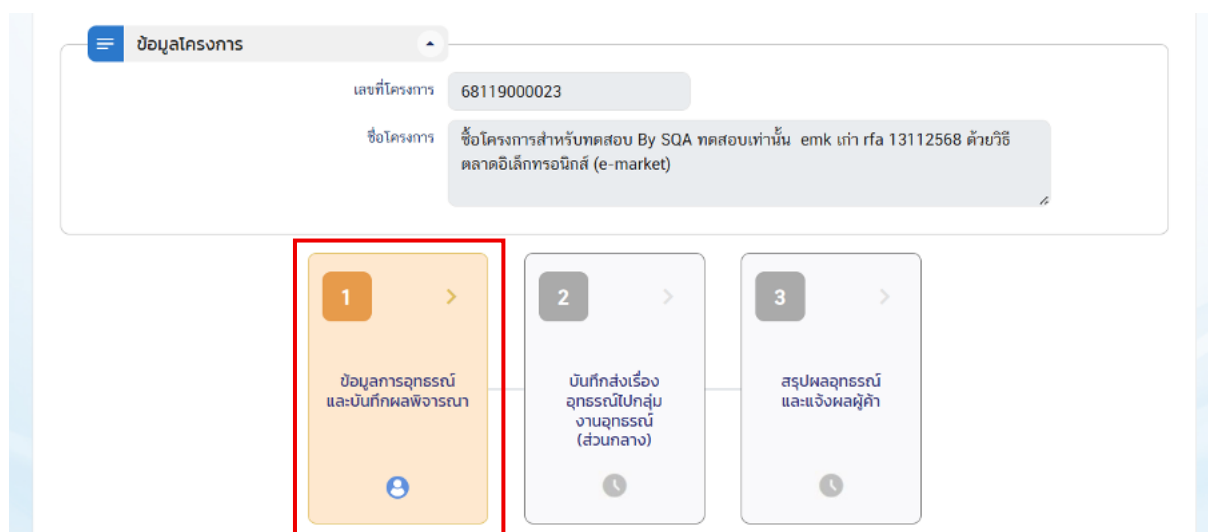
4.10 กดปุ่ม เสนอหัวหน้าอนุมัติ




งานส่วน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ




ผู้ใช้งานในบทบาทหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เมื่อเข้าดำเนินการในขั้นตอนข้อมูลอุทธรณ์และบันทึกผลการพิจารณา ระบบแสดงหน้าจอส่งแบบแจ้งผลให้ผู้ค้า โดยมีขั้นตอนดังนี้

4.11 กดกล่องการทำงาน ข้อมูลอุทธรณ์และบันทึกผลการพิจารณา



4.12 ระบบแสดงรายการอุทธรณ์ กดปุ่ม 

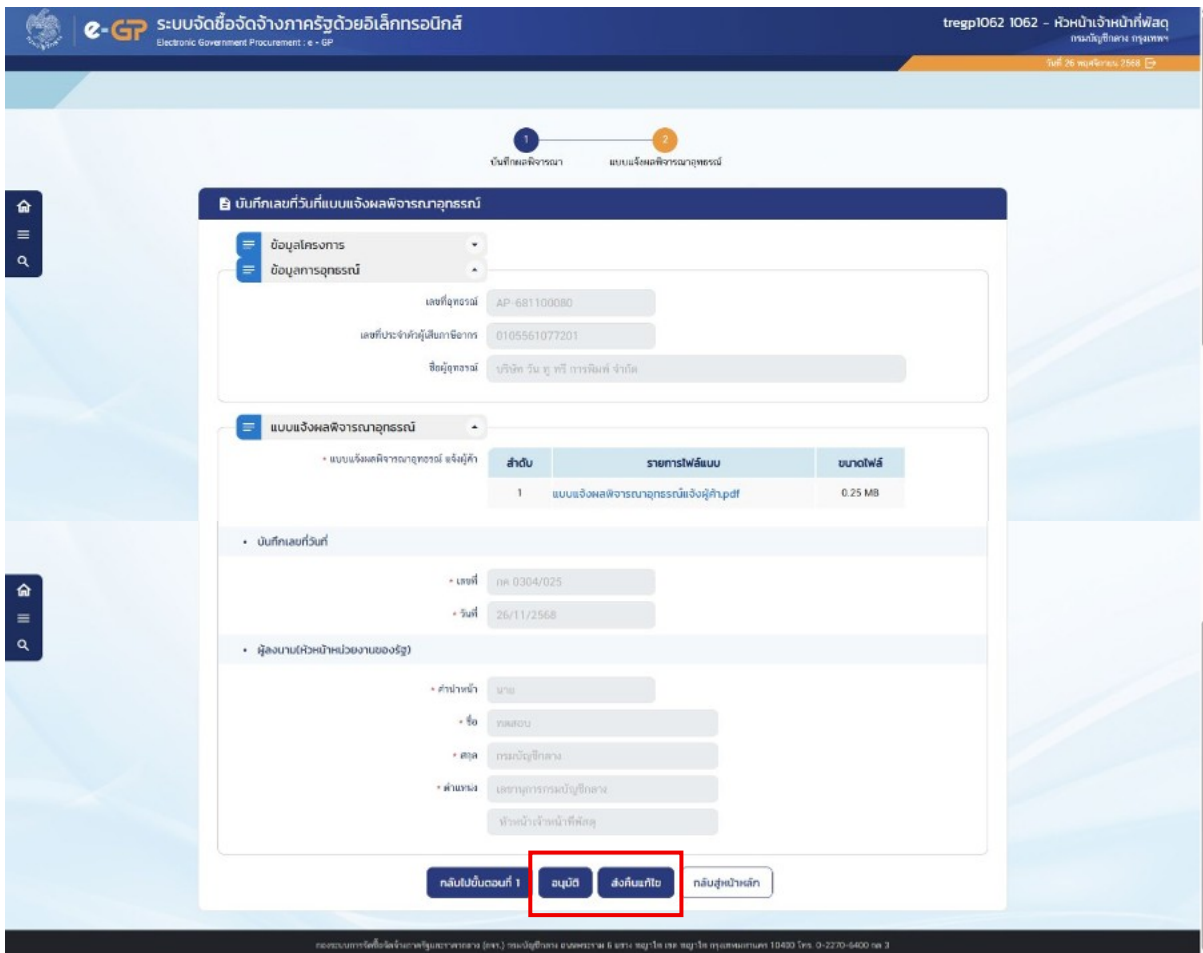
- รายการอุทธรณ์

รายการพิจารณาที่	เลขที่อุทธรณ์	ผู้อุทธรณ์	วันที่ยื่น-วันสิ้นสุดการพิจารณา	สถานะอุทธรณ์	ผลการพิจารณาหน่วยงาน/วันที่อนุมัติผล	ผลการพิจารณาคณะกรรมการ/วันที่อนุมัติผล	
1	AP-681100080 	บริษัท วัน ทู ทรี การพิมพ์ จำกัด	26/11/2568 04/12/2568		เห็นด้วย 26/11/2568	-	 




4.13 ระบบแสดงรายการอุทธรณ์ พร้อมทั้งเอกสารแจ้งผลพิจารณาให้ผู้อุทธรณ์

4.14 กดปุ่ม ส่งคืนแก้ไข กรณีต้องการให้เจ้าหน้าที่ที่ส่งคืนแก้ไขข้อมูลผลการพิจารณา

4.15 กดปุ่ม อนุมัติ เพื่อส่งแบบแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้อุทธรณ์ทราบ



4.16 เมื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ อนุมัติแบบแจ้งผลแล้ว ระบบจะแสดงสถานะอุทธรณ์ เป็น หัวหน้าอนุมัติ (หน่วยงาน)

รายการพิจารณาที่	เลขที่อุทธรณ์	ผู้อุทธรณ์	วันที่ยื่น-วันสิ้นสุดการพิจารณา	สถานะอุทธรณ์	ผลการพิจารณาหน่วยงาน/วันที่อนุมัติผล	ผลการพิจารณาคณะกรรมการ/วันที่อนุมัติผล	
1	AP-681100080 	บริษัท วัน ทู ทรี การพิมพ์ จำกัด	26/11/2568 04/12/2568	หัวหน้าอนุมัติ (หน่วยงาน)	เห็นด้วย 26/11/2568	-	 

กรณีหน่วยงานไม่เห็นด้วยกับอุทธรณ์

ขั้นตอนที่ 2 รายการเอกสารประกอบการพิจารณา

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
Electronic Government Procurement : e-GP

trepp1062 1062 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
วันที่ 26 พฤศจิกายน 2566

อุทธรณ์ > อุทธรณ์(หน่วยงาน) > อุทธรณ์

1  
 บันทึกผลการพิจารณา

2  
 รายการเอกสารประกอบการพิจารณา

**รายการเอกสารประกอบการพิจารณา**

ข้อมูลโครงการ  
ข้อมูลการอุทธรณ์

เลขที่อุทธรณ์ AP-681100035  
 เลขที่ประจำตัวผู้ยื่นอุทธรณ์ 0107547000257  
 ชื่อผู้อุทธรณ์ บริษัท ซีพีไอ จำกัด (มหาชน)

**เอกสารประกอบข้อมูลทั่วไป(ผู้อุทธรณ์)**

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุ...	✔ 0.04 MB
2	หนังสือวีรคณฑ์สนธิ (ถ้ามี)	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> สำเนาหนังสือวีรคณฑ์สนธิ.pdf	✔ 0.10 MB
3	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> การพิจารณาอุทธรณ์.pdf	✔ 0.58 MB

**เอกสารประกอบข้อมูลทั่วไป(ผู้ชนะการเสนอราคา)**

0107548000196 : บริษัท เทีนีสตีลวีลส์ จำกัด (มหาชน) (รายการพิจารณาที่ : 1)

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุ...	✔ 0.04 MB
2	หนังสือวีรคณฑ์สนธิ (ถ้ามี)	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> สำเนาหนังสือวีรคณฑ์สนธิ.pdf	✔ 0.10 MB

**เอกสารประกอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง**

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	สำเนารายงานผลการพิจารณา TOR (ถ้ามี)	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span>	
2	สำเนาประกาศและเอกสารตอบราคาหรือประกาศประกวดราคา/หนังสือเชิญชวนที่ปรึกษา เชิญชวนการจ้าง ออกแบบและควบคุมงาน และเอกสารแนบท้ายประกาศ	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> ประกาศเชิญชวน/หนังสือเชิญชวน.pdf	✔ -
3	สำเนาใบเสนอราคาหรือข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอราคา	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> 0107547000257_ใบเสนอราคา.pdf	✔ -
4	สำเนาใบมอบอำนาจให้ลงนามในใบเสนอราคาผู้เสนอราคา(ถ้ามี)	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span>	
5	สำเนารายงานการพิจารณาผลการคัดเลือกผู้เสนอราคาทุกราย	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ.pdf	✔ 0.02 MB
6	สำเนาแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง.pdf	✔ -

**รายงานเอกสารข้อมูลการอุทธรณ์**

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	สำเนาหนังสืออุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ตามแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (แบบ 08 1)	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> AP-681100035_08_1.pdf	✔ 0.00 MB
2	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงอุทธรณ์	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> การพิจารณาอุทธรณ์.pdf	✔ 0.58 MB
3	หนังสือมอบอำนาจ กรณีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงนามแทน (ถ้ามี)	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span>	
4	เอกสารที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น (ถ้ามี)	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span>	
5	รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span> รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์.pdf	✔ 0.08 MB

**หลักฐานอื่น ๆ ที่จำเป็น**

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	หลักฐานอื่น ๆ	Browse ไฟล์ <span style="float: right;">▶</span>	

กลับไปขั้นตอนที่ 1 ยกเลิกฉบับ บันทึก ยืนยัน กลับสู่หน้าหลัก

(1) ข้อมูลการอุทธรณ์ ประกอบด้วย

- (1.1) เลขที่อุทธรณ์
- (1.2) เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
- (1.3) ชื่อผู้อุทธรณ์

**ข้อมูลการอุทธรณ์**

เลขที่อุทธรณ์: AP-681100005

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: 0103521016497

ชื่อผู้อุทธรณ์: ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทำทรายสุขสวัสดิ์

(2) เอกสารประกอบข้อมูลทั่วไป (ผู้อุทธรณ์) ประกอบด้วย

ระบบจะดึงข้อมูลจากข้อมูลการเสนอราคาของผู้อุทธรณ์

**เอกสารประกอบข้อมูลทั่วไป(ผู้อุทธรณ์)**

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	<a href="#">Browse ไฟล์</a> 01035210164970BJIMG202510311425...	0.58 MB
2	หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	
* 3	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล	<a href="#">Browse ไฟล์</a> สำเนาบัตร.pdf	0.02 MB

(3) เอกสารประกอบข้อมูลทั่วไป (ผู้ชนะการเสนอราคา) ประกอบด้วย

ระบบจะดึงข้อมูลเอกสารจากข้อมูลการเสนอราคาของผู้ชนะการเสนอราคา

**เอกสารประกอบข้อมูลทั่วไป(ผู้ชนะการเสนอราคา)**

0107548000196 : บริษัท เพิ่มสินสตีลเว็คส์ จำกัด (มหาชน) (รายการพิจารณาที่ : 1)

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
* 1	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	<a href="#">Browse ไฟล์</a> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุ...	0.04 MB
2	หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)	<a href="#">Browse ไฟล์</a> สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ.pdf	0.10 MB

**(4) เอกสารประกอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย**

(4.1) สำเนารายงานผลการวิจารณ์ TOR ระบบดึงให้จากระบบโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ สามารถกด

[Browse ไฟล์](#) เพื่อแนบไฟล์เอกสารได้

(4.2) สำเนาประกาศและเอกสารสอบราคาหรือประกาศประกวดราคา/หนังสือเชิญชวนที่ปรึกษา เชิญชวนการจ้าง ออกแบบและควบคุมงาน และเอกสาร แนบท้ายประกาศ ระบบดึงให้จากระบบโดยอัตโนมัติ

(4.3) สำเนาใบเสนอราคาหรือข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอราคาทุกราย ระบบดึงให้จากระบบโดยอัตโนมัติ

(4.4) สำเนาใบมอบอำนาจให้ลงนามในใบเสนอราคาผู้เสนอราคา

(4.5) สำเนารายงานการพิจารณาผลการคัดเลือกผู้เสนอราคา ระบบดึงให้จากระบบโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ สามารถกด [Browse ไฟล์](#) เพื่อแนบไฟล์เอกสารได้

(4.6) สำเนาแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบดึงให้จากระบบโดยอัตโนมัติ

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	สำเนารายงานผลการวิจารณ์ร่าง TOR (ถ้ามี)	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	
2	สำเนาประกาศและเอกสารสอบราคาหรือประกาศประกวดราคา/หนังสือเชิญชวนที่ปรึกษา เชิญชวนการจ้าง ออกแบบและควบคุมงาน และเอกสารแนบท้ายประกาศ	ประกาศเชิญชวน/หนังสือเชิญชวน.pdf	-
3	สำเนาใบเสนอราคาหรือข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอราคา	0107547000257_ใบเสนอราคา.pdf	-
4	สำเนาใบมอบอำนาจให้ลงนามในใบเสนอราคาผู้เสนอราคา(ถ้ามี)	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	
5	สำเนารายงานการพิจารณาผลการคัดเลือกผู้เสนอราคาทุกราย	รายงานการพิจารณาผลการคัดเลือกผู้เสนอ...	0.02 MB
6	สำเนาแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง.pdf	-

**(5) รายงานเอกสารข้อมูลการอุทธรณ์ ประกอบด้วย**

(5.1) สำเนาหนังสืออุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ตามแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (แบบ อธ 1) ระบบดึงให้จากระบบโดยอัตโนมัติ

(5.2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงชื่ออุทธรณ์ ระบบดึงให้จากระบบโดยอัตโนมัติ

(5.3) หนังสือมอบอำนาจ กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงนามแทน(ถ้ามีในขั้นตอนผู้ค้ำยื่นอุทธรณ์ ระบบดึงให้จากระบบโดยอัตโนมัติ

(5.4) เอกสารที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น (ถ้ามีในขั้นตอนผู้ค้ำยื่นอุทธรณ์ระบบดึงให้จากระบบโดยอัตโนมัติ

(5.5) รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์ กดปุ่ม [Browse ไฟล์](#) เพื่อแนบไฟล์เอกสาร

รายงานเอกสารข้อมูลการอุทธรณ์

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	สำเนาหนังสืออุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ตามแบบ อุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (แบบ อธ 1)	<a href="#">Browse ไฟล์</a> AP-681100035_bs_1.pdf	0.00 MB
2	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงชื่ออุทธรณ์	<a href="#">Browse ไฟล์</a> การพิจารณาอุทธรณ์.pdf	0.58 MB
3	หนังสือมอบอำนาจ กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่น ลงนามแทน (ถ้ามี)	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	
4	เอกสารที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น (ถ้ามี)	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	
5	รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์	<a href="#">Browse ไฟล์</a> รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์.pdf	0.08 MB

(6) หลักฐานอื่นๆ ที่จำเป็น ประกอบด้วย

(6.1) หลักฐานอื่น ๆ กดปุ่ม [Browse ไฟล์](#) เพื่อแนบไฟล์เอกสาร

หลักฐานอื่น ๆ ที่จำเป็น

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	หลักฐานอื่น ๆ	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	

4.17 กดปุ่ม บันทึกและยืนยัน

e-GP ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Government Procurement : e - GP

tregp1062 1062 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2568

3	หนังสือมอบอำนาจ กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่น ลงนามแทน (ถ้ามี)	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	
4	เอกสารที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น (ถ้ามี)	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	
5	รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์	<a href="#">Browse ไฟล์</a> รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์.pdf	0.08 MB

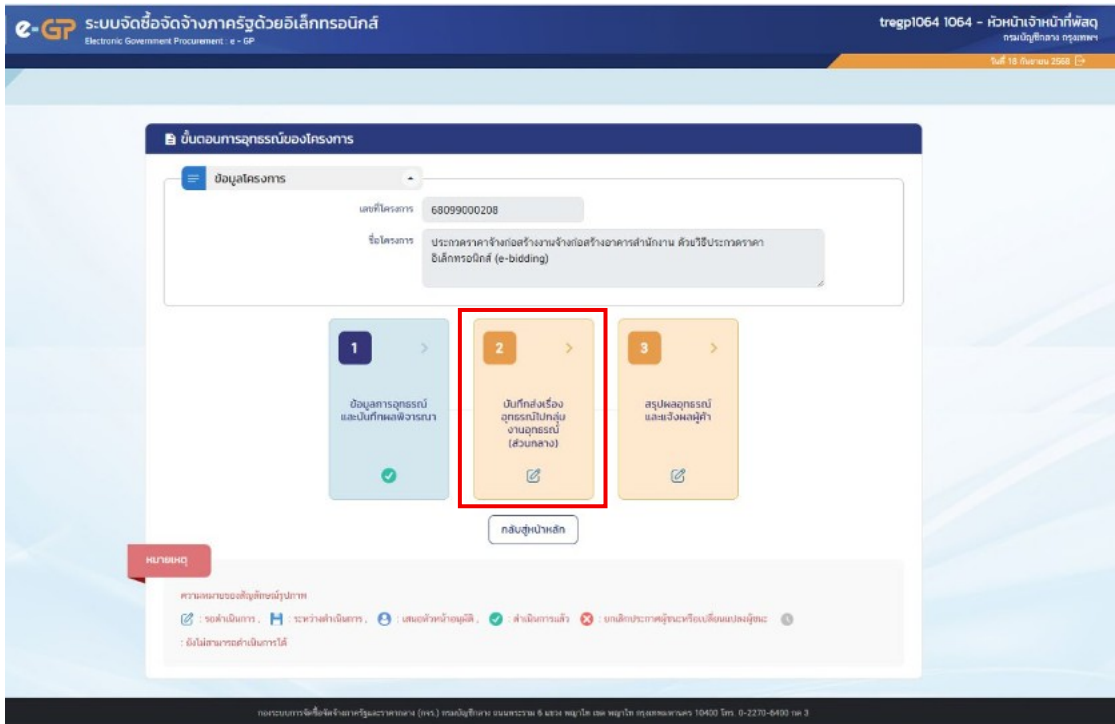
หลักฐานอื่น ๆ ที่จำเป็น

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	หลักฐานอื่น ๆ	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	

[กลับไปขั้นตอนที่ 1](#)
[ยกเลิกยืนยัน](#)
[บันทึก](#)
[ยืนยัน](#)
[กลับสู่หน้าหลัก](#)

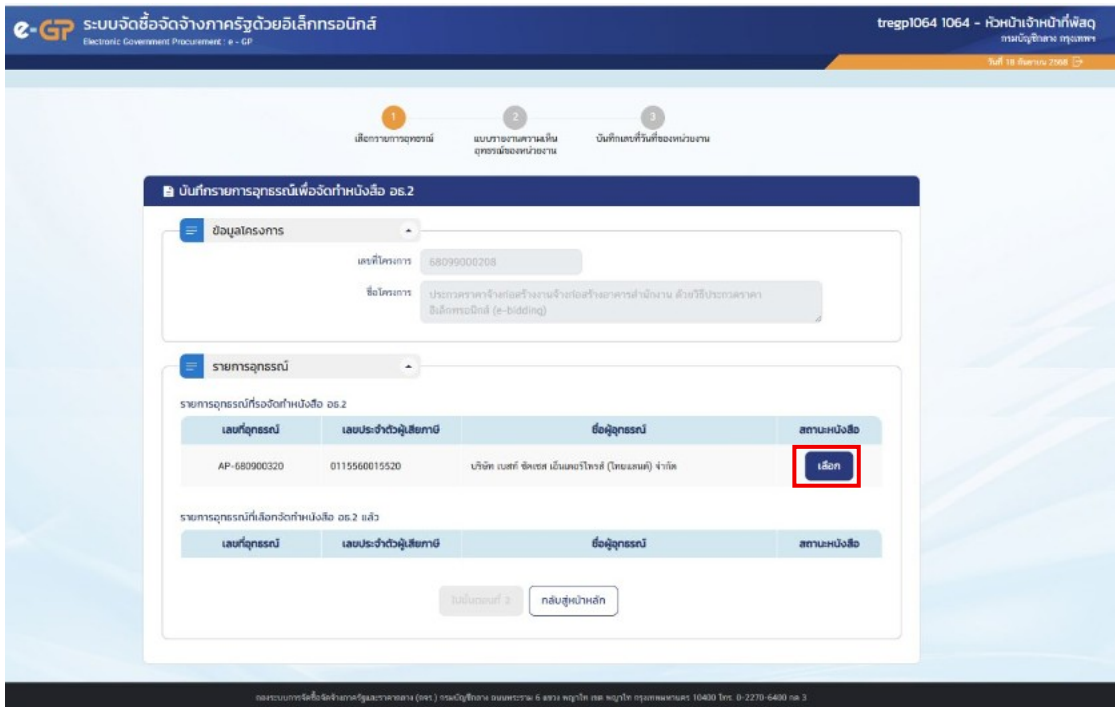
กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (จสร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กข 3

4.18 กดกล่องการทำงาน บันทึกส่งเรื่องอุทธรณ์ไปกลุ่มงานอุทธรณ์ (ส่วนกลาง)



ขั้นตอนที่ 1 เลือกรายการอุทธรณ์

4.19 กดปุ่มเลือก **เลือก** เพื่อเลือกรายการเลขที่อุทธรณ์ที่จะนำไปจัดทำ แบบ อร 2 หลังจากนั้นกดปุ่มบันทึก



4.20 กดปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) Electronic Government Procurement - e-GP

tregp1064 1064 - หน่วยงานเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

หน้า 18 จาก 2568

1 เมื่อรายการผู้เสนอราคา  
2 แสดงรายงานความเป็น  
ผู้เสนอราคาต่อหน่วยงาน  
3 บันทึกเลขที่รับซองซองซอง

บันทึกรายการผู้เสนอราคาเพื่อจัดทำหนังสือ อ.ร.2

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ: 68099000208

ชื่อโครงการ: ประมวลร่างราคากลางก่อสร้างงานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

รายการผู้เสนอราคา

รายการผู้เสนอราคาที่รอดำเนินการ อ.ร.2

เลขที่ผู้เสนอราคา	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อผู้เสนอราคา	สถานะหนังสือ
AP-680900320	0115560015520	บริษัท แมคซ์ ซันเดอวิทส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	H

รายการผู้เสนอราคาที่เลือกดำเนินการ อ.ร.2 แล้ว

เลขที่ผู้เสนอราคา	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อผู้เสนอราคา	สถานะหนังสือ
ครั้งที่ส่ง : 1	เลขที่หนังสือ อ.ร.2 :-	วันที่ส่งหนังสือ อ.ร.2 :-	วันที่ส่ง อ.ร.2 :-

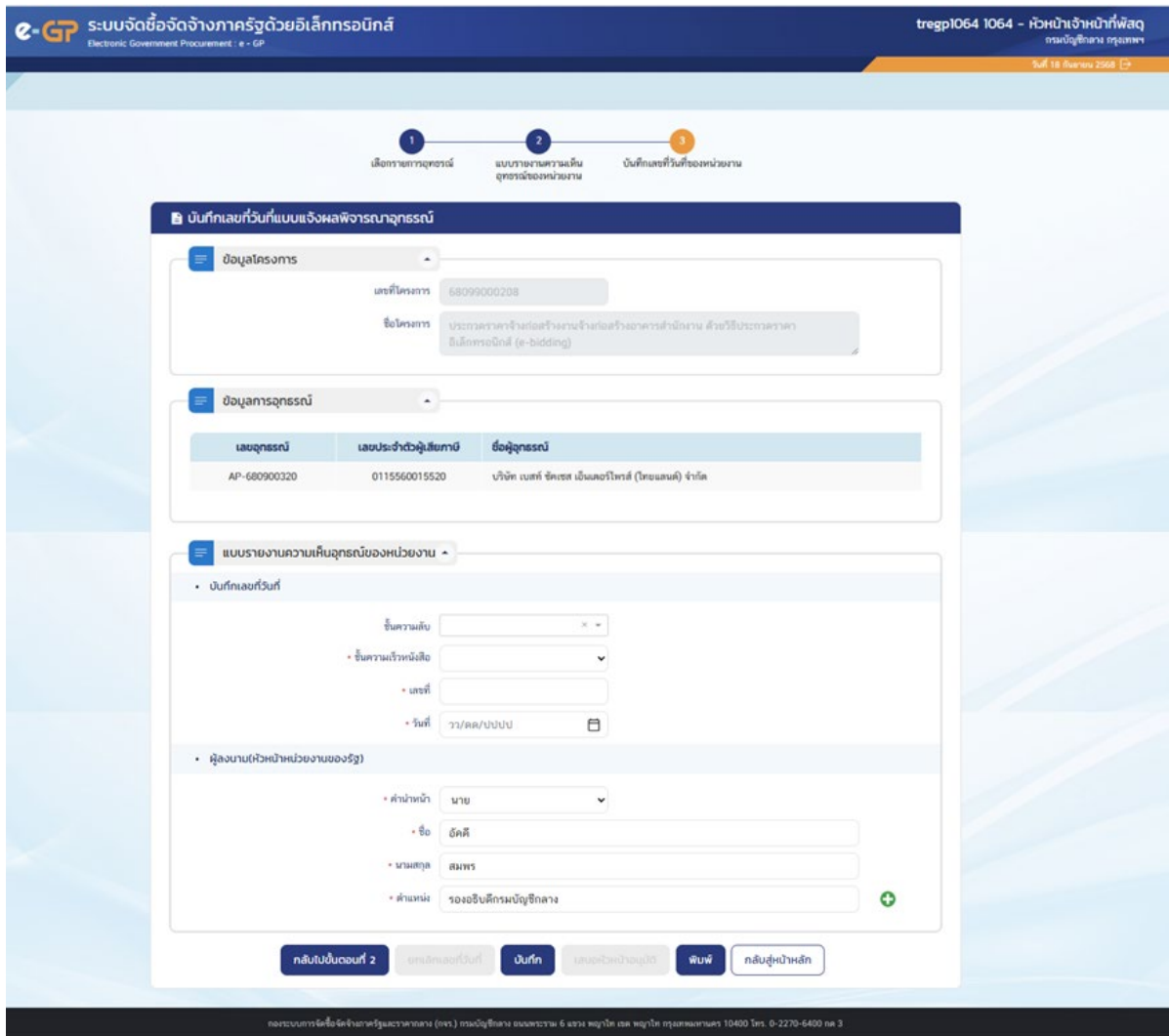
บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กพร) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 Tel. 0-2270-4400 ext 3

ขั้นตอนที่ 2 แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงาน

- 4.21 ระบบแสดง แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ
- 4.22 กดปุ่มพิมพ์ เพื่อพิมพ์รายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ เป็นไฟล์ PDF
- 4.23 กดปุ่มไปยังขั้นตอนที่ 3

ขั้นตอนที่ 3 บันทึกเลขที่วันที่ของหน่วยงาน



(1) ข้อมูลการอุทธรณ์ ประกอบด้วย

(1.1) รายการข้อมูลอุทธรณ์

เลขอุทธรณ์	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อผู้อุทธรณ์
AP-681100039	0235562000782	บริษัท สัตตบงกช จำกัด

(2) ประเด็นอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์

ระบบดึงไฟล์ข้อมูลประเด็นอุทธรณ์โดยสรุปจากขั้นตอนบันทึกผลการพิจารณาให้โดยอัตโนมัติ

ลำดับ	เลขอุทธรณ์	รายการไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	AP-681100039	แบบ.pdf	0.03 MB

## (3) แบบรายงานความเห็นของหน่วยงาน

(3.1) บันทึกชั้นความลับ ซึ่งประกอบด้วย

- ลับ
- ลับมาก
- ลับที่สุด

(3.2) ระบุชั้นความเร็วของหนังสือ ซึ่งประกอบด้วย

- ปกติ
- ด่วน
- ด่วนมาก
- ด่วนที่สุด

(3.3) ระบุเลขที่หนังสือ

(3.4) ระบุวันที่ของหนังสือ

(3.5) ระบุ คำนำหน้านาม

(3.6) ระบุ ชื่อ

(3.7) ระบุ นามสกุล

(3.8) ระบุ ตำแหน่ง

- กรณีต้องการเพิ่มตำแหน่งบรรทัดถัดไป ให้กดปุ่ม  ระบบแสดงช่องสำหรับระบบข้อความ


☰ แบบรายงานความเห็นอุปกรณ์ของหน่วยงาน ▾

• บันทึกเลขที่บันทึก

ชั้นความลับ  ▾

• ชั้นความเร็วหนังสือ  ▾

• เลขที่


• วันที่ วา/ตค/ปปปป  

• ผู้ลงนาม(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ)

• คำนำหน้า นาย  ▾

• ชื่อ อัคคี

• นามสกุล สมพร

• ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง  

4.24 กดปุ่มบันทึก และเสนอหัวหน้าอนุมัติ

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Government Procurement : e - GP

tregp1064 1064 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ วันที่ 18 กันยายน 2568

แบบรายงานความเห็นคุณลักษณะของหน่วยงาน

- บันทึกเลขที่วันที่
  - ชื่อความลับ: ลับ
  - ชื่อกรมเจ้าหน้าที่ยื่น: ปกติ
  - เลขที่: 123
  - วันที่: 18/09/2568
- ผู้ลงนาม(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ)
  - ตำแหน่ง: นาย
  - ชื่อ: อิศริ
  - นามสกุล: สมพร
  - ตำแหน่ง: รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

กสิณเบ็ญจอนันต์ 2 ยกเลิกเลขที่วันที่ บันทึก เสนอหัวหน้าอนุมัติ พิมพ์ กสิณสุ่มนำหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (๒๕๖) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2279-6400 น. 3

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Government Procurement : e - GP

tregp1064 1064 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ วันที่ 18 กันยายน 2568

แบบรายงานความเห็นคุณลักษณะของหน่วยงาน

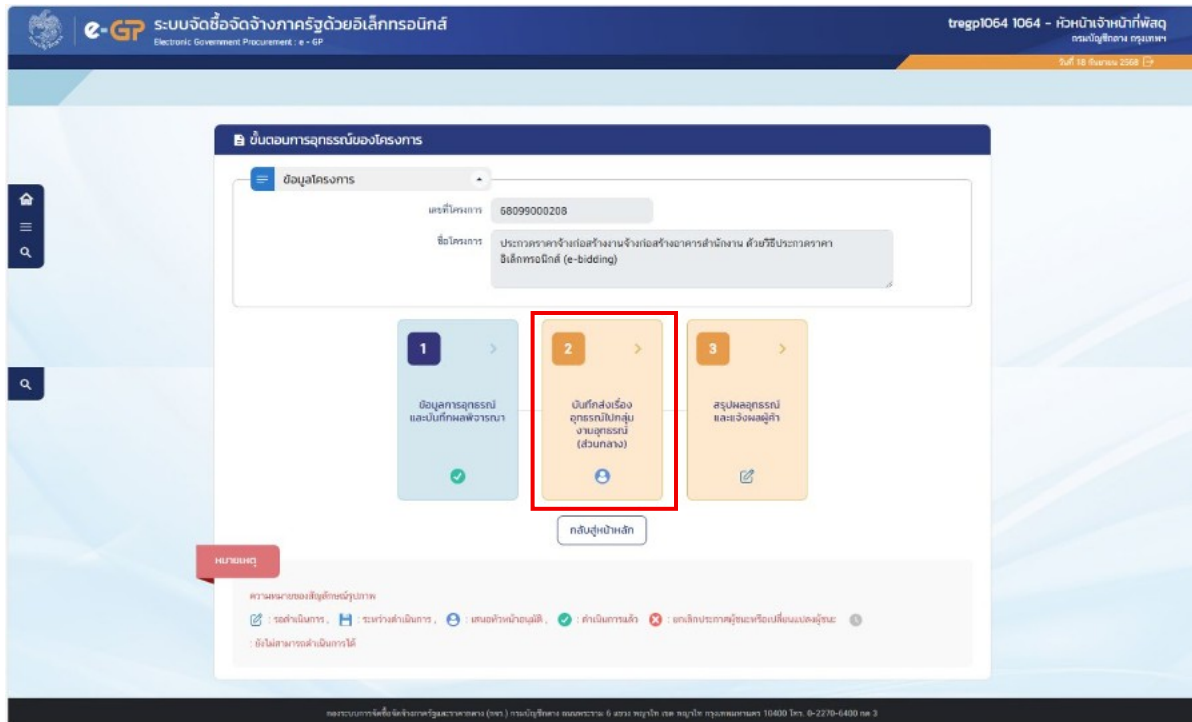
- บันทึกเลขที่วันที่
  - ชื่อความลับ: ลับ
  - ชื่อกรมเจ้าหน้าที่ยื่น: ปกติ
  - เลขที่: 123
  - วันที่: 18/09/2568
- ผู้ลงนาม(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ)
  - ตำแหน่ง: นาย
  - ชื่อ: อิศริ
  - นามสกุล: สมพร
  - ตำแหน่ง: รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

กสิณเบ็ญจอนันต์ 2 ยกเลิกเลขที่วันที่ บันทึก เสนอหัวหน้าอนุมัติ พิมพ์ กสิณสุ่มนำหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (๒๕๖) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2279-6400 น. 3

## งานส่วน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ใช้งานในบทบาทหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เมื่อเข้าดำเนินการในขั้นตอนบันทึกส่งเรื่องอุทธรณ์ไปกลุ่มงานอุทธรณ์ (ส่วนกลาง) โดยมีขั้นตอนดังนี้



- 4.25 กดกล่องการทำงาน บันทึกส่งเรื่องอุทธรณ์ไปกลุ่มงานอุทธรณ์ (ส่วนกลาง)
- 4.26 ระบบแสดงตัวอย่างแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อธ 2)
- 4.27 กดปุ่ม ส่งคืนแก้ไข กรณีต้องการให้เจ้าหน้าที่พัสดุแก้ไขข้อมูลผลการพิจารณา
- 4.28 กดปุ่ม อนุมัติ เพื่อส่งแบบ อธ 2 ไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านระบบ e-GP

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
Electronic Government Procurement : e - GP

trepp1064 1064 - หน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วันที่ 18 สิงหาคม 2564

1  
เลือกขบวนการอุทธรณ์

2  
แบบรายงานความเห็น  
อุทธรณ์ของหน่วยงาน

3  
บันทึกความเห็นที่ของหน่วยงานรัฐ

บันทึกเลขที่วันที่แบบแจ้งผลการอุทธรณ์

**ข้อมูลโครงการ**

เลขที่โครงการ: 68099000208

ชื่อโครงการ: ประมวลราคาจ้างก่อสร้างงานช่างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

**ข้อมูลอุทธรณ์**

เลขอุทธรณ์	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อผู้อุทธรณ์
AP-680900320	0115560015520	บริษัท เบลท์ ซิสเต็ม เอ็นเตอร์ไพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด

**ข้อมูลการอุทธรณ์**

ลำดับ	เลขอุทธรณ์	รายการไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	680900320	lonksesu.pdf	0.01 MB

**แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงาน**

(ส่วน)

**แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ**

<p>ที่ ๑๓๓ วันที่ ๑๘/๐๘/๒๕๖๔</p>	<p>ชื่อหน่วยงาน: กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ที่อยู่: ถนนพระรามที่ ๒ แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพฯ กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๐๐</p>
--------------------------------------	---

เรื่อง: ขอให้แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ  
เรียน: คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์

ตามที่ บริษัท เบลท์ ซิสเต็ม เอ็นเตอร์ไพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด ขออุทธรณ์เกี่ยวกับการตั้งข้อตั้งจากข้อ  
ในการดำเนินการของงานของรัฐที่ได้ปฏิบัติกันไปแล้ว หากคณะพิจารณาการชี้กำหนดในพระราชบัญญัติ การชำระ  
ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามในพระราชบัญญัติฉบับนี้แล้วผู้อุทธรณ์ไม่ได้รับการประกาศของผู้อุทธรณ์  
หรือไม่ได้รับการชี้แจงข้อตั้งจากผู้ว่าราชการจังหวัดตามข้อตั้ง ตามวันเวลา ๑๑๕  
แห่งพระราชบัญญัติการตั้งข้อตั้งและผู้ว่าราชการจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ได้พิจารณาแล้วจึงได้ขอความเห็นจากคณะกรรมการพิจารณาความเห็นของ  
ตามวันเวลา ๑๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการตั้งข้อตั้งและผู้ว่าราชการจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๐  
(รายละเอียดตามลิ้งค์ตามตัว ๑) และขอแจ้งระเบียบการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ (รายละเอียดตามลิ้งค์ตามตัว  
๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**สิ่งที่ขอมาคือ**

๑. แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (๑๒ ๒)
๒. แบบชี้แจงระเบียบการอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์

<p>โทรศัพท์: ๐ ๒๖๒๗ ๓๐๐๐๒ ๖๒๓๐ โทรสาร: ๒๒๐๐</p>	<p style="text-align: center;">ลงชื่อ: _____ ( นายอัคริ์ สมการ ) ตำแหน่ง: รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง</p>
---	---

ส่งคืนแก้ไข



ปิด

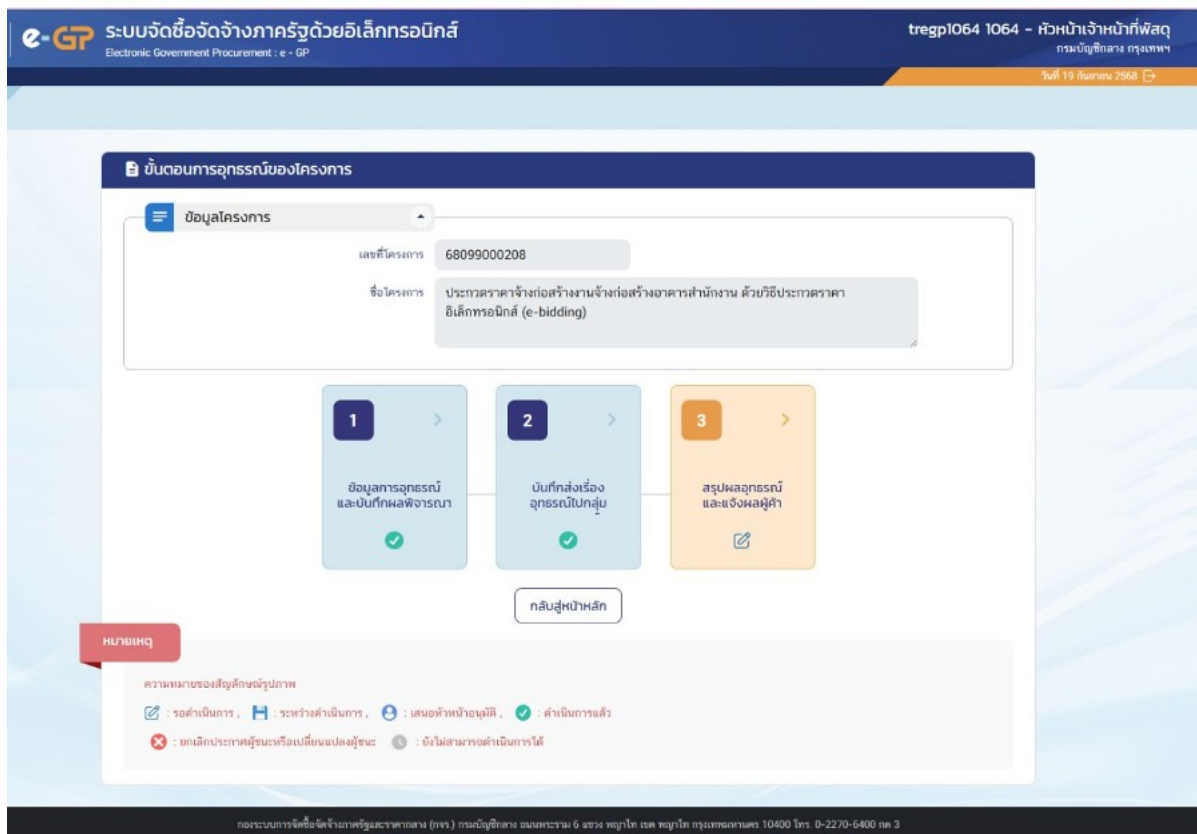
พิมพ์

กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (ทสร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม ๒ แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2279-6400 fax 3

4.29 เมื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ อนุมัติส่งแบบ อธ 2 แล้ว ระบบจะแสดงสถานะอุทธรณ์ เป็น รับเรื่อง (คณะกรรมการ) และกล่องการทำงาน บันทึกส่งเรื่องอุทธรณ์ไปกลุ่มงานอุทธรณ์ (ส่วนกลาง) จะปรับเป็น ดำเนินการแล้ว

รายการพิจารณาที่	เลขที่อุทธรณ์	ผู้อุทธรณ์	วันที่ยื่น-วันสิ้นสุดการพิจารณา	สถานะอุทธรณ์	ผลการพิจารณาหน่วยงาน/วันที่อนุมัติผล	ผลการพิจารณาคณะกรรมการ/วันที่อนุมัติผล	
1	AP-681000006	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทำทราขายสุขสวัสดิ์	07/10/2568 16/10/2568	รับเรื่อง (คณะกรรมการ)	ไม่เห็นด้วย 06/10/2568		 



**ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์**  
Electronic Government Procurement : e - GP

tregp1064 1064 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


วันที่ 19 กันยายน 2568


**ขั้นตอนการอุทธรณ์ของโครงการ**


ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ: 68099000208

ชื่อโครงการ: ประกวดราคาจ้างก่อสร้างงานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. ยื่นอุทธรณ์และบันทึกผลพิจารณา 





2. บันทึกส่งเรื่องอุทธรณ์ไปกลุ่มงาน 



3. สรุปผลอุทธรณ์และแจ้งผลผู้คำ 

กลับสู่หน้าหลัก

**หมายเหตุ**

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ

 : รอดำเนินการ,  : ระหว่างดำเนินการ,  : เสนอหัวหน้าอนุมัติ,  : ดำเนินการแล้ว

 : ยกเลิกประกาศผู้ชนะหรือเปลี่ยนแปลงผู้ชนะ,  : ยังไม่สามารถดำเนินการได้

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กษ 3

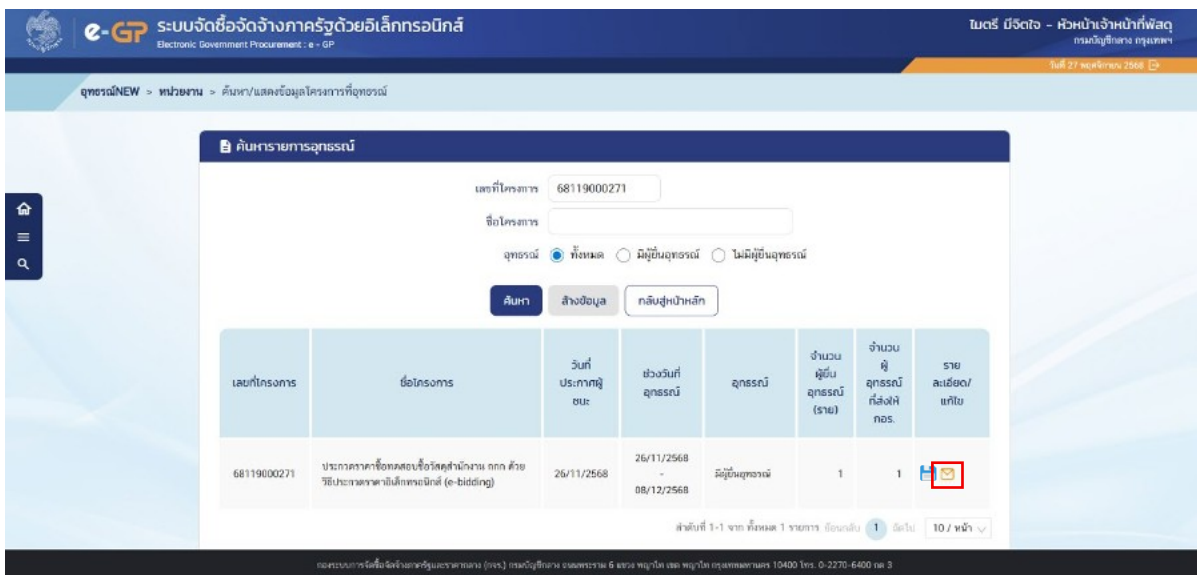
### 5. สรุปผลอุทธรณ์และแจ้งผลผู้ค้า

เมื่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ดำเนินการพิจารณาอุทธรณ์เสร็จแล้ว ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์จะดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ไปยังหน่วยงานของรัฐผ่านระบบ e - GP พร้อมทั้งแนบไฟล์หนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์

เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ในระบบ e - GP ให้ดาวน์โหลด ผลการพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์จากระบบ e - GP เพื่อจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ให้ผู้อุทธรณ์ทราบ โดยแยกตามผู้อุทธรณ์ ที่ยื่นอุทธรณ์แต่ละราย


สำหรับการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ เมื่อหน่วยงานของรัฐบันทึกสรุปผลอุทธรณ์ ในระบบ e - GP เรียบร้อยแล้ว ระบบ e - GP จะดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ไปทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) ของผู้อุทธรณ์โดยผ่านระบบ e - GP การแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP เป็นการดำเนินการชอบด้วยกฎหมายและใช้เป็นหลักฐานได้ตามกฎหมาย แต่หากผู้อุทธรณ์ระบุในคำอุทธรณ์ขอให้แจ้งผลเป็นหนังสือ ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือ

#### 5.1 กดปุ่ม เพื่อดาวน์โหลดแบบแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์

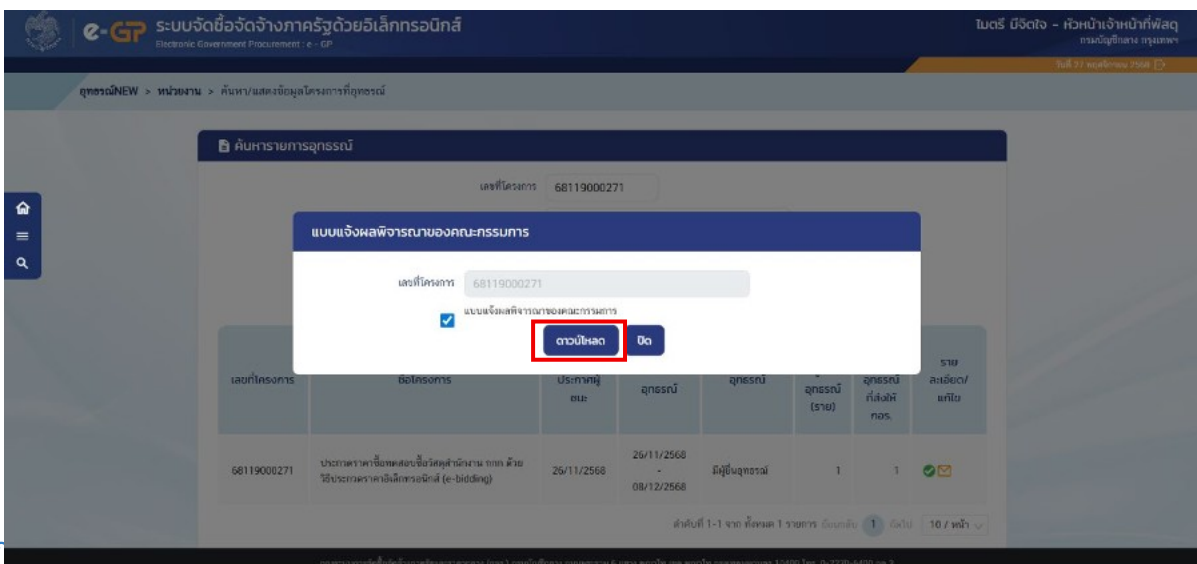


เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	อุทธรณ์	ค้นหา	ส่งอีเมล	กลั่นสุ่มเป็นหลัก
68119000271	ประกาศราคาซื้อทดแทนเชื้อเพลิงอากาศยาน กกก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	มีผู้ยื่นอุทธรณ์	ค้นหา	ส่งอีเมล	กลั่นสุ่มเป็นหลัก

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ประกาศผู้ชนะ	ช่วงวันที่อุทธรณ์	อุทธรณ์	จำนวนผู้ยื่นอุทธรณ์ (ราย)	จำนวนผู้อุทธรณ์ที่ส่งให้ กอธ.	รายละเอียด/แก้ไข
68119000271	ประกาศราคาซื้อทดแทนเชื้อเพลิงอากาศยาน กกก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	26/11/2568	26/11/2568 - 08/12/2568	มีผู้ยื่นอุทธรณ์	1	1	

#### 5.2 กดปุ่ม ดาวน์โหลด




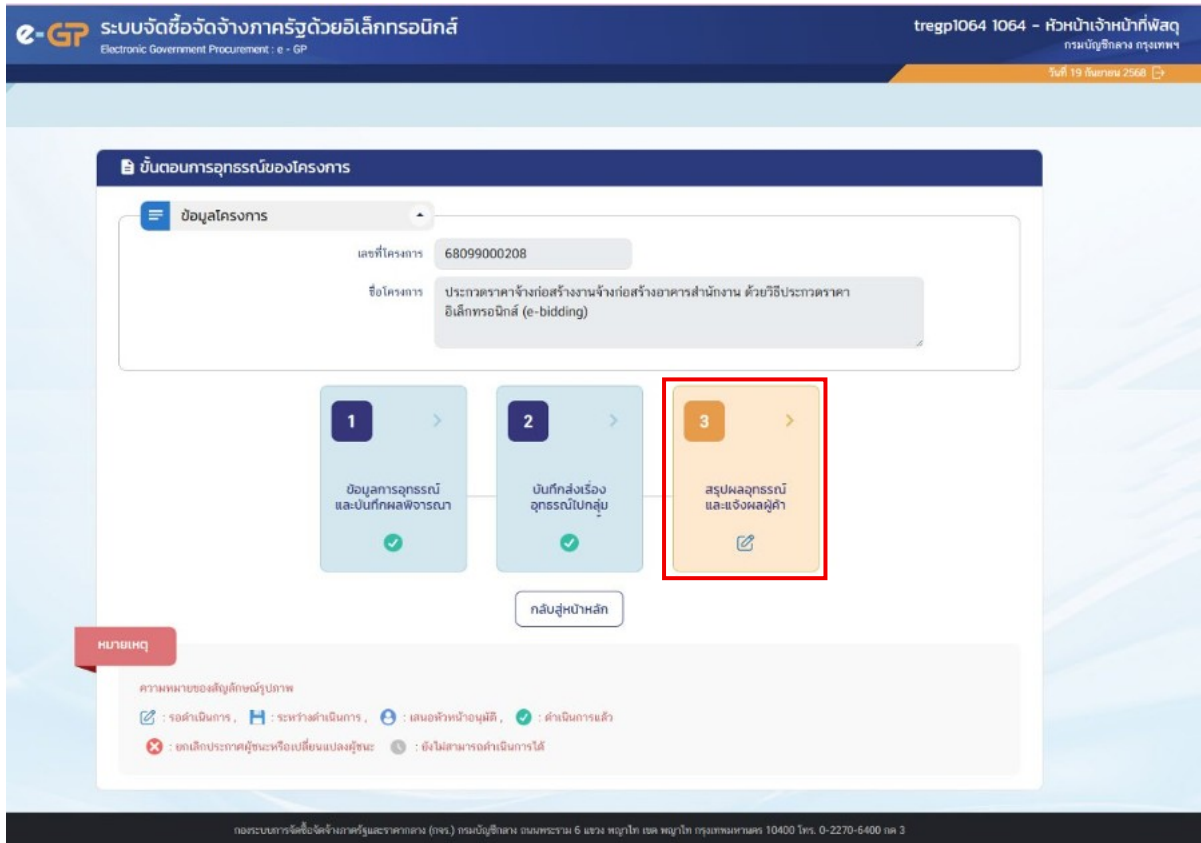
**แบบแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการ**

เลขที่โครงการ: 68119000271

แนบแบบแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการ

**ดาวน์โหลด** **ปิด**

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	ประกาศผู้ชนะ	อุทธรณ์	อุทธรณ์	อุทธรณ์ (ราย)	อุทธรณ์ที่ส่งให้ กอธ.	รายละเอียด/แก้ไข
68119000271	ประกาศราคาซื้อทดแทนเชื้อเพลิงอากาศยาน กกก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	26/11/2568	26/11/2568 - 08/12/2568	มีผู้ยื่นอุทธรณ์	1	1	



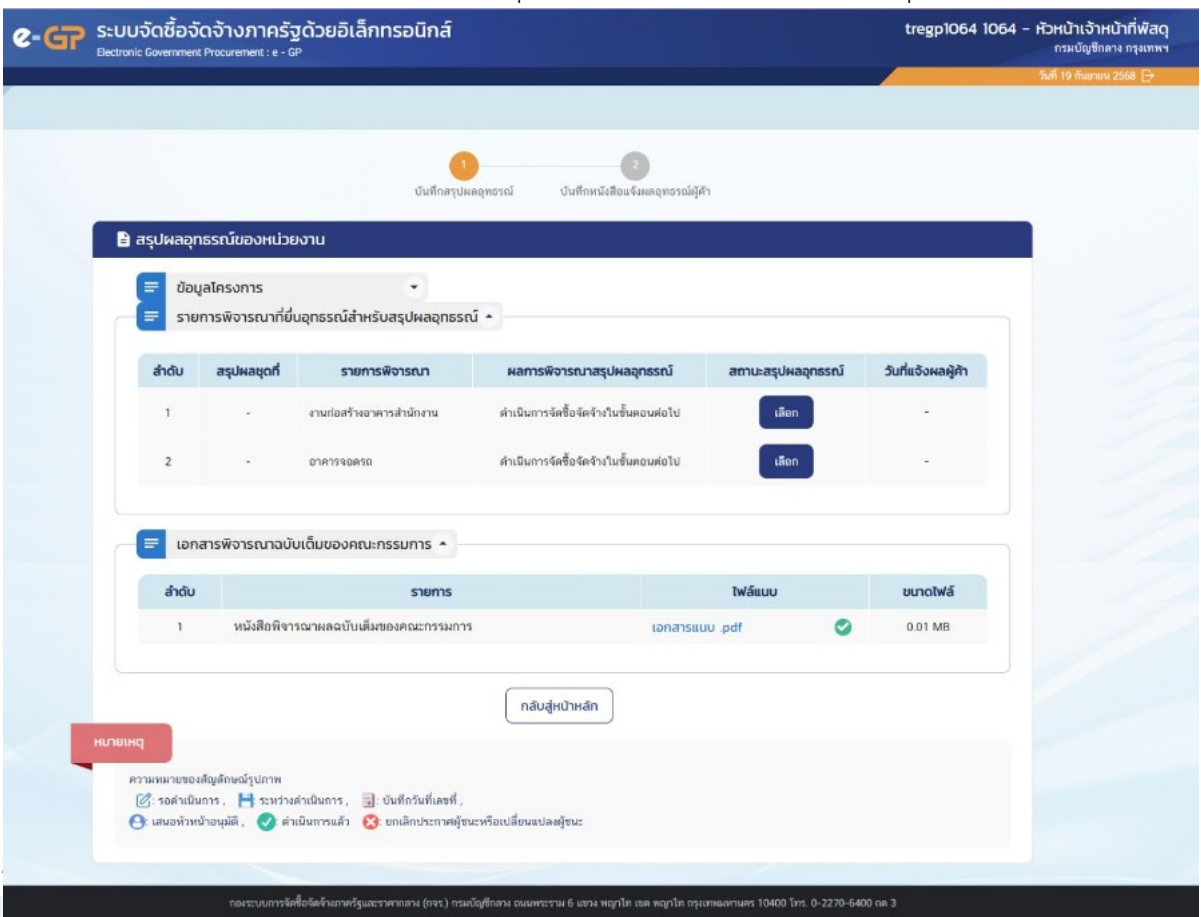
ขั้นตอนที่ 1 บันทึกสรุปผลการอุทธรณ์

(1) รายการพิจารณาที่ยื่นอุทธรณ์สำหรับสรุปผลการอุทธรณ์

แสดงรายการพิจารณา เพื่อจัดทำแบบแจ้งสรุปผลการอุทธรณ์

(2) เอกสารพิจารณาฉบับเต็มของคณะกรรมการ

ระบบแสดงไฟล์หนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์



5.4 กดปุ่ม **เลือก** เพื่อเลือกรายการพิจารณา เพื่อจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ให้ผู้อุทธรณ์ทราบ

**สรุปผลการยื่นซองประมูล**

ข้อมูลโครงการ: รายการพิจารณาที่ขึ้นอุทธรณ์สำหรับสรุปผลการยื่นซองประมูล

ลำดับ	สรุปผลซองที่	รายการพิจารณา	ผลการพิจารณาสรุปผลการยื่นซองประมูล	สถานะสรุปผลการยื่นซองประมูล	วันที่แจ้งผลผู้ค้า
1	-	งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป	<b>เลือก</b>	-
2	-	อาคารจอดรถ	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป	<b>เลือก</b>	-

เอกสารพิจารณาฉบับเดิมของคณะกรรมการ

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	หนังสือพิจารณาผลฉบับเดิมของคณะกรรมการ	เอกสารแนบ.pdf	0.01 MB

หมายเหตุ: ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ: ใ: รอดำเนินการ, H: ระหว่างดำเนินการ, ใ: บันทึกวันที่เสร็จ, ใ: เสนอหัวหน้าอนุมัติ, ใ: ดำเนินการแล้ว, ใ: ยกเลิกประกาศผู้ชนะหรือเปลี่ยนแปลงผู้ชนะ

5.5 ระบบแสดงผลการพิจารณาของแต่ละรายการ

5.6 เลือกลงสรุปผลอุทธรณ์

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
Electronic Government Procurement : e - GP

tregp1064 1064 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
วันที่ 19 กันยายน 2568

1 → 2

บันทึกสรุปผลอุทธรณ์  บันทึกหนังสือแจ้งผลอุทธรณ์ผู้ค้า

**สรุปผลอุทธรณ์ของหน่วยงาน**

ข้อมูลโครงการ ▼

รายการพิจารณาอุทธรณ์สำหรับสรุปผลอุทธรณ์ ▲

ลำดับ	สรุปผลอุทธรณ์	รายการพิจารณา	ผลการพิจารณาสรุปผลอุทธรณ์	สถานะสรุปผลอุทธรณ์	วันที่แจ้งผลผู้ค้า
1	-	งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป	เลือก	-
2	-	อาคารจอดรถ	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป	เลือก	-

**เอกสารพิจารณาฉบับเดิมของคณะกรรมการ** ▲

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	หนังสือพิจารณาผลฉบับเดิมของคณะกรรมการ	เอกสารแนบ .pdf	0.01 MB

**สรุปผลอุทธรณ์ของแต่ละรายการพิจารณา** ▲

รายการพิจารณาที่ 1 งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน

เลขที่อุทธรณ์	ผู้อุทธรณ์	ผลการพิจารณาของหน่วยงาน	ผลการพิจารณาของคณะกรรมการ
AP-680900320	บริษัท เบลล์ ซิตีเซส เอ็มเตอร์โพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย (แต่ไม่มีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้าง) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป
AP-680900321	บริษัท บุญรอด เทรคคิง จำกัด	เห็นด้วย ยกเลิกประกาศผู้ชนะการเสนอราคา	-

• สรุปผลอุทธรณ์  ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป

กลับไปดำเนินการในขั้นตอนการพิจารณาผลของผู้ยื่นข้อเสนอให้ถูกต้องต่อไป

ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ และดำเนินการใหม่ให้ถูกต้องต่อไป

คณะกรรมการมีข้อสังเกตเพิ่มเติม

รายการพิจารณาที่ 2 อาคารจอดรถ

เลขที่อุทธรณ์	ผู้อุทธรณ์	ผลการพิจารณาของหน่วยงาน	ผลการพิจารณาของคณะกรรมการ
AP-680900320	บริษัท เบลล์ ซิตีเซส เอ็มเตอร์โพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย (แต่ไม่มีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้าง) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป
AP-680900321	บริษัท บุญรอด เทรคคิง จำกัด	เห็นด้วย ยกเลิกประกาศผู้ชนะการเสนอราคา	-

• สรุปผลอุทธรณ์  ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป

กลับไปดำเนินการในขั้นตอนการพิจารณาผลของผู้ยื่นข้อเสนอให้ถูกต้องต่อไป

ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ และดำเนินการใหม่ให้ถูกต้องต่อไป

คณะกรรมการมีข้อสังเกตเพิ่มเติม

ยกเลิกข้อมูล บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

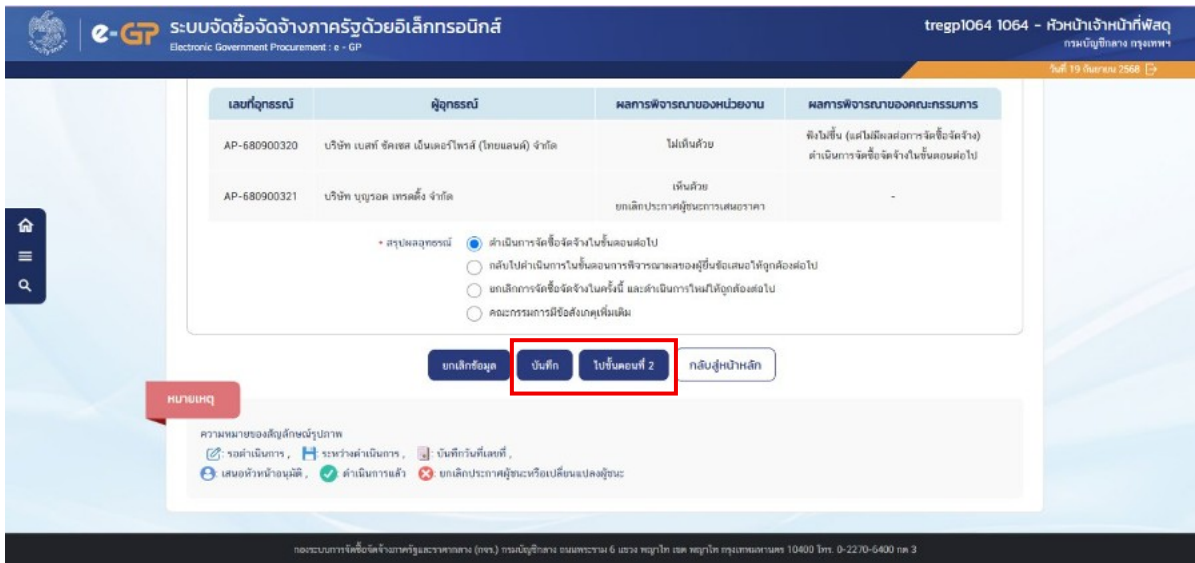
**หมายเหตุ**

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ

📄: รอดำเนินการ, 🏠: ระหว่างดำเนินการ, 📄: บันทึกวันที่เลขที่, 📄: ส่งเจ้าหน้าที่อนุมัติ, ✅: ดำเนินการแล้ว, ❌: ยกเลิกประกาศผู้ชนะหรือเปลี่ยนแปลงผู้ชนะ

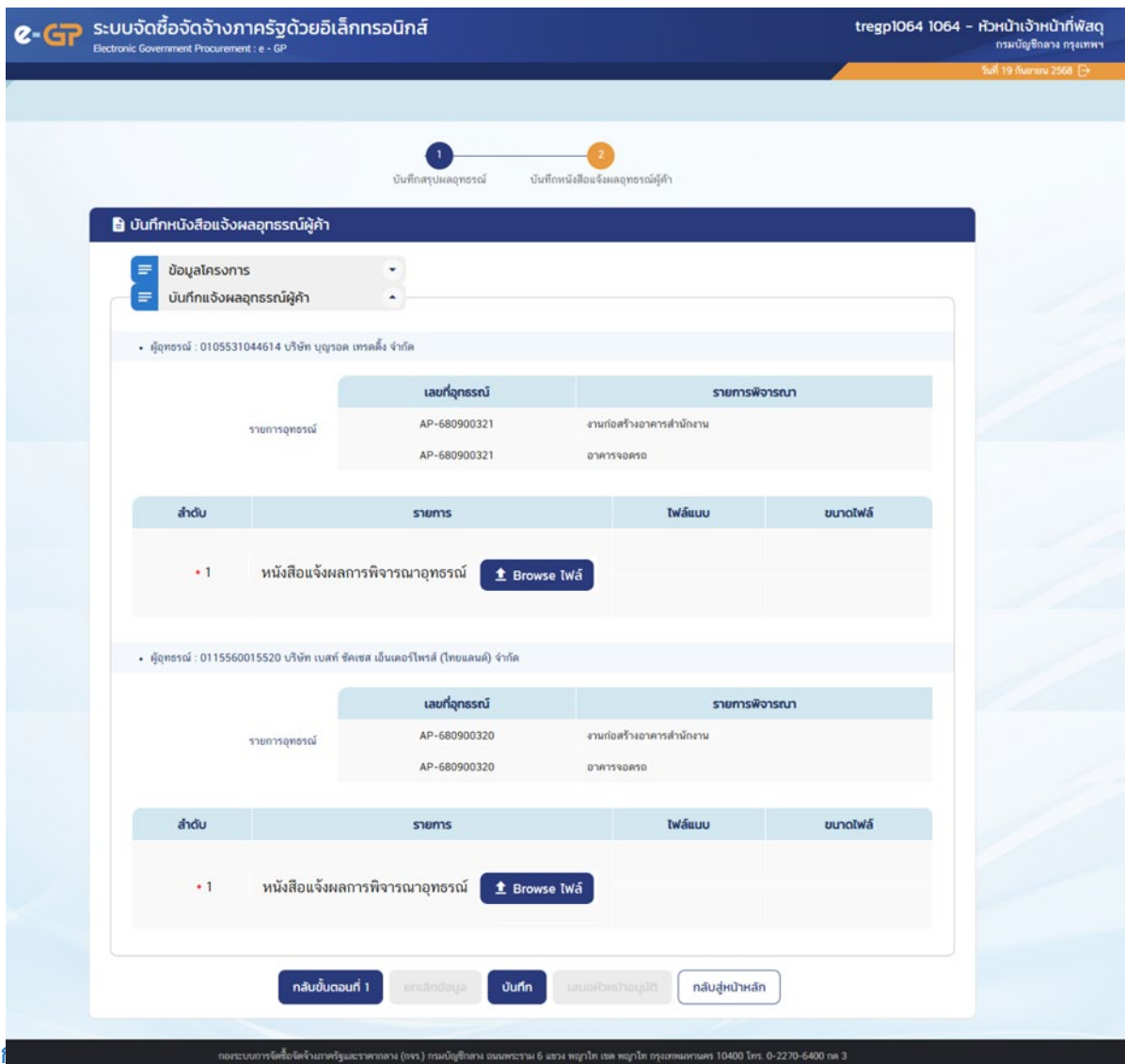
กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (ตจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 นท. 3

5.7 กดปุ่ม บันทึก และไปขั้นตอนที่ 2



ขั้นตอนที่ 2 บันทึกหนังสือแจ้งผลอุทธรณ์ผู้ค้า

5.8 กดปุ่ม  เพื่อแนบหนังสือแจ้งผลพิจารณาอุทธรณ์ โดยแยกตามผู้อุทธรณ์ที่ยื่นอุทธรณ์แต่ละราย



5.9 กดปุ่ม บันทึก และเสนอหัวหน้าอนุมัติ

The screenshot shows the 'บันทึกหนังสือแจ้งผลการพิจารณาผู้ค้า' (Record and Notify Vendor) screen in the e-GP system. The interface includes a progress bar at the top with two steps: 'บันทึกสรุปผลการพิจารณา' (Record Summary of Consideration) and 'บันทึกหนังสือแจ้งผลการพิจารณาผู้ค้า' (Record and Notify Vendor). The main content area is divided into two sections, one for each vendor.

**Vendor 1: 0105531044614 บริษัท บุญรอด เทรดดิ้ง จำกัด**

เลขที่เอกสาร	รายการพิจารณา
AP-680900321	งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน
AP-680900321	อาคารจอดรถ

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาผู้ค้า	เอกสารแนบ .pdf (new) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	0.01 MB
		เอกสารแนบ .pdf (new) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	0.01 MB

**Vendor 2: 0115560015520 บริษัท เนสท์ ซิตีเซส เบรินเคอโรโพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด**

เลขที่เอกสาร	รายการพิจารณา
AP-680900320	งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน
AP-680900320	อาคารจอดรถ

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาผู้ค้า	เอกสารแนบ .pdf (new) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	0.01 MB
		เอกสารแนบ .pdf (new) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	0.01 MB

At the bottom of the screen, there are four buttons: 'กลับขั้นตอนที่ 1', 'ยกเลิกสัญญา', 'บันทึก' (highlighted with a red box), and 'กลับสู่หน้าหลัก'.

Footer text: กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 ๓๓ 3

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
Electronic Government Procurement : e - GP

tregp1064 1064 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
วันที่ 19 เดือน 2568

1 บันทึกสรุปผลการดำเนินงาน  
2 บันทึกหนังสือแจ้งผลการพิจารณา

บันทึกหนังสือแจ้งผลการพิจารณา

ข้อมูลโครงการ  
บันทึกแจ้งผลการพิจารณา

ผู้พิจารณา : 0105531044614 บริษัท บุญรอด เทรคคิง จำกัด

เลขที่พิจารณา	รายการพิจารณา
AP-680900321	งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน
AP-680900321	อาคารจอดรถ

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาผู้พิจารณา	เอกสารแนบ .pdf	0.01 MB
		เอกสารแนบ .pdf	0.01 MB

ผู้พิจารณา : 0115560015520 บริษัท เบลท์ ซิคเซส เอ็นเนอร์ยีโซล (ไทยแลนด์) จำกัด

เลขที่พิจารณา	รายการพิจารณา
AP-680900320	งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน
AP-680900320	อาคารจอดรถ

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาผู้พิจารณา	เอกสารแนบ .pdf	0.01 MB
		เอกสารแนบ .pdf	0.01 MB

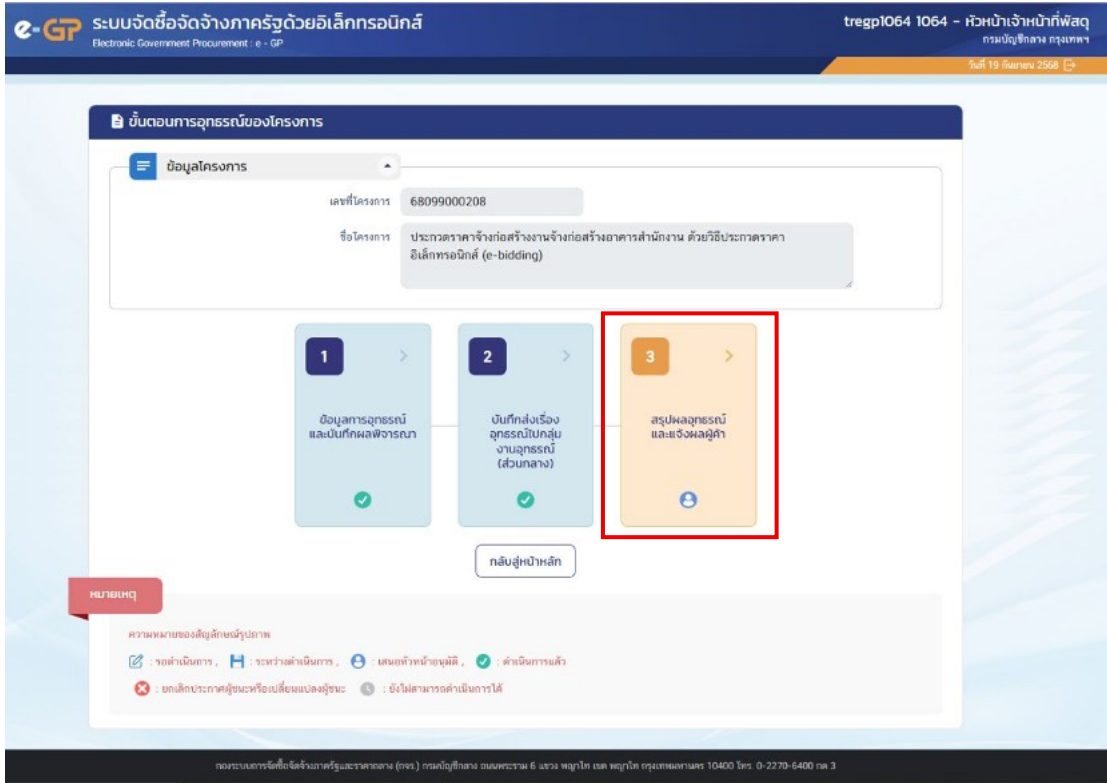
กลับขั้นตอนที่ 1   ยกเลิกข้อมูล   บันทึก   **เสนอหัวหน้าอนุมัติ**   กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 นท 3

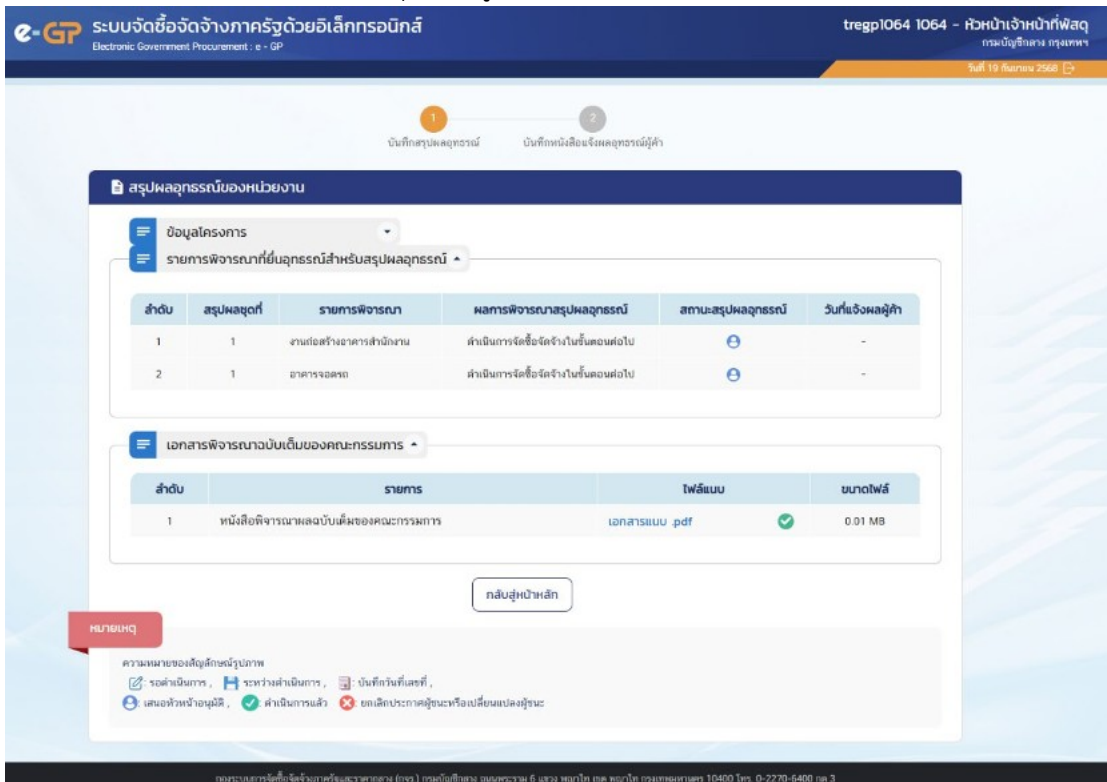
งานส่วน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ใช้งานในบทบาทหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เมื่อเข้าดำเนินการในขั้นตอนบันทึกส่งเรื่องอุทธรณ์ไปกลุ่มงานอุทธรณ์ (ส่วนกลาง) โดยมีขั้นตอนดังนี้

5.10 กดยกเลิกการทำงาน สรุปผลอุทธรณ์และแจ้งผลผู้ค้า



5.11 ระบบแสดงหนังสือแจ้งผลอุทธรณ์ผู้ค้า



5.12 กดปุ่ม ส่งคืนแก้ไข กรณีต้องการให้เจ้าหน้าที่พัสดุแก้ไขหนังสือแจ้งผลอุทธรณ์ผู้ค้า

5.13 กดปุ่ม อนุมัติ เพื่อส่งหนังสือแจ้งผลอุทธรณ์ผู้ค้า ระบบ e-GP จะดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ไปทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของผู้อุทธรณ์โดยผ่านระบบ e-GP

**ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์** | tregp1064 1064 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพมหานคร | วันที่ 19 กันยายน 2568

บันทึกการรับอุทธรณ์ | บันทึกหนังสือแจ้งผลอุทธรณ์ผู้ค้า

**บันทึกหนังสือแจ้งผลอุทธรณ์ผู้ค้า**

ข้อมูลโครงการ: บันทึกแจ้งผลอุทธรณ์ผู้ค้า

ผู้อุทธรณ์: 0105531044614 บริษัท บุญรอด เทรคคิง จำกัด

รายการอุทธรณ์	เลขที่อุทธรณ์	รายการพิจารณา
	AP-680900321	ยากก่อสร้างอาคารสำนักงาน
	AP-680900321	อาคารจอดรถ

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แบบ	ขนาดไฟล์
1	หนังสือพิจารณาผลอุทธรณ์ของคณะกรรมการ	เอกสารแบบ .pdf	0.01 MB
2	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์	เอกสารแบบ .pdf	0.01 MB

ผู้อุทธรณ์: 0115560015520 บริษัท เบลท์ ซิงเกิล เอ็นแอร์โพรส (ไทยแลนด์) จำกัด

รายการอุทธรณ์	เลขที่อุทธรณ์	รายการพิจารณา
	AP-680900320	ยากก่อสร้างอาคารสำนักงาน
	AP-680900320	อาคารจอดรถ

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แบบ	ขนาดไฟล์
1	หนังสือพิจารณาผลอุทธรณ์ของคณะกรรมการ	เอกสารแบบ .pdf	0.01 MB
2	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์	เอกสารแบบ .pdf	0.01 MB

กลับไปที่ตอนที่ 1 | อนุมัติ | ส่งคืนแก้ไข | กลับสู่หน้าหลัก

**หมายเหตุ**

ตรวจสอบรายชื่อผู้ค้าที่อุทธรณ์รายการ

📄 รอสืบผลการ, 🏠 ตรวจสอบสำเนาเอกสาร, 📧 ส่งเอกสารผ่านอีเมล, ✅ ดำเนินการแล้ว

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (ตงร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กบ 3

5.14 เมื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ อนุมัติส่งแบบ ออ 2 แล้ว ระบบจะแสดงสถานะกล่องการทำงานสรุปผล  
 ธุรกรรมและแจ้งผลผู้ค้าจะปรับเป็นดำเนินการแล้ว

**สรุปผลการยื่นซองประมูล**

ข้อมูลโครงการ: รายการพิจารณาที่ยื่นธุรกรรมสำหรับสรุปผลการยื่นซองประมูล

ลำดับ	สรุปผลอยู่ที่	รายการพิจารณา	ผลการพิจารณาสรุปผลการยื่นซองประมูล	สถานะสรุปผลการยื่นซองประมูล	วันที่แจ้งผลผู้ค้า
1	1	งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป	✓	19/09/2568 16:44:59
2	1	อาคารจอดรถ	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป	✓	19/09/2568 16:44:59

เอกสารพิจารณาฉบับเต็มของคณะกรรมาธิการ

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	หนังสือพิจารณาฉบับเต็มของคณะกรรมการ	เอกสารแนบ pdf	0.01 MB

หมายเหตุ: ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:   
 ✎ : รอดำเนินการ, H : ระหว่างดำเนินการ, 📎 : เสนอหัวหน้าอนุมัติ, ✓ : ดำเนินการแล้ว, ✖ : ยกเลิกประกาศผู้ชนะหรือเปลี่ยนแปลงผู้ชนะ

**ขั้นตอนการธุรกรรมของโครงการ**

ข้อมูลโครงการ: เลขที่โครงการ 68099000208, ชื่อโครงการ ประมวลราคาจ้างก่อสร้างงานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ด้วยวิธีประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

- ข้อมูลการธุรกรรมและบันทึกผลพิจารณา
- บันทึกส่งเรื่องธุรกรรมให้สรุปงานธุรกรรม (ส่วนกลาง)
- สรุปผลการยื่นซองประมูลและแจ้งผลผู้ค้า

หมายเหตุ: ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:   
 ✎ : รอดำเนินการ, H : ระหว่างดำเนินการ, 📎 : เสนอหัวหน้าอนุมัติ, ✓ : ดำเนินการแล้ว, ✖ : ยกเลิกประกาศผู้ชนะหรือเปลี่ยนแปลงผู้ชนะ, ⏸ : ยังไม่สามารถดำเนินการได้



# คู่มือการใช้งาน

## ระบบอุทธรณ์ สำหรับผู้ค้า



## สารบัญ

	หน้าที่
การยื่นอุทธรณ์ออนไลน์	
ขั้นตอนที่ 1 การยื่นอุทธรณ์ .....	1
ขั้นตอนที่ 2 การเข้าสู่ระบบเพื่อยื่นอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP .....	1
ขั้นตอนที่ 3 รายการโครงการของผู้ประกอบการ สำหรับยื่นอุทธรณ์ .....	3
ขั้นตอนที่ 4 ขั้นตอนการบันทึกยื่นอุทธรณ์ .....	8
ขั้นตอนที่ 5 ขั้นตอนการถอนเรื่องอุทธรณ์ .....	21

### การยื่นอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP

#### 1. การยื่นอุทธรณ์

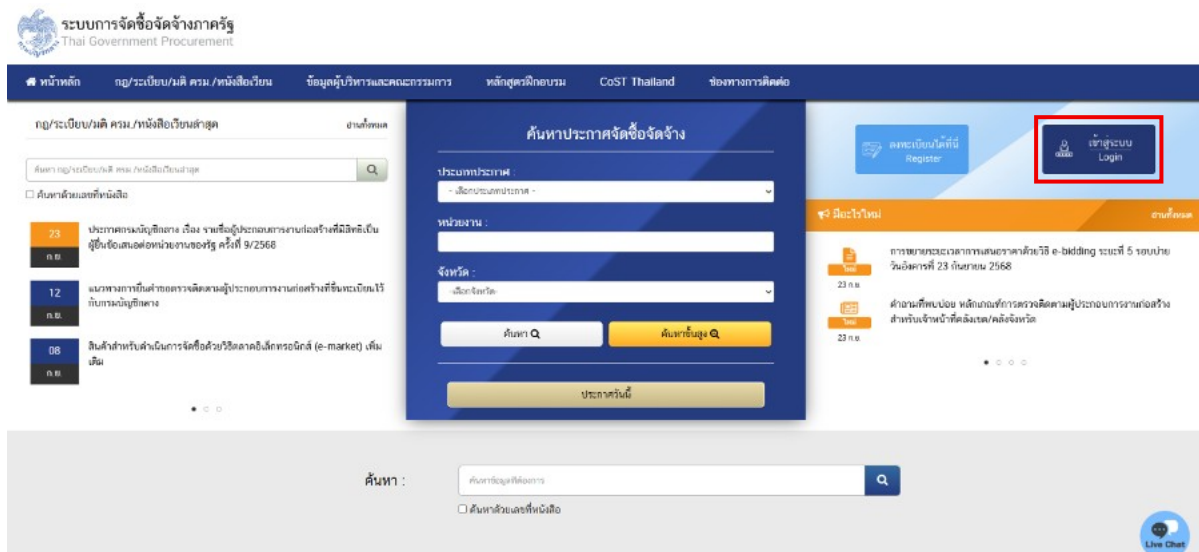
ผู้ยื่นข้อเสนอก่อนที่ประสงค์จะยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถยื่นได้ 3 ช่องทาง

1. ยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือโดยตรงต่อหน่วยงาน
2. ยื่นอุทธรณ์โดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของหน่วยงานของรัฐ
3. ยื่นอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP

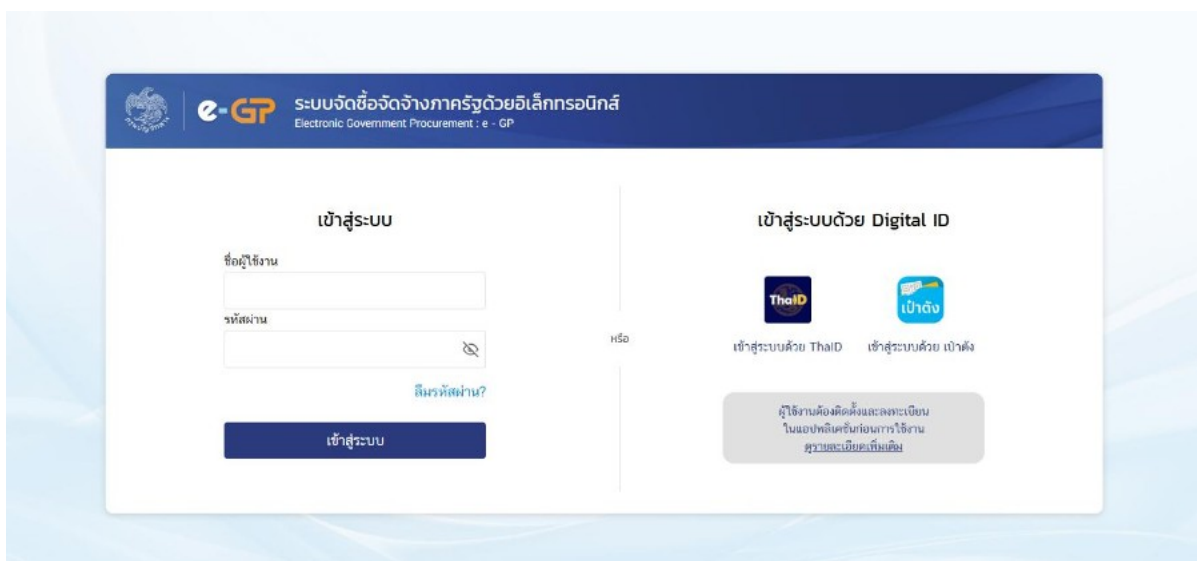
#### 2. ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบเพื่อยื่นอุทธรณ์ผ่านระบบ e - GP

2.1 ผู้ใช้งานเข้าสู่เว็บไซต์ <https://www.gprocurement.go.th>

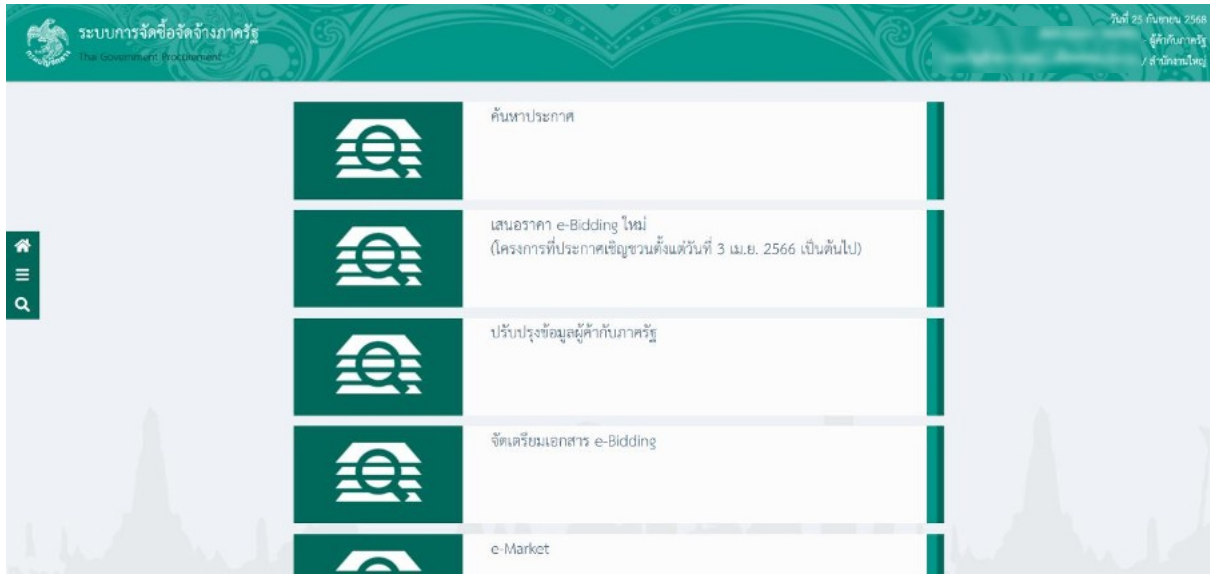
2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



#### 2.3 ระบุรหัสผู้ใช้งานและระบุรหัสผ่าน

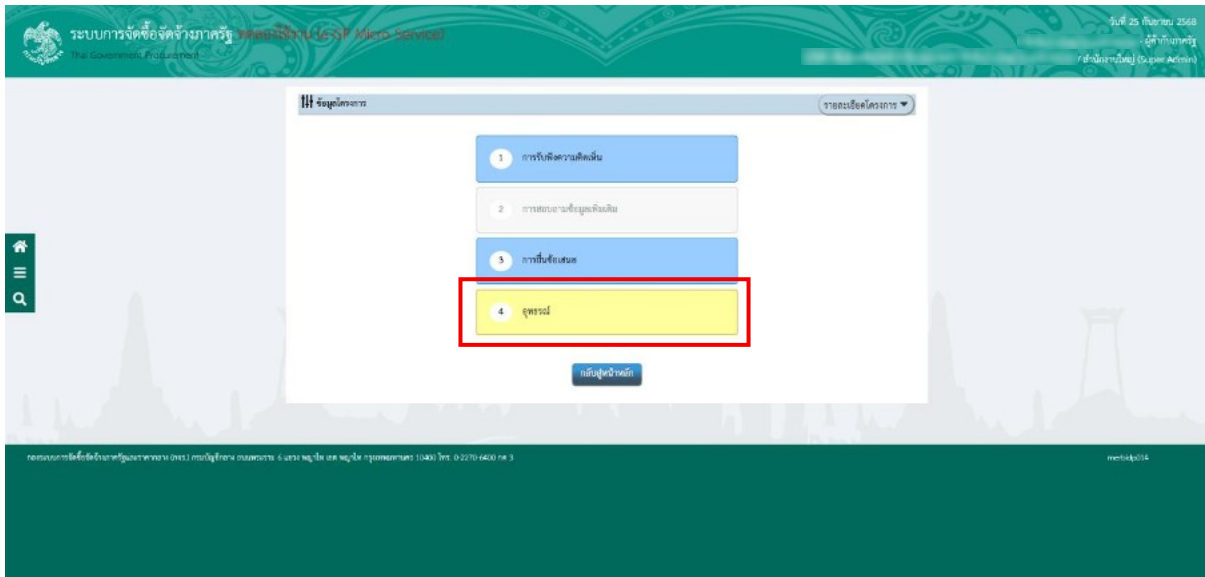


## 2.4 ระบบแสดงหน้าจอรระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

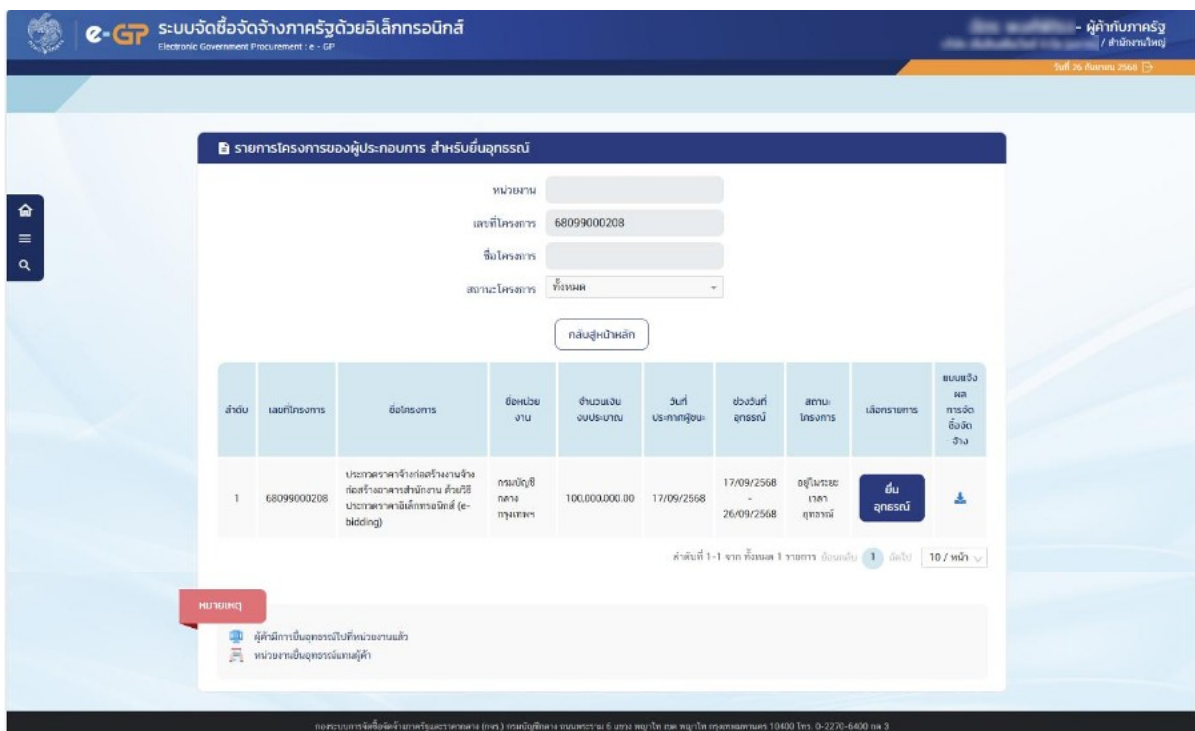




3.1.4 ระบบแสดงขั้นตอนการทำงานในการเสนอราคา กดเลือกขั้นตอน อูธรณ์

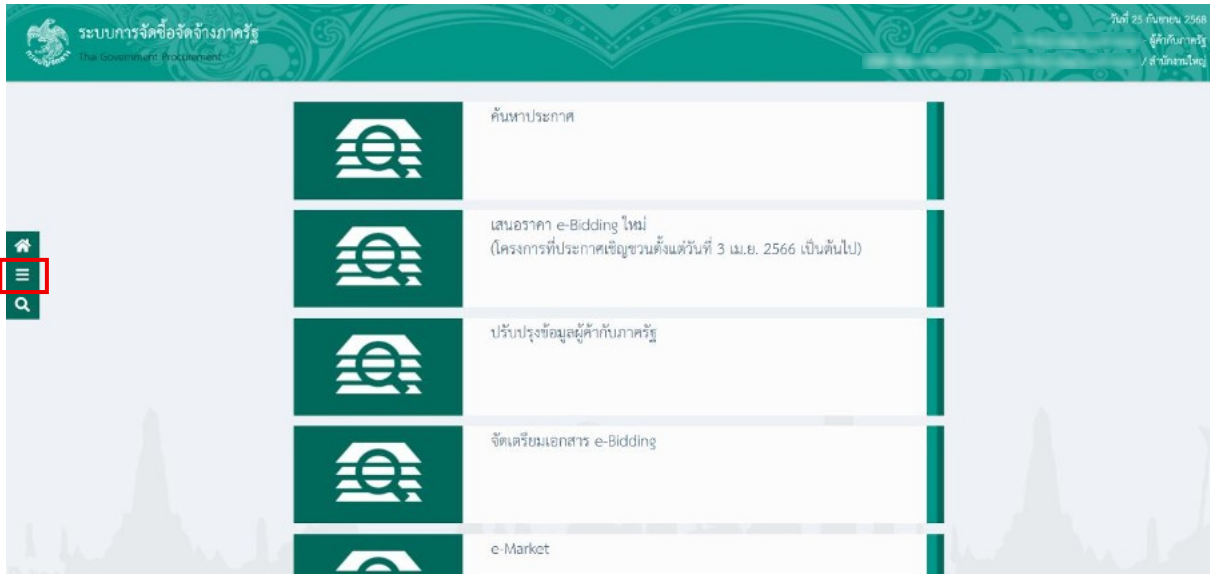


3.1.5 ระบบจะแสดงรายการโครงการเพื่อยื่นอูธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

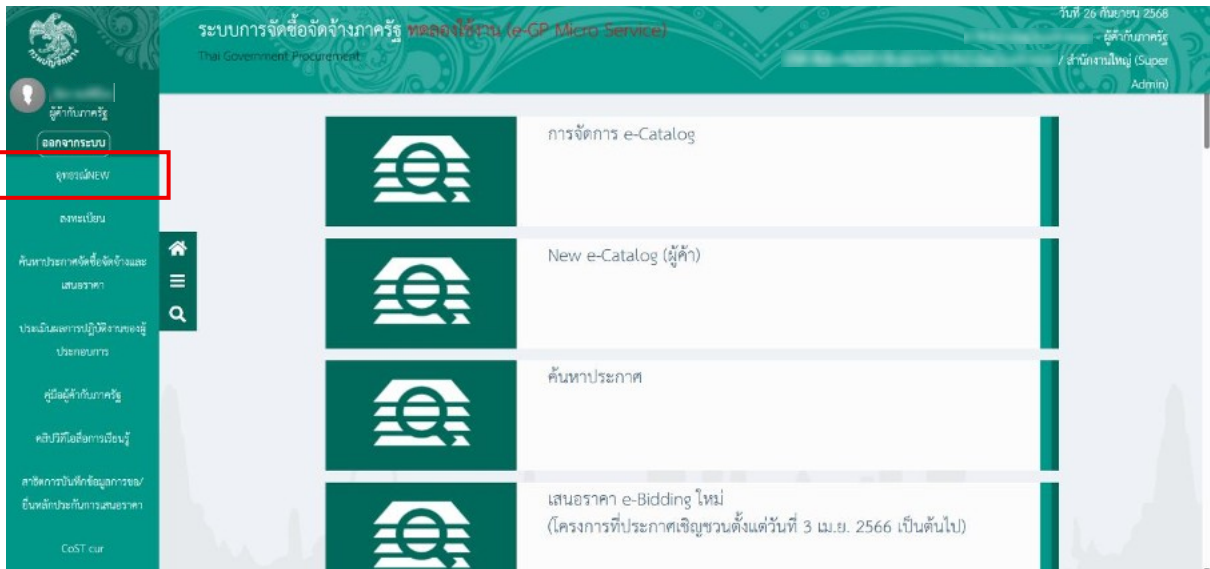


### 3.2 ช่องทางเมนูอุทธรณ์

#### 3.2.1 กดเลือก

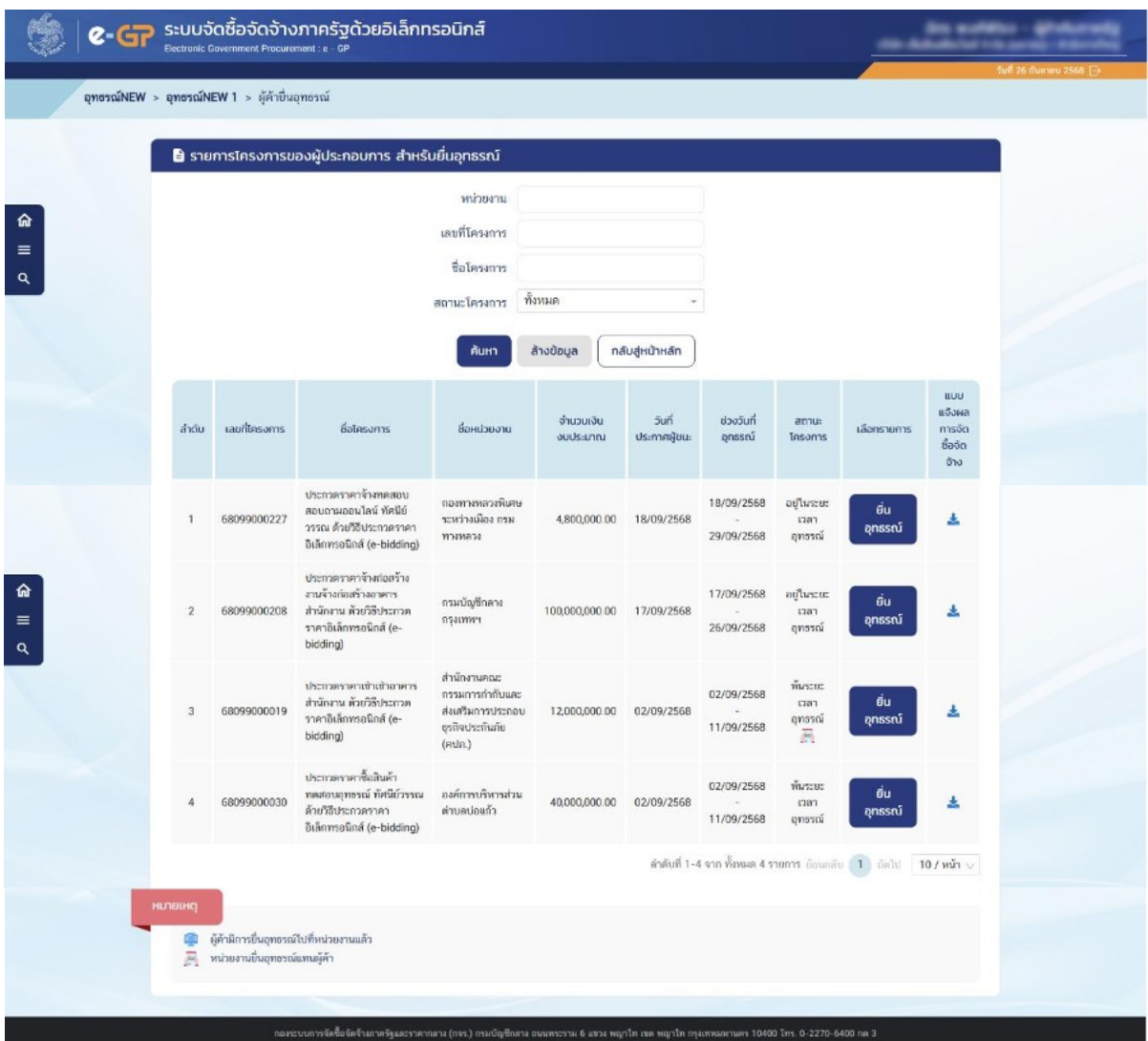


#### 3.2.2 กดเลือกเมนูหลัก อุทธรณ์



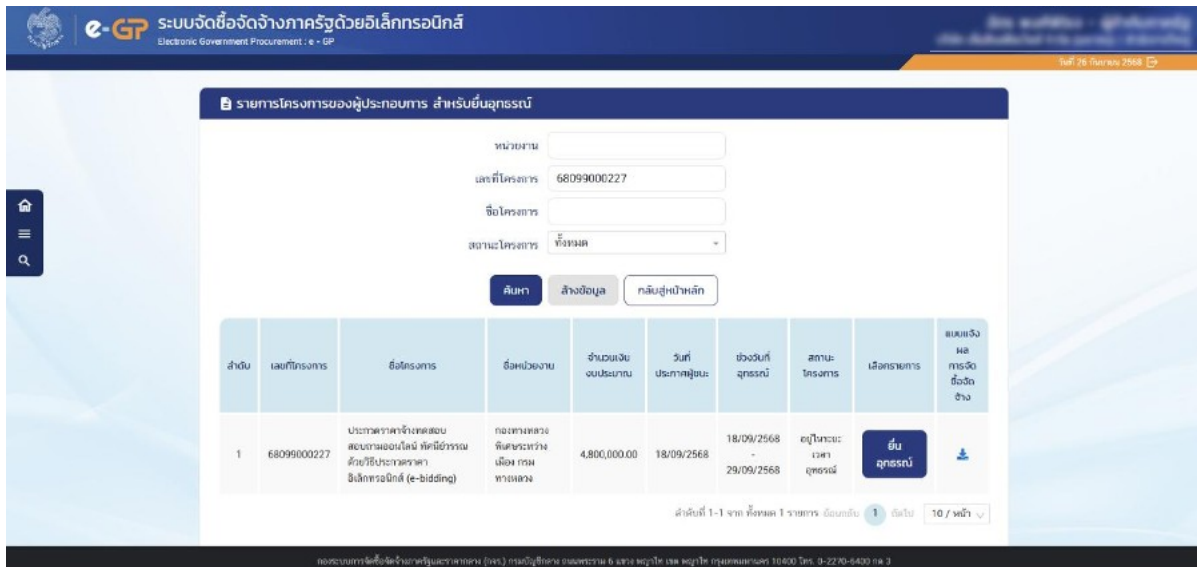
3.2.3 ระบบแสดงหน้าจอ เมนูย่อยของงานอุทธรณ์

3.2.4 เลือกเมนู “อุทธรณ์” และเลือกเมนู “ผู้ยื่นอุทธรณ์”

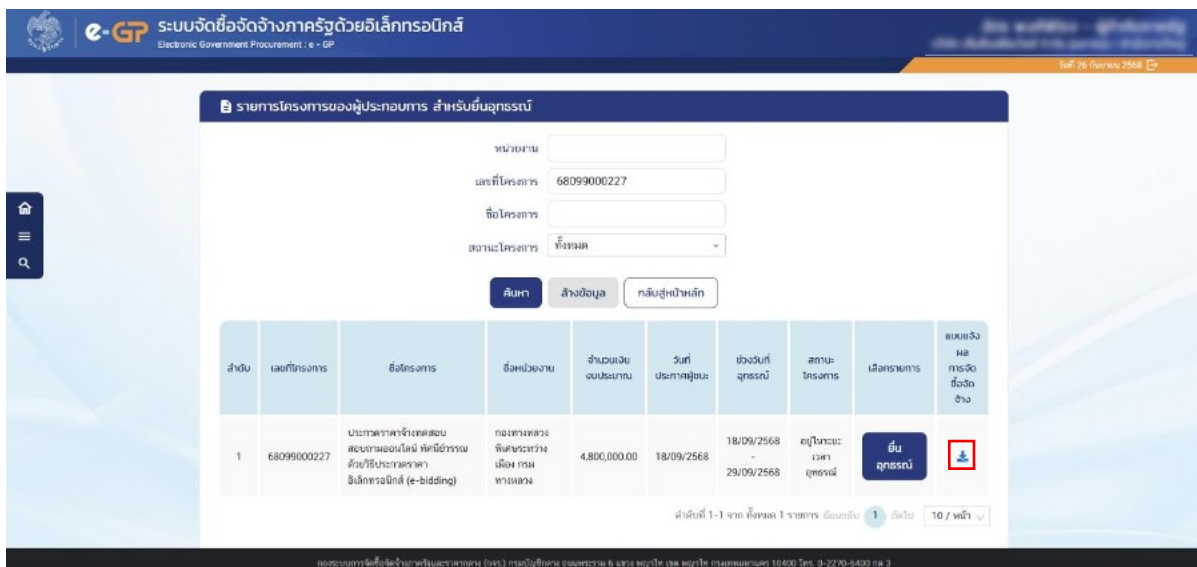


จากหน้าจอแสดงรายการโครงการที่ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถยื่นอุทธรณ์ได้ ผู้ใช้งานสามารถค้นหาข้อมูลได้ ดังนี้

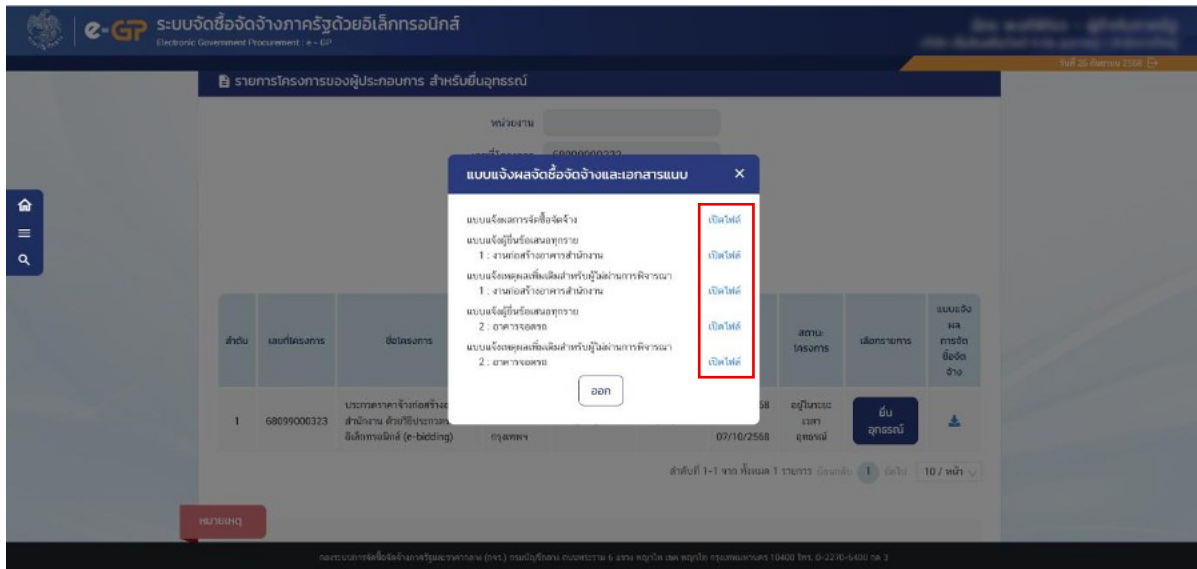
- (1) ระบุ หน่วยงาน หรือ
- (2) ระบุ เลขที่โครงการ หรือ
- (3) ระบุ ชื่อโครงการ หรือ
- (4) กดเลือก สถานะโครงการ
- (5) กดปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงรายการโครงการตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ระบุในตารางข้างล่าง



### 3.2.5 กดปุ่ม เพื่อดูข้อมูลแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

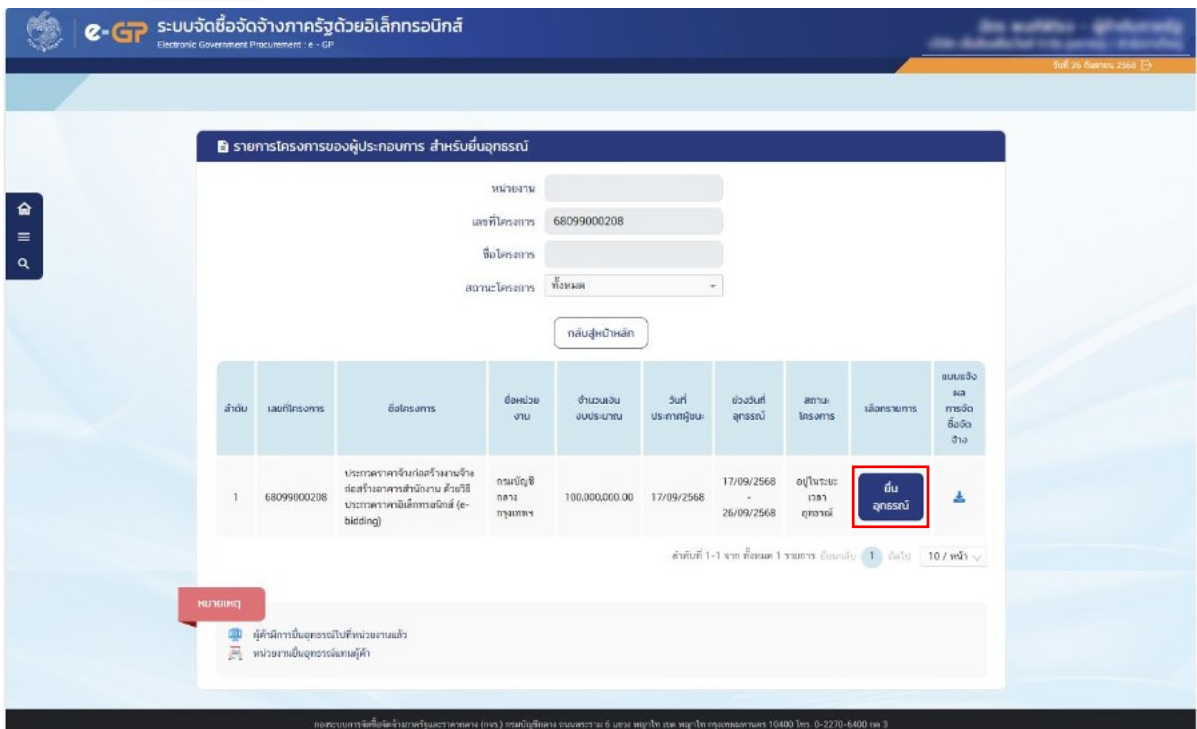


3.2.6 กดปุ่ม เปิดไฟล์ เพื่อดูรายละเอียดแบบแจ้งผลการจัดซื้อจ้าง



4. ขั้นตอนการบันทึกยื่นอุทธรณ์

1. กดปุ่ม **ยื่นอุทธรณ์**



2. ระบบแสดงรายการพิจารณาทั้งหมดของโครงการที่ผู้ยื่นข้อเสนอราคาสามารถยื่นอุทธรณ์ได้
3. กดปุ่ม **เลือก** รายการพิจารณาที่ต้องการยื่นอุทธรณ์

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
Electronic Government Procurement : e - GP

บันทึก/แก้ไขยื่นอุทธรณ์

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ: 68099000208

ชื่อโครงการ: ประกอบคุณภาพงานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

รายการพิจารณา

ลำดับ	เลขที่อุทธรณ์	รายการพิจารณา	จำนวนเงินงบประมาณ	สถานะอุทธรณ์
1		งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน	50,000,000.00	เลือก
2		อาคารจอดรถ	50,000,000.00	เลือก

ลำดับที่ 1-2 จากทั้งหมด 2 รายการ | 1 | 10 / หน้า

4. บันทึกรายละเอียดการอุทธรณ์

รายละเอียดการอุทธรณ์

รายการพิจารณาที่ยับอุทธรณ์

รายการพิจารณาที่ 1 งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน

ประเด็นที่ 1

• ประเด็นที่ 1 เรื่อง

(ความยาวตัวอักษร 0/1000)

ประเด็นตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างแบบแจ้งเหตุผลข้อมูลเพิ่มเติม สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา  นอกประเด็น  ในประเด็น  ข้อที่

• ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/ร่างขอบเขตงาน ข้อ

• เหตุของการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ

• เหตุผลประกอบการยื่นอุทธรณ์

(ความยาวตัวอักษร 0/3000)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มเหตุผลในการอุทธรณ์

Browse ไฟล์

ลำดับ	ไฟล์แบบ	ขนาดไฟล์
📁		
ไม่มีข้อมูล		

**หมายเหตุ**

แนบไฟล์ได้ไม่เกิน 1 ไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 100 MB


• ประเด็นนี้เคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่นหรือไม่  มี  ไม่มี

เอกสารอ้างอิง

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แบบ
1	เอกสารในระบบ e - GP	เลือกเอกสารในระบบ e-GP <span style="color: green; font-weight: bold;">+</span>
2	เอกสารอื่น	<span style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">Browse ไฟล์</span>

**หมายเหตุ**



ในแต่ละรายการแนบไฟล์ได้ไม่เกิน 5 ไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกินไฟล์ละ 100MB

- 1) ระบุ เรื่องประเด็นที่ต้องการยื่นอุทธรณ์ (ความยาวตัวอักษร 0/1000)
- 2) ระบุเงื่อนไขประเด็นตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง แบบแจ้งเหตุผลข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา
  - เลือก นอกประเด็น กรณีประเด็นการยื่นอุทธรณ์ ไม่ปรากฏอยู่ในรายละเอียดตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
  - เลือก ในประเด็น กรณีประเด็นการยื่นอุทธรณ์ ปรากฏอยู่ในรายละเอียดตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3) ระบุ ข้อตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/ร่างขอบเขตงาน
- 4) กดเลือก เหตุของการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ จากรายการ ดังนี้
  - กรณีที่ 1 กรณีที่ผู้อุทธรณ์อุทธรณ์ในประเด็นที่ถูกตัดสิทธิ์
  - กรณีที่ 2 กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่าผู้ชนะการเสนอราคารายอื่นยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด
  - กรณีที่ 3 กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในบัญญัตินี้
  - กรณีที่ 4 กรณีอื่นๆ
- 5) ระบุ เหตุผลประกอบการยื่นอุทธรณ์
  - ระบุ เหตุผลประกอบการยื่นอุทธรณ์ โดยมีความยาวตัวอักษรไม่เกิน 3000 อักขร หรือ
  - กรณีต้องการดาวน์โหลดแบบฟอร์มเหตุผลประกอบการยื่นอุทธรณ์ กดปุ่ม [ดาวน์โหลดแบบฟอร์มเหตุผลในการอุทธรณ์](#) และกดปุ่ม  (แนบไฟล์ได้ไม่เกิน 1 ไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 100 MB)
- 6) กดเลือก ประเด็นนี้เคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่นหรือไม่ จากรายการ ดังนี้
  - เลือก มี กรณีเคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่น ระบบจะบังคับให้ระบุเลขที่โครงการ ผลการพิจารณา และไฟล์ผลการพิจารณาอุทธรณ์ของโครงการดังกล่าว
  - เลือก ไม่มี กรณีไม่เคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่น

\* ประเด็นนี้เคยมีการอุทธรณ์  มี  ไม่มี ในโครงการอื่นหรือไม่

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ผลการพิจารณา
<input type="text"/>	ไม่พบข้อมูล	-	-

เอกสารอ้างอิง

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ
1	เอกสารในระบบ e - GP	เลือกเอกสารในระบบ e-GP 
2	เอกสารอื่น 	

หมายเหตุ

ในแต่ละรายการแนบไฟล์ได้ไม่เกิน 5 ไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกินไฟล์ละ 100MB



หมายเหตุ

**โครงการที่เคยยื่นอุทธรณ์**

โครงการ: 67099000181      ประกาศราคาซื้อจ้างก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ด้วยวิธีประ  
 หน่วยงาน: กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ผลการพิจารณา: ฟังขึ้น

\* แนบไฟล์ [Browse ไฟล์](#)

ลำดับ	รายการไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	ผลการพิจารณา-67099000181.pdf  	0.04 MB

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#) [ปิด](#)

ลำดับ รายการ ไฟล์แนบ

1 เอกสารในระบบ e - GP [เลือกเอกสารในระบบ e-GP](#) +

7) เอกสารอ้างอิง กดเลือกไฟล์แนบเอกสารในระบบ e - GP เพื่ออ้างอิงตามประเด็นที่อุทธรณ์ และกรณีต้องการอ้างอิงเอกสารอื่นนอกจากระบบ e-GP กดปุ่ม [Browse ไฟล์](#) (แนบไฟล์ได้ไม่เกิน 1 ไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 100 MB)

เอกสารอ้างอิง

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ
1	เอกสารในระบบ e - GP	<a href="#">เลือกเอกสารในระบบ e-GP</a> +
2	เอกสารอื่น <a href="#">Browse ไฟล์</a>	ใบเสนอราคา สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ ...

หมายเหตุ

ในแต่ละรายการแนบไฟล์ได้ไม่เกิน 5 ไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกินไฟล์ละ 100MB

รายการพิจารณาที่ยื่นอุทธรณ์

รายการพิจารณาที่ 1 งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน

ประเด็นที่ 1

ประเด็นที่ 1 เรื่อง ผลงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด (ความยาวตัวอักษร 40/1000)

ประเด็นตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างแบบแจ้งเหตุผลข้อมูลเพิ่มเติม สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา  นอกประเด็น  ในประเด็น \* ข้อที่ 1-3

\* ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/ร่างขอบเขตงาน ข้อ 12

\* เหตุของการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ กรณีที่ ๑ กรณีผู้อุทธรณ์อุทธรณ์ในประเด็นที่ถูกตัดสิทธิ์ (ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างและแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติม ผู้อุท...

\* เหตุผลประกอบการยื่นอุทธรณ์ บริษัท A ยื่นผลงานก่อสร้างตามที่หน่วยงานกำหนด โดยมีวงเงินผลงานที่ 30,000,000 บาท ซึ่งเป็นไปตามที่กำหนดใน TOR รายละเอียดตามเอกสารแนบ (ความยาวตัวอักษร 131/3000)  
ดาวน์โหลดแบบฟอร์มเหตุผลในการอุทธรณ์

Browse ไฟล์

ลำดับ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	เหตุผลประกอบการยื่นอุทธรณ์.pdf	0.11 MB

หมายเหตุ

แนบไฟล์ได้ไม่เกิน 1 ไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 100 MB



5. บันทึกเอกสารประกอบการพิจารณา สำหรับตรวจสอบผู้มีอำนาจยื่นอุทธรณ์

1) กดปุ่ม [Browse ไฟล์](#) เพื่อแนบไฟล์ตามที่ระบบกำหนด

เอกสารประกอบการพิจารณา สำหรับตรวจสอบผู้มีอำนาจยื่นอุทธรณ์

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	* สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงชื่ออุทธรณ์	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	
2	หนังสือมอบอำนาจ กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงนามแทน (ถ้ามี)	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	
3	เอกสารการวิจารณ์ (ถ้ามี)	<a href="#">Browse ไฟล์</a>	

• เอกสารประกอบการพิจารณา สำหรับตรวจสอบผู้มีอำนาจยื่นอุทธรณ์

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แบบ	ขนาดไฟล์
1	* สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงชื่ออุทธรณ์ <a href="#">Browse ไฟล์</a>	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน.pdf  	0.09 MB
2	หนังสือมอบอำนาจ กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงนามแทน (ถ้ามี) <a href="#">Browse ไฟล์</a>		
3	เอกสารการวิจารณ์ (ถ้ามี) <a href="#">Browse ไฟล์</a>		

6. ตรวจสอบเอกสารผู้ค้า

1) เอกสารผู้ค้า ระบบแสดงไฟล์เอกสารจากระบบเสนอราคาให้โดยอัตโนมัติ ผู้ใช้สามารถเปิดดูเอกสารได้

• เอกสารผู้ค้า

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แบบ	ขนาดไฟล์
1	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	0107537000441_juristic_information.pdf	0.28
2	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	0107537000441_juristic_Objective.pdf	0.18
3	สำเนาหนังสือบริดณห์สนธิ	0107537000441_juristic_document.pdf	2.86
4	บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ	0107537000441_juristic_information.pdf	0.28
5	บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่	0107537000441_shareholder.pdf	0.3
6	งบแสดงฐานะการเงิน	0107537000441_financial.pdf	0.21
7	หลักประกันการเสนอราคา	หลักประกันการเสนอราคา.pdf	0.09
8	สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างหรือรับรองสำเนาถูกต้อง	หนังสือรับรองอาคาร - อาคารสำนักงาน.pdf	0.02
9	แบบแจ้งความประสงค์ ฯ	แบบแจ้งความประสงค์ ฯ.pdf	0.04
10	หลักประกันการเสนอราคา	หลักประกันการเสนอราคา.pdf	0.09
11	สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างหรือรับรองสำเนาถูกต้อง	หนังสือรับรองอาคาร - กังออดรณ.pdf	0.02
12	แบบแจ้งความประสงค์ ฯ	แบบแจ้งความประสงค์ ฯ.pdf	0.04

7. เอกสารหน่วยงาน สามารถดูรายละเอียดเอกสารโครงการ

- เอกสารหน่วยงาน

ลำดับ	รายการ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
1	ประกาศร่าง TOR/ร่างเอกสารประกวดราคา	เปิดไฟล์	-
2	ประกาศราคากลาง	เปิดไฟล์	-
3	ประกาศเชิญชวน/หนังสือเชิญชวน	เปิดไฟล์	-
4	ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา	เปิดไฟล์	-

8. รายชื่อผู้ขออุทธรณ์

ระบบจะแสดงข้อมูลรายชื่อผู้ยื่นอุทธรณ์ตาม ชื่อ-สกุลของผู้ใช้งานที่เข้าสู่ระบบ

- รายชื่อผู้ขออุทธรณ์

คำนำหน้า

\* ชื่อ

\* นามสกุล


\* ตำแหน่ง

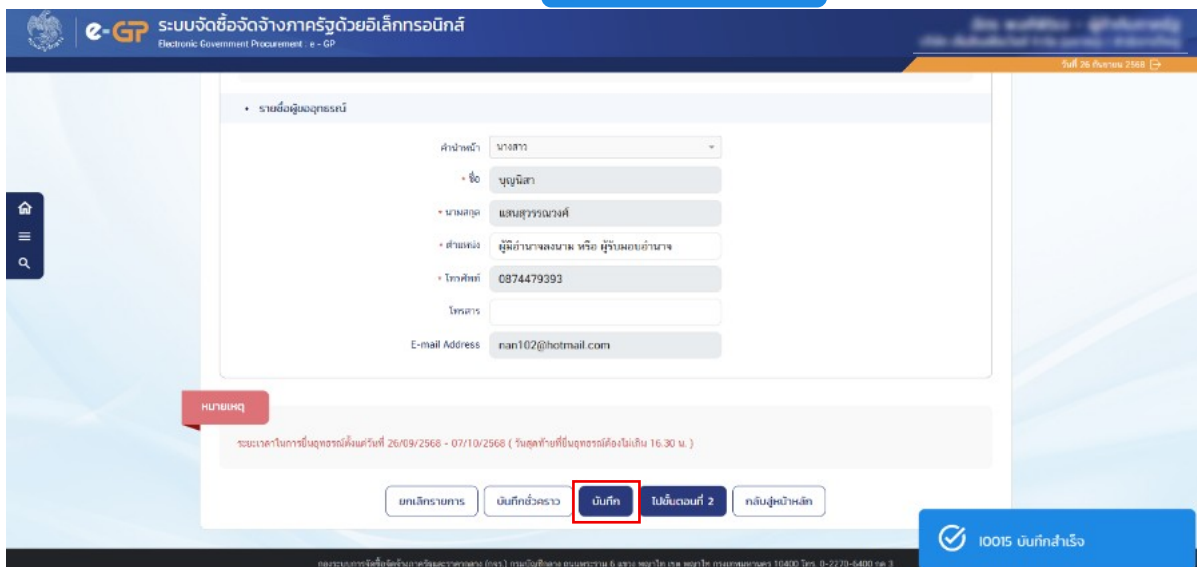
\* โทรศัพท์

โทรสาร

E-mail Address

- 1) คำนำหน้า ระบบแสดงข้อมูลให้โดยอัตโนมัติ
- 2) ชื่อ ระบบแสดงข้อมูลให้โดยอัตโนมัติ
- 3) นามสกุล ระบบแสดงข้อมูลให้โดยอัตโนมัติ
- 4) ระบุ ตำแหน่ง
- 5) โทรศัพท์ ระบบแสดงข้อมูลให้โดยอัตโนมัติ
- 6) ระบุ โทรสาร
- 7) E-mail Address ระบบแสดงข้อมูลให้โดยอัตโนมัติ

9. กดปุ่ม **บันทึก** ระบบจะแสดงข้อความ  10015 บันทึกสำเร็จ



10. ระบบจะทำการสร้างเลขที่อุทธรณ์โดยอัตโนมัติ และปรับสถานะเป็น 

ลำดับ	เลขที่อุทธรณ์	รายการพิจารณา	จำนวนเงินงบประมาณ	สถานะอุทธรณ์
1	AP-680900345	งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน	50,000,000.00	
2	AP-680900345	อาคารจอดรถ	50,000,000.00	

ลำดับที่ 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ ย้อนกลับ 1 ถัดไป 10 / หน้า

11. กดปุ่ม  ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
Electronic Government Procurement e-GP

หน้า 26 Review 2168

รายชื่อผู้ลงอุทธรณ์

ตำแหน่ง: นางสาว

ชื่อ:

นามสกุล:

ตำแหน่ง: ผู้ปฏิบัติงานลงนาม หรือ ผู้รับมอบอำนาจ

โทรศัพท์:

โทรสาร:

E-mail Address:

หมายเหตุ

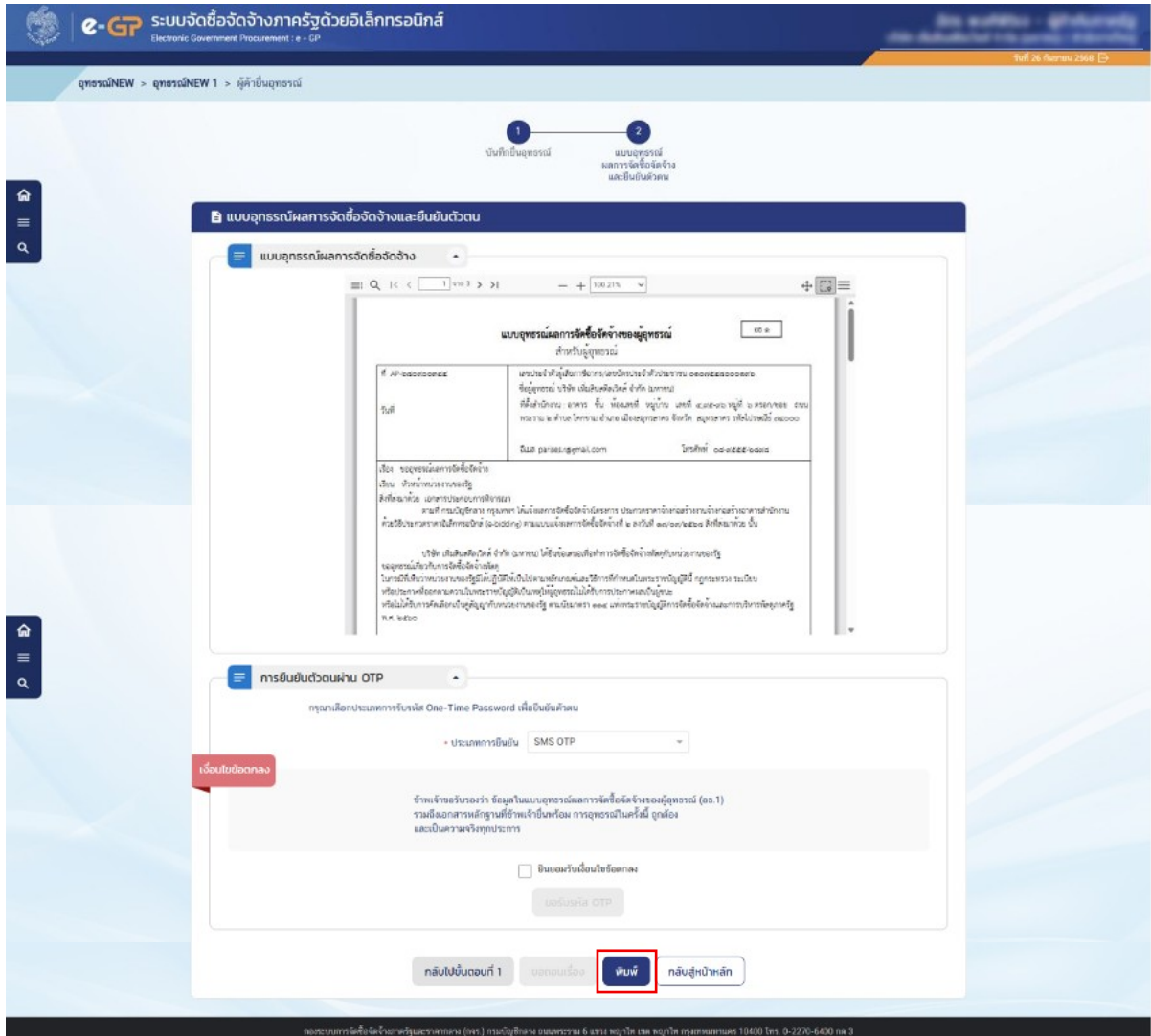
ระยะเวลาในการยื่นอุทธรณ์ได้แก่วันที่ 26/09/2568 - 07/10/2568 ( วันสุดท้ายที่ยื่นอุทธรณ์ต้องไม่เกิน 16.30 น. )

ยกเลิกรายการ  บันทึก  **ไปขั้นตอนที่ 2**  กลับสู่หน้าจอ

IOO15 บันทึกสำเร็จ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กบจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนนครราชสีมา 6 ซอย หมู่บ้าน กบจ. กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2279-6400 ต่อ 3

12. ระบบจะสร้างแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้อุทธรณ์ (อธ.1)
13. กดปุ่ม **พิมพ์** เพื่อพิมพ์ใบเสนอ อธ.1 ก่อนยื่นยื่นการยื่นอุทธรณ์

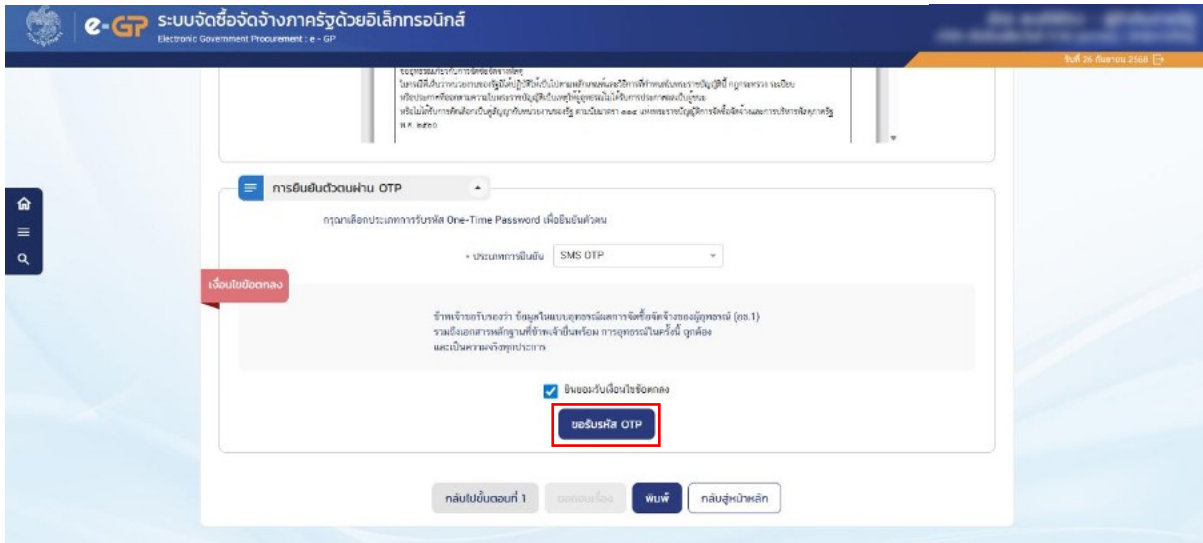


14. กดเลือก ประเภทการยืนยัน จากรายการ ดังนี้

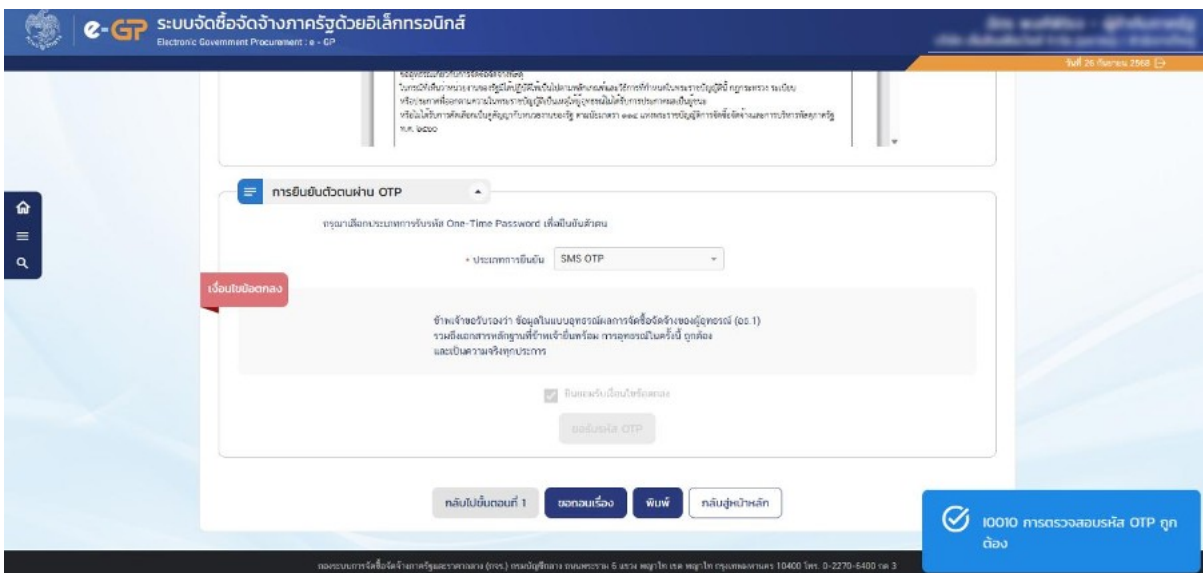
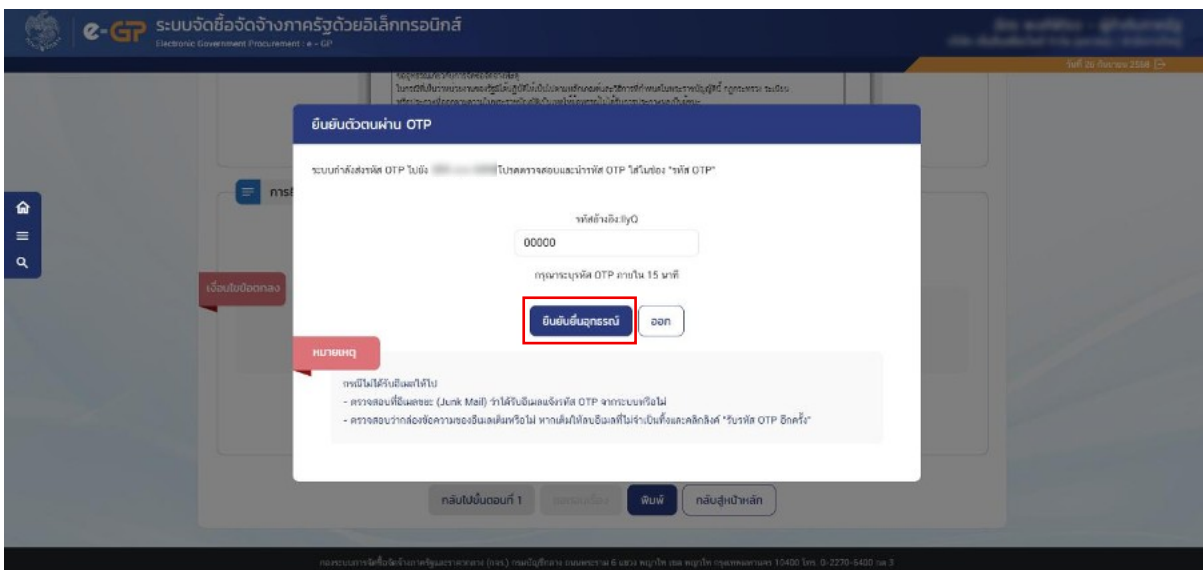
- SMS OTP
- E-mail OTP

15. ทำเครื่องหมาย ✓ หน้ายินยอม เพื่อยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงในการอุทธรณ์

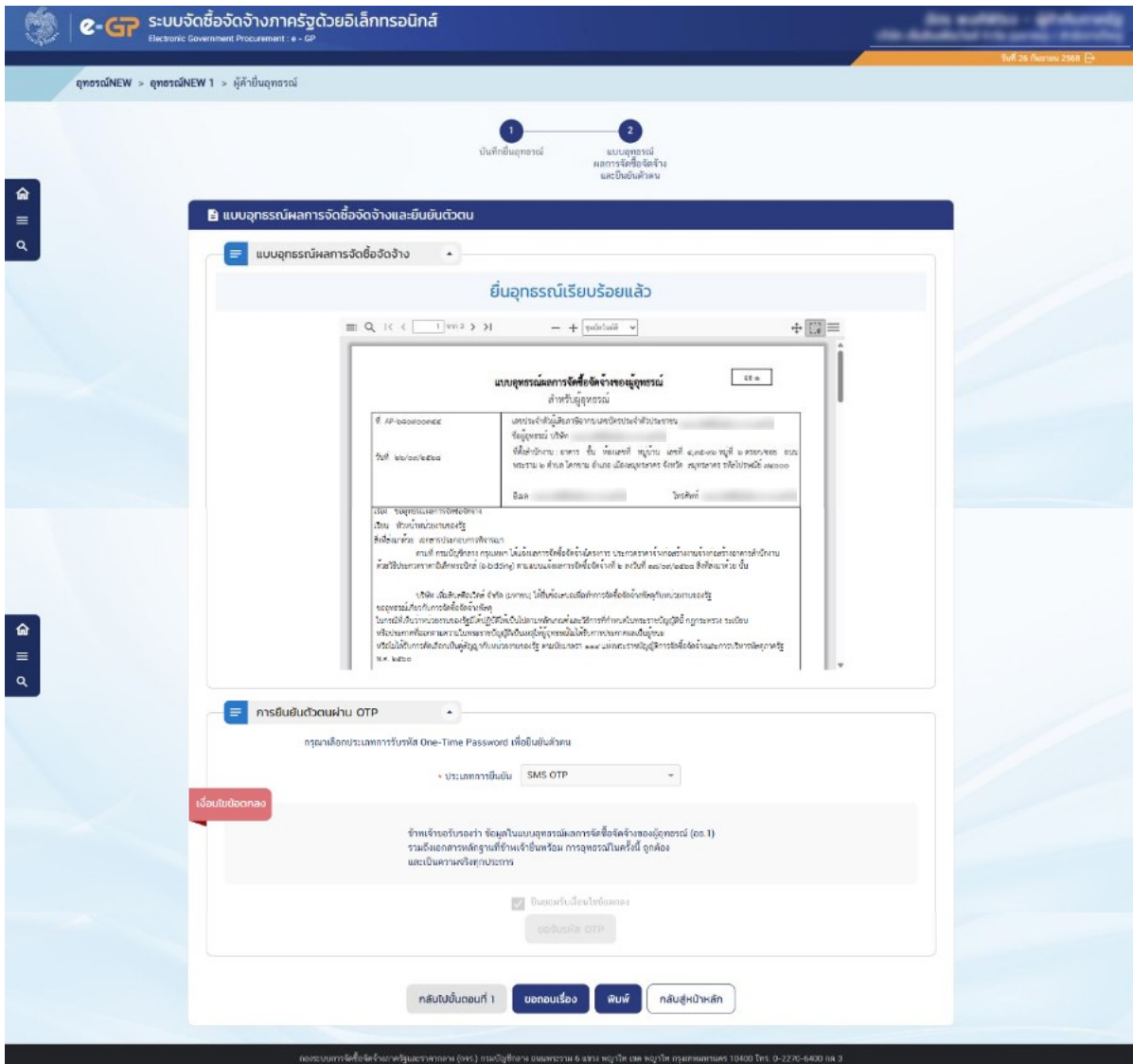
16. กดปุ่ม **ขอรับรหัส OTP** ระบบจะส่งรหัส OTP ไปยังช่องทางประเภทการยืนยันตัวตน



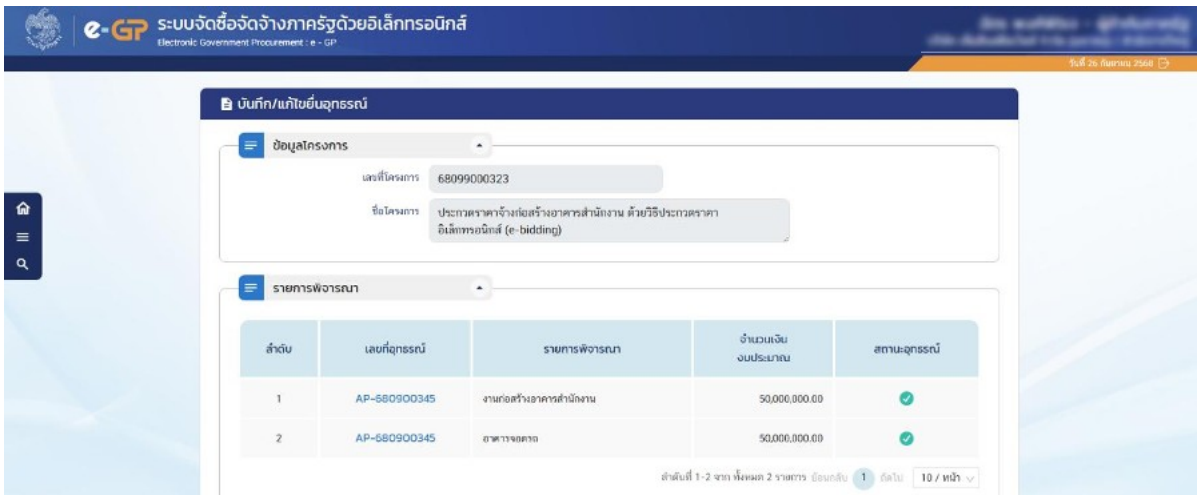
17. ระบุรหัส OTP ที่ได้รับ จากนั้นคลิกปุ่ม **ยืนยันยืนยันธุรกรรม**





18. ระบบจะแสดงหน้าจอยื่นอุทธรณ์เรียบร้อยแล้ว และสร้างใบ ออ.1 ที่มีการระบุวันและเวลาที่ยื่นอุทธรณ์

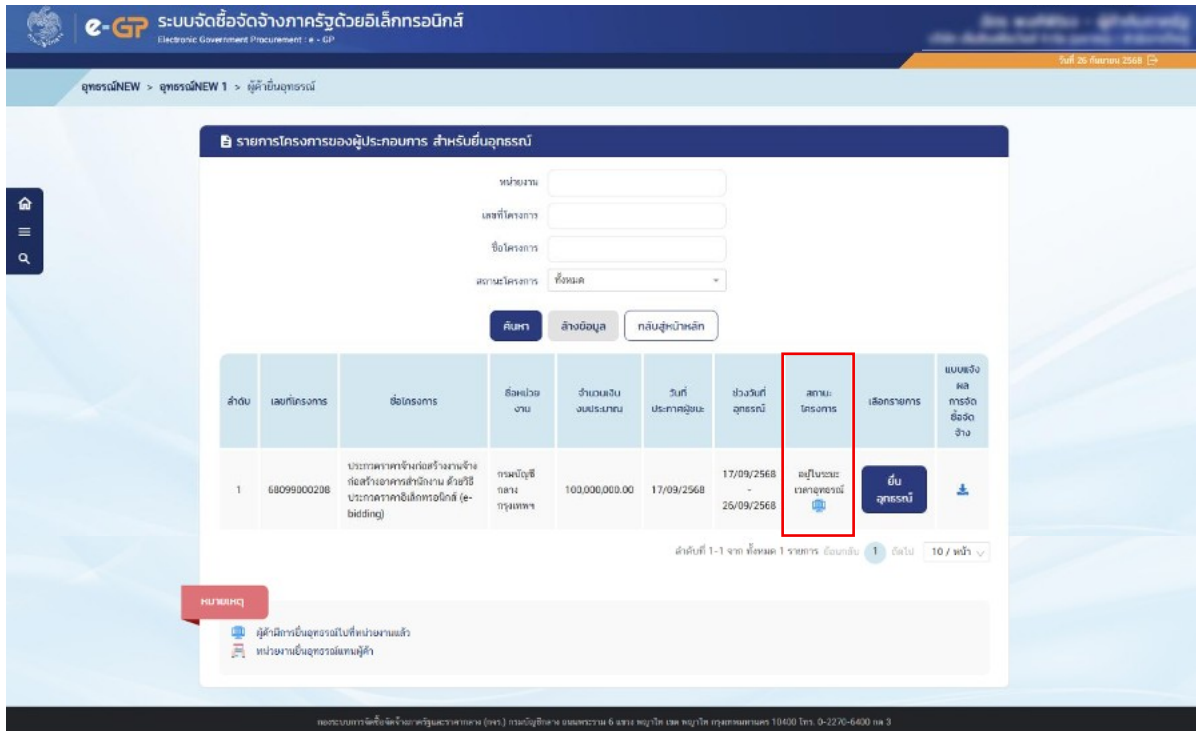


19. กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** เมื่อยื่นอุทธรณ์เรียบร้อยแล้ว ระบบแสดงขั้นตอนการทำงาน จาก **เป็น**



20. ระบบแสดง สถานะโครงการ ดังนี้

-  ผู้ดำเนินการยื่นอุทธรณ์ไปที่หน่วยงานแล้ว
-  หน่วยงานบันทึกยื่นอุทธรณ์แทนผู้ค้า



ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
Electronic Government Procurement : e - GP

20 กันยายน 2568

อุทธรณ์NEW > อุทธรณ์NEW 1 > ผู้ดำเนินการยื่นอุทธรณ์

รายการโครงการของผู้ประกอบการ สำหรับยื่นอุทธรณ์



หน่วยงาน:   
 เลขที่โครงการ:   
 ชื่อโครงการ:   
 สถานะโครงการ: ทั้งหมด

ค้นหา ล้างข้อมูล กลับสู่หน้าหลัก

ลำดับ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	สิ่งส่งมอบ	จำนวนเงินงบประมาณ	วันที่ประกาศเชิญชวน	ช่วงวันที่สุ่มราคา	สถานะโครงการ	เลือกรายการ	แบบแจ้งผลการจัดจ้าง
1	68099000208	ประกวดราคาจ้างก่อสร้างงานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	การปฏิบัติงานกลางกรุงเทพฯ	100,000,000.00	17/09/2568	17/09/2568 - 26/09/2568	อยู่ในระยะเวลาดำเนินการ	ยื่นอุทธรณ์	📄

จำนวนที่ 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ ยืนยัน 1 ยืนยัน 10 / หน้า

หมายเหตุ

-  ผู้ดำเนินการยื่นอุทธรณ์ไปที่หน่วยงานแล้ว
-  หน่วยงานบันทึกยื่นอุทธรณ์แทนผู้ค้า

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรม) กรมบัญชีกลาง กระทรวง 6 ชั้นง หมู่ 101 เขต บางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600 โทร. 0-2270-6400 fax 3

5. ขั้นตอนการถอนเรื่องอุทธรณ์

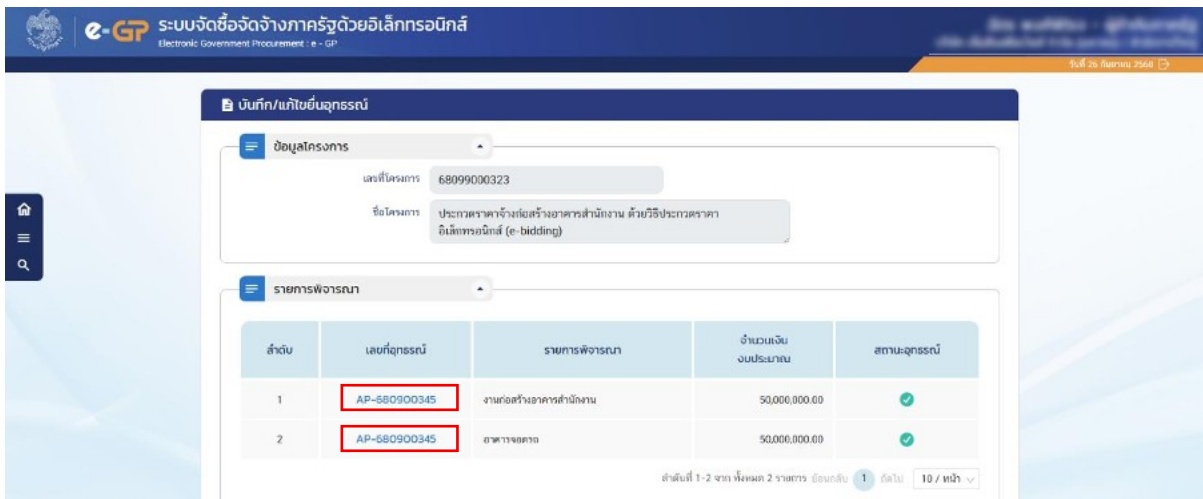
หากผู้ยื่นอุทธรณ์ประสงค์ที่จะถอนเรื่องที่ได้ยื่นอุทธรณ์ไว้ต่อหน่วยงานของรัฐ ผู้อุทธรณ์สามารถขอถอนเรื่องอุทธรณ์ได้ 3 ช่องทาง

1. ทำเป็นหนังสือยื่นโดยตรงต่อหน่วยงานของรัฐ
  2. ทำเป็นหนังสือยื่นโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของหน่วยงานของรัฐ
  3. ขอถอนเรื่องผ่านระบบ e – GP
- เว้นแต่ กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้พิจารณาอุทธรณ์แล้ว

ขั้นตอนการขอถอนเรื่องอุทธรณ์ผ่านระบบ e – GP

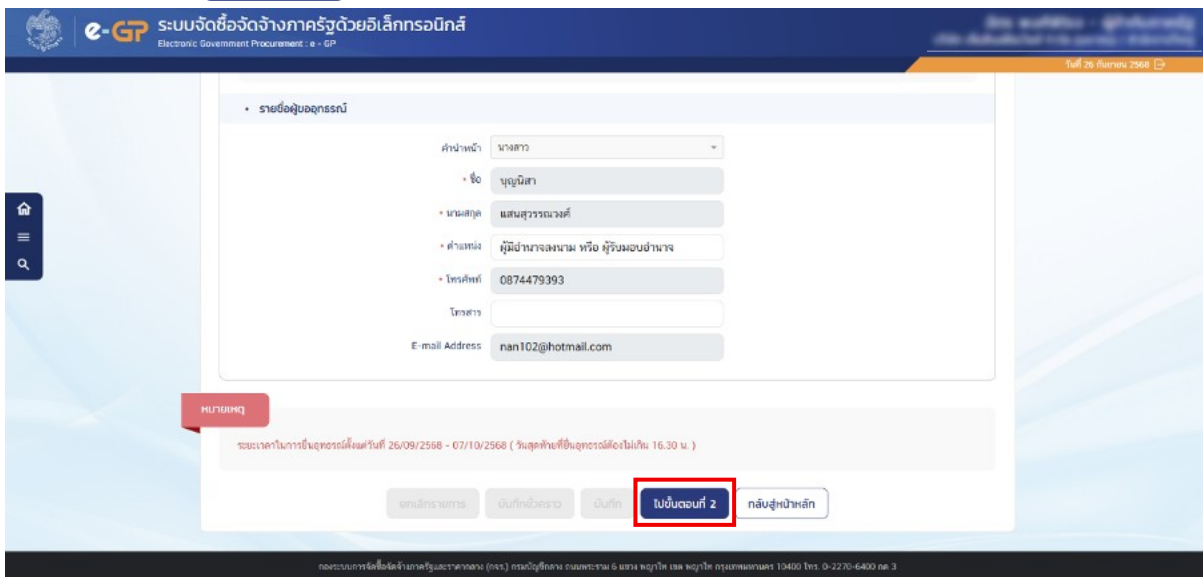
1. กรณีที่หน่วยงานของรัฐยังไม่ได้ดำเนินการบันทึกรับเรื่องอุทธรณ์ในระบบ e – GP

1.1 กดที่เลขที่อุทธรณ์

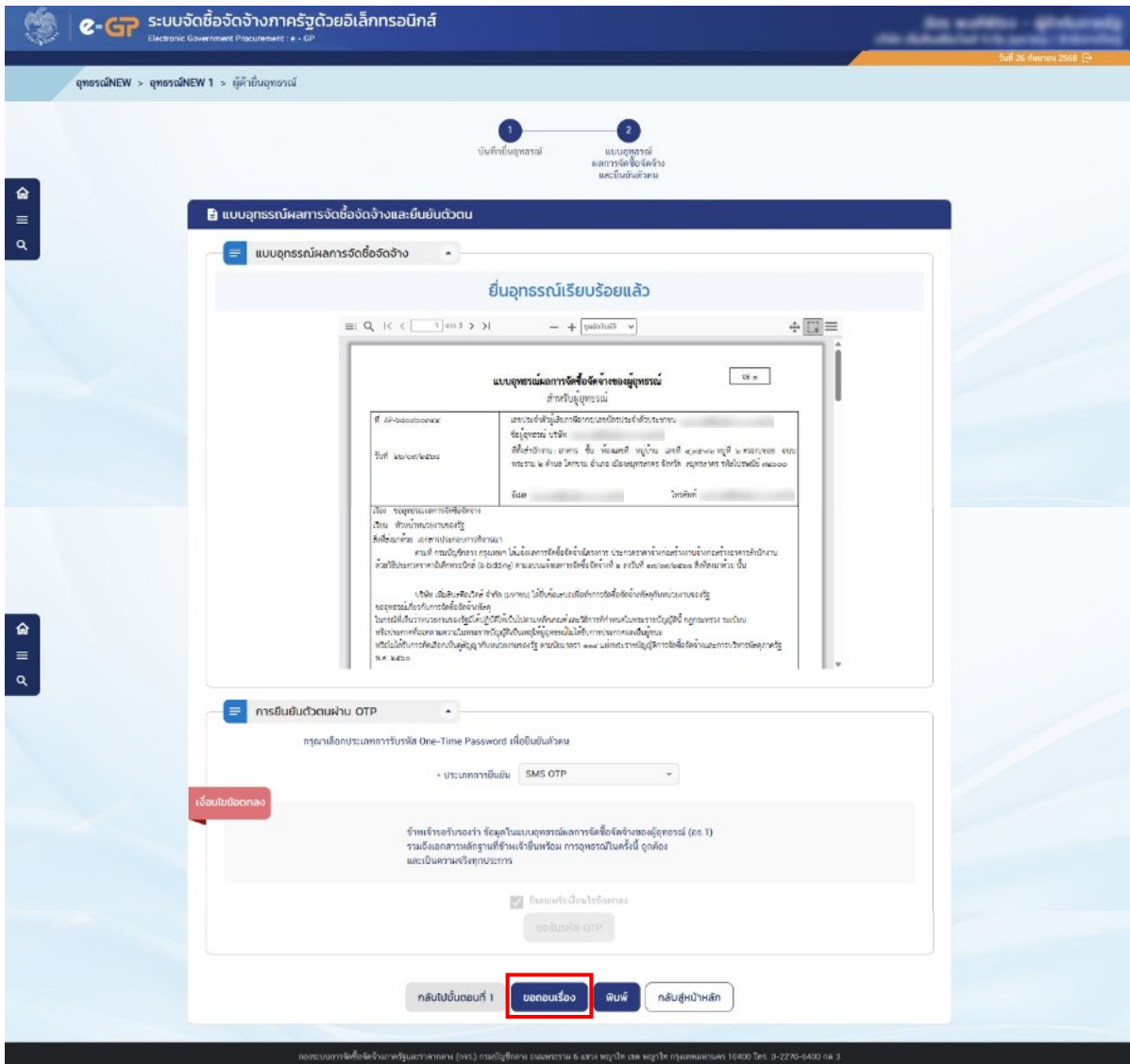


1.2 กดปุ่ม

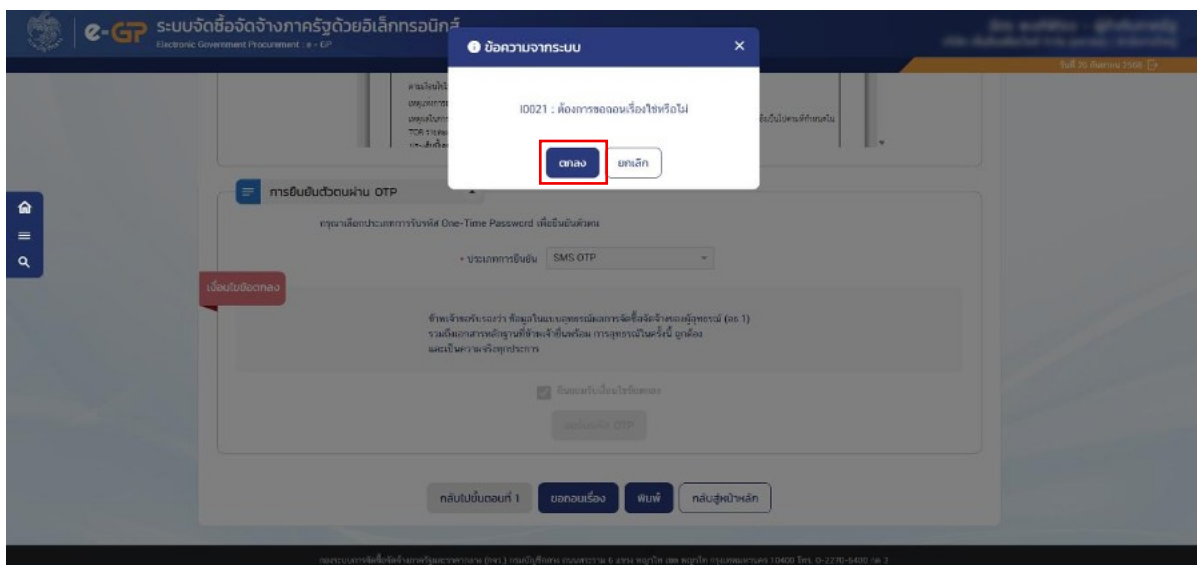
ไปขั้นตอนที่ 2

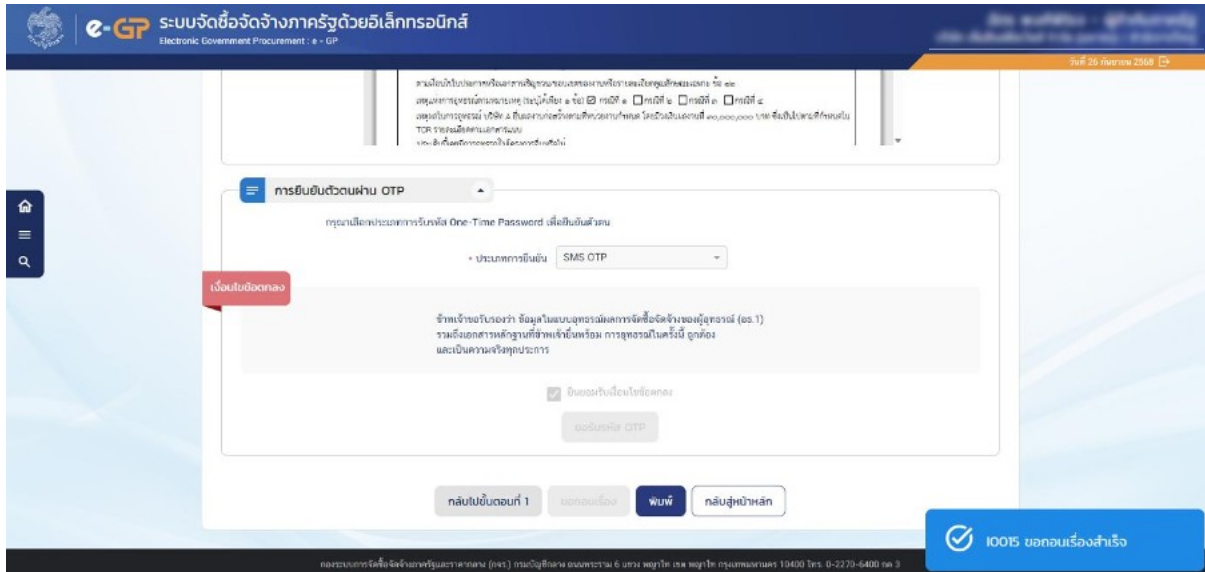


1.3 กดปุ่ม **บอกเรื่อง** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการถอนเรื่องใช่หรือไม่”





1.4 กดปุ่ม **ตกลง** ระบบจะแสดงข้อความ **10015 บอกเรื่องสำเร็จ**

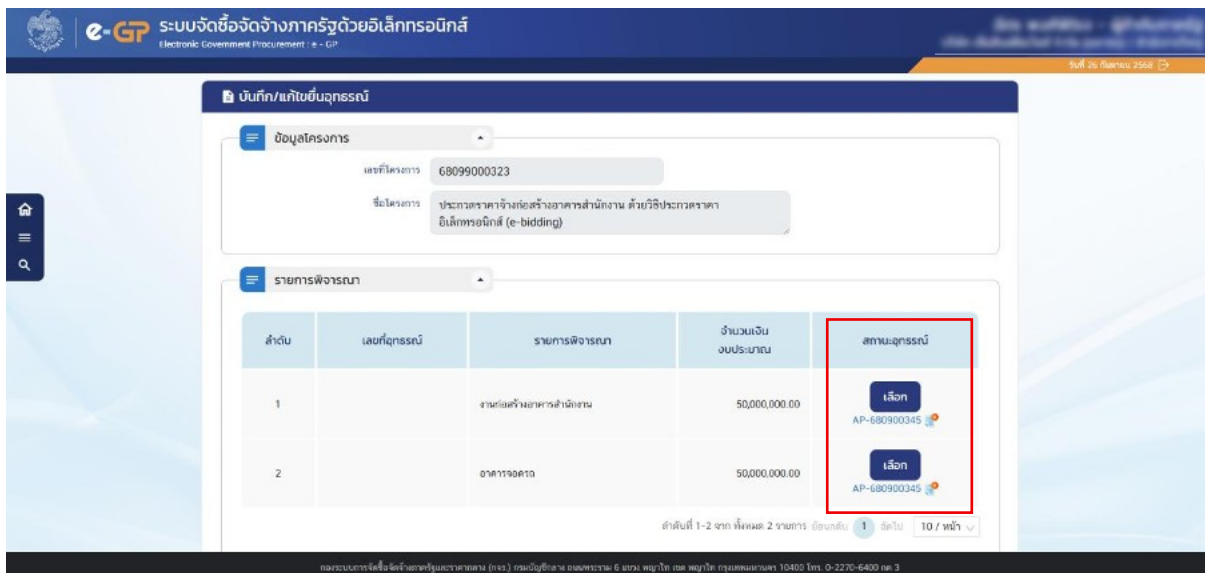




1.5 กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

เมื่อถอนเรื่องเรียบร้อยแล้ว ระบบแสดงสถานะอุทธรณ์ จาก  เป็น 



## 2. กรณีที่หน่วยงานของรัฐบันทึกเรื่องอุทธรณ์ในระบบ e - GP แล้ว

## 2.1 กติกาเลขที่อุทธรณ์

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
Electronic Government Procurement - e - GP

วันที่ 26 กันยายน 2568

บันทึก/แก้ไขอุทธรณ์

ชื่อโครงการ  
เลขที่โครงการ: 68099000323  
ชื่อโครงการ: ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

รายการพิจารณา

ลำดับ	เลขที่อุทธรณ์	รายการพิจารณา	จำนวนเงินงบประมาณ	สถานะอุทธรณ์
1	AP-680900345	งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน	50,000,000.00	✓
2	AP-680900345	อาคารจอดรถ	50,000,000.00	✓

ลำดับที่ 1-2 จากทั้งหมด 2 รายการ ย้อนกลับ 1 ถัดไป 10 / หน้า

## 2.2 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
Electronic Government Procurement - e - GP

วันที่ 26 กันยายน 2568

รายละเอียดอุทธรณ์

ตำแหน่ง: นางสาว

ชื่อ: [Redacted]

นามสกุล: [Redacted]

ตำแหน่ง: ผู้มีอำนาจลงนาม หรือ ผู้รับมอบอำนาจ

โทรศัพท์: [Redacted]

โทรสาร: [Redacted]

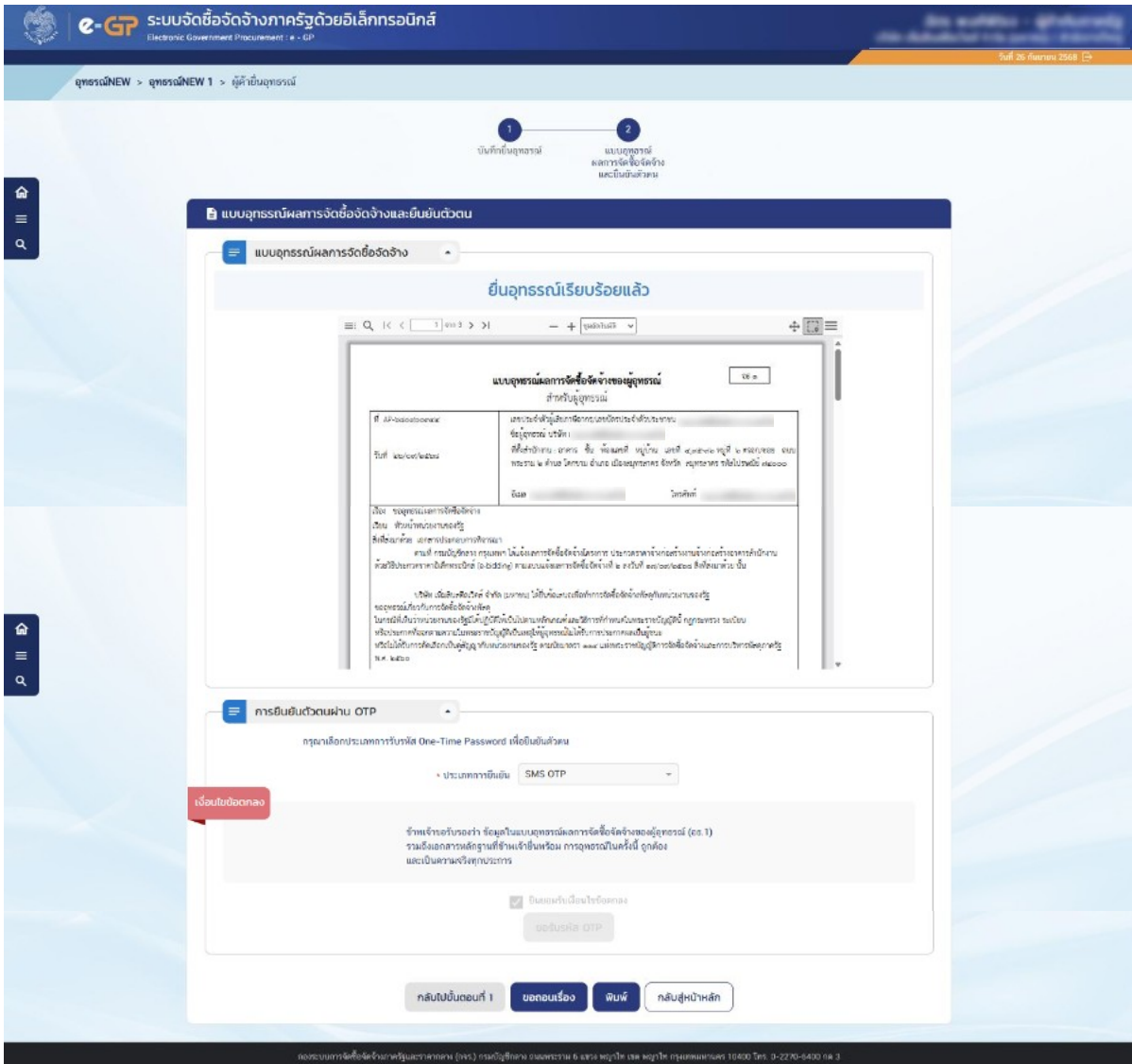
E-mail Address: [Redacted]

หมายเหตุ  
ระยะเวลาในการยื่นอุทธรณ์ได้แก่ วันที่ 26/09/2568 - 07/10/2568 ( วันสุดท้ายที่ยื่นอุทธรณ์คือไม่เกิน 16.30 น. )

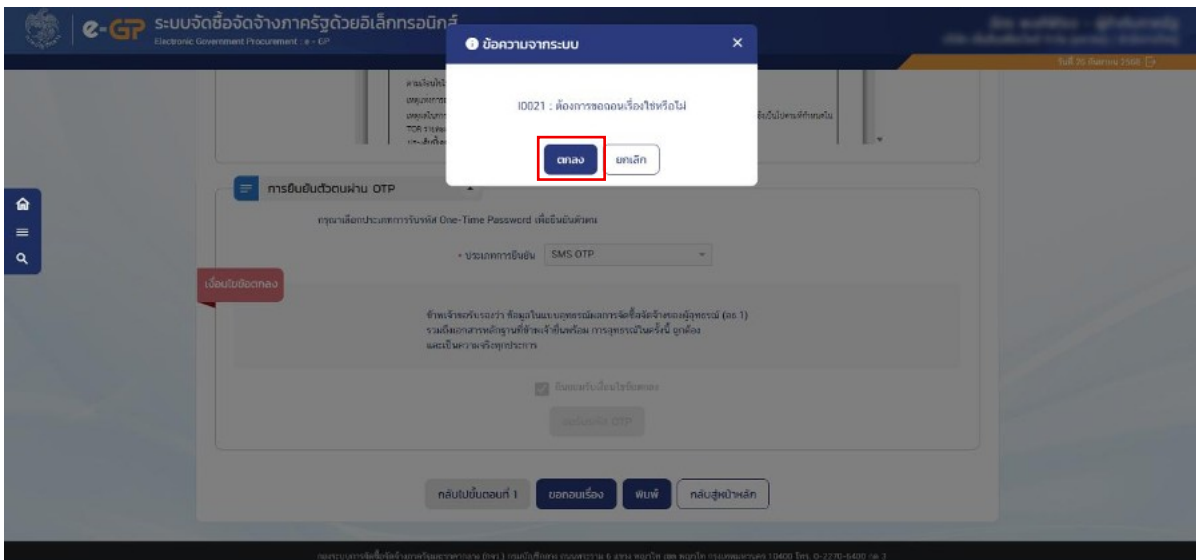
ยกเลิกโครงการ ยกเลิกพิจารณา บันทึก **ไปขั้นตอนที่ 2** กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (อ.ร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 ต่อ 3

2.3 กดปุ่ม **บอกเรื่อง** ระบบแสดงกล่องข้อความ“ต้องการถอนเรื่องใช่หรือไม่”



1.4 กดปุ่ม **ตกลง** ระบบจะแสดงข้อความ **10015** บอกเรื่องสำเร็จ



## 2.4 ระบบจะเปิดให้บันทึกหนังสือขออนเรื่องอุทธรณ์ เพื่อส่งให้หน่วยงานอนุมัติถอนเรื่อง

บันทึกหนังสือขออนเรื่องเพื่อส่งให้หน่วยงาน

ข้อมูลโครงการ

ข้อมูลผู้กรณ

เลขที่อุทธรณ์ AP- 680900344

เลขที่ประจำตัวผู้ยื่นอุทธรณ์

ชื่อผู้กรณ

ข้อมูลหนังสือ

รายละเอียดเพิ่มเติม

(สามารถตัวอักษร /1000)

แนบเอกสารประกอบการยื่นอุทธรณ์ [Browse ไฟล์](#)

ลำดับ	ไฟล์แนบ	ขนาดไฟล์
	ไม่มีข้อมูล	

หมายเหตุ

แนบไฟล์ได้ไม่เกิน 5 ไฟล์ ขนาดไฟล์ได้ไม่เกินไฟล์ละ 100 MB

ผู้ขออนเรื่อง นายฉัตร วงศ์พิโรจน์ วันที่ขออนเรื่อง 26/09/2568

ยกเลิกข้อมูล บันทึก ยืนยันขออนเรื่อง กลับสู่หน้าหลัก

ระบบเปิดให้ระบุข้อมูล ดังนี้

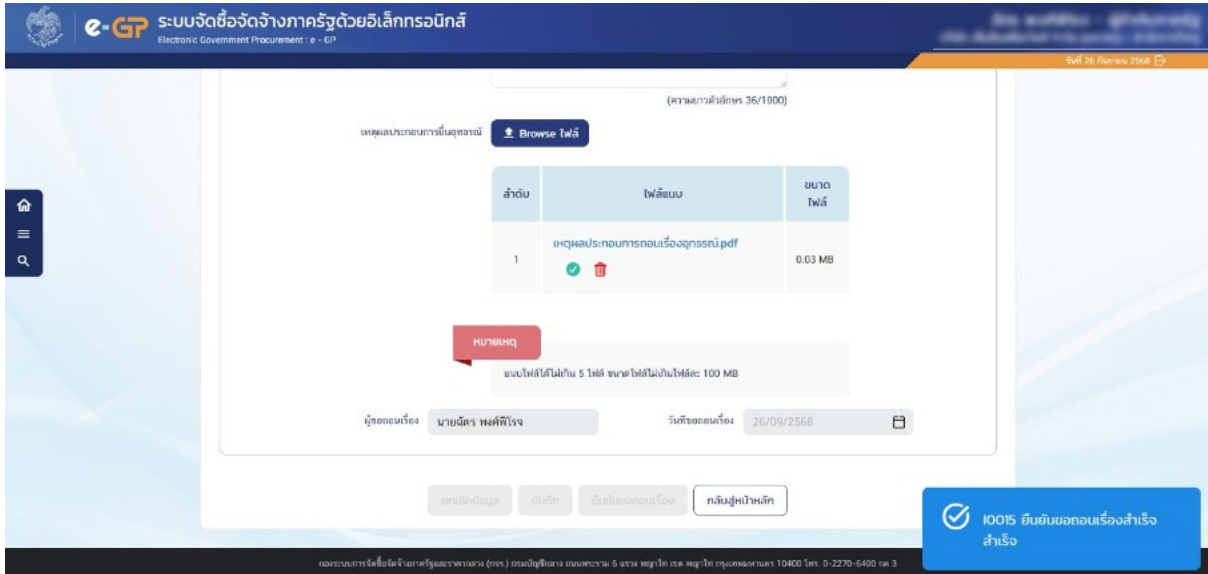
(1) บันทึกรายละเอียดเพิ่มเติมในการถอนเรื่องอุทธรณ์

(2) กดปุ่ม [Browse ไฟล์](#) เพื่อแนบเหตุผลประกอบการยื่นถอนเรื่องอุทธรณ์

2.5 กดปุ่ม [บันทึก](#)

2.6 กดปุ่ม [ยืนยันขออนเรื่อง](#)





2.9 กดปุ่ม กลับสู่หน้าหลัก

ระบบแสดงสถานะอุทธรณ์ จาก เป็น เพื่อรออนุมัติการขอถอนเรื่องจากหน่วยงานรัฐ

รายการพิจารณา

ลำดับ	เลขที่อุทธรณ์	รายการพิจารณา	จำนวนเงินงบประมาณ	สถาน:อุทธรณ์
1	AP-680900346	งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน	50,000,000.00	AP-680900345
2	AP-680900346	อาคารจอดรถ	50,000,000.00	AP-680900345

ลำดับที่ 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ ย้อนกลับ 1 จัดไป 10 / หน้า

2.10 เมื่อหน่วยงานของรัฐอนุมัติถอนเรื่องอุทธรณ์ ระบบแสดงสถานะอุทธรณ์ จาก เป็น

รายการพิจารณา

ลำดับ	เลขที่อุทธรณ์	รายการพิจารณา	จำนวนเงินงบประมาณ	สถาน:อุทธรณ์
1		งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน	50,000,000.00	<span style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">เลือก</span> AP-680900345
2		อาคารจอดรถ	50,000,000.00	<span style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">เลือก</span> AP-680900345

ลำดับที่ 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ ย้อนกลับ 1 จัดไป 10 / หน้า